

# ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ ΜΕΤΡΟ «ΣΥΝΤΑΓΜΑ» ΓΙΑ ΤΙΣ ΚΕΝΕΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2017

---

Η ΣΤΑΣΥ Α.Ε. ανακοινώνει ότι λόγω έλλειψης ενδιαφέροντος στην αρχική κλήρωση της 20ης Οκτωβρίου 2016 θα δεχθεί αιτήματα για τη μίσθωση του Χώρου Πολλαπλών Χρήσεων στο Σταθμό Μετρό «Σύνταγμα», για τα κάτωθι χρονικά διαστήματα.

Ο Χώρος Πολλαπλών Χρήσεων διατίθεται για εκδηλώσεις Κερδοσκοπικού Σκοπού και για εκδηλώσεις Μη Κερδοσκοπικού Σκοπού (με ή χωρίς σκοπό την πώληση).

## ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2017

18-19/04/2017 Τρίτη- Τετάρτη

20-22/04/2017 Πέμπτη – Σάββατο

26-29/04/2017 Τετάρτη – Σάββατο

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ** :Για εκδηλώσεις Μη Κερδοσκοπικού χαρακτήρα καθώς και για εκδηλώσεις χωρίς πωλήσεις είναι δυνατόν να διατεθούν και οι εξής Κυριακές : 12,19/03/2017 και 23,30/04/2017.

## **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

- Η υποβολή αιτημάτων θα γίνεται στο mail : [commercial@stasy.gr](mailto:commercial@stasy.gr).
- Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής, οι εταιρίες οι οποίες έχουν αποκλειστεί και έχουν λάβει σχετική επιστολή, λόγω μη τήρησης του Κανονισμού Λειτουργίας του Χώρου Πολλαπλών Χρήσεων.
- Σε περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι για το πιο πάνω χρονικό διάστημα είναι περισσότεροι από έναν θα τηρηθεί σειρά προτεραιότητα στη λήψη του αιτήματος. Σε περίπτωση απόλυτης χρονικής ταύτισης, θα γίνεται κλήρωση μεταξύ εκείνων που συνέπεσαν χρονικά.

## **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΧΩΡΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ**

- Η Τιμολογιακή Πολιτική (απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΣΤΑΣΥ Α.Ε.) είναι αναρτημένη στη «Διαύγεια» (ΑΔΑ: Ψ2ΡΟΟΡΛΟ-250).
- Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται εντός 2 ημερών από την έγγραφη αποδοχή του αιτήματος από τη ΣΤΑ.ΣΥ. Α.Ε. να προβούν στην κατάθεση του συνόλου της προκαταβολής η οποία ανέρχεται στο 25% του συνολικού τιμήματος καθώς και να προσκομίσουν **ΟΛΑ** τα νομιμοποιητικά τους έγγραφα, όπως αυτά αναφέρονται στη συ-

νέχεια.

- Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να αποστείλουν με φαξ (214-41.41.392) το αποδεικτικό κατάθεσης στον τραπεζικό λογαριασμό της εταιρίας, (Αρ. Λογ/σμου : ALPHA BANK : GR 36 01401100110002320004892) .
- Η εξόφληση του υπολοίπου του τιμήματος για το Χώρο θα πρέπει να πραγματοποιείται τοις απολύτου μετρητοίς , πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες πριν την έναρξη της εκδήλωσης (η ημ/νια θα ορίζεται και στο ιδιωτικό συμφωνητικό).
- Η υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού μίσθωσης του Χώρου θα γίνεται στα γραφεία της ΣΤΑΣΥ σε ημερομηνία που θα έχει οριστεί στην επιστολή παραχώρησης του Χώρου.
- Σε περιπτώσεις ακυρώσεων εξ υπαιτιότητας του «πελάτη», τα παραπάνω ποσά θα παραμένουν στη ΣΤΑΣΥ Α.Ε. και δε θα επιστρέφονται στον «πελάτη», ενώ για την ακυρωμένη ημερομηνία θα ακολουθήσει κλήρωση.
- Για **ακύρωση κράτησης** εξ υπαιτιότητας του μισθωτή, σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας πριν τη μίσθωση, θα επιβάλλεται **ποινή τριμήνου αποκλεισμού**.
- Συμμετέχοντες που δεν ακολουθούν τον Κανονισμό Λειτουργίας του Χώρου Πολλαπλών Χρήσεων, δε θα συμμετέχουν για διάστημα τουλάχιστον έξι (6) μηνών σε επόμενες κληρώσεις.
- Οι οργανισμοί που δικαιούνται το Μη Κερδοσκοπικό Τμήμα θα πρέπει:

1. Να προσκομίσουν τον κωδικό αριθμό του Εθνικού Μητρώου Φορέων Ιδιωτικού Τομέα μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα που παρέχουν υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας, είτε τον κωδικό αριθμό του Ειδικού Μητρώου Εθελοντικών μη Κυβερνητικών Οργανώσεων και το καταστατικό σύστασης τους.

2. Να προσκομίσουν επίσης Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου του νομίμου εκπροσώπου σε πρωτότυπη έκδοση και όχι φωτοαντίγραφο ή τηλεομοιοτυπία.

- Οι εταιρίες Κερδοσκοπικού Σκοπού που σχεδιάζουν να πραγματοποιήσουν εμπορική έκθεση, θα πρέπει :

1. Να προσκομίσουν τα σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα (καταστατικό σύστασης ή βεβαίωση έναρξης εργασιών, ή βεβαίωση οικείου Επιμελητηρίου).

2. Να προσκομίσουν επίσης Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου του νομίμου εκπροσώπου σε πρωτότυπη έκδοση και όχι φωτοαντίγραφο ή τηλεομοιοτυπία.

- Σε περίπτωση εκθέσεων- εκδηλώσεων ΧΩΡΙΣ πωλήσεις, ο οργανωτής (νόμιμος εκπρόσωπος), θα πρέπει να προσκομίσει το καταστατικό σύστασης της εταιρίας του ή βεβαίωση έναρξης εργασιών, ή βεβαίωση οικείου Επιμελητηρίου, καθώς επίσης και υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρει ότι κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης δεν θα γίνονται πωλήσεις.

## ΟΡΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ

- Ο Κανονισμός Λειτουργίας για την παραχώρηση του Χώρου Πολλαπλών Χρήσεων είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα της ΣΤΑΣΥ Α.Ε. στην Ενότητα Εμπορική Εκμετάλλευση (ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ --> ΠΡΟΒΛΗΘΕΙΤΕ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ).
- Θα τηρείται το ωράριο που ορίζει ο Εμπορικός Σύλλογος Αθηνών.
- Προσφορές και εκπτώσεις δεν επιτρέπεται να πραγματοποιούνται αν δεν έχουν ανακοινωθεί από τον Εμπορικό Σύλλογο.

- Οι ταμειακές μηχανές είναι υποχρεωτικές, καθώς και η απόδοση παραστατικών λιανικής πώλησης.
- Απαγορεύεται η πώληση στο Χώρο προϊόντων χύμα, μη συσκευασμένων που δεν έχουν υποβληθεί σε υγειονομικό έλεγχο.
- Εντός του χώρου απαγορεύεται το κάπνισμα
- Απαγορεύονται ρητώς οι μεταφορές από και προς το Χώρο σε ώρες λειτουργίας του Μετρώ. Οι μεταφορές επιτρέπονται μόνο τις ώρες μη λειτουργίας του σταθμού και κατόπιν ειδικής άδειας.
- Απαγορεύεται στο Χώρο η πώληση προϊόντων παραεμπορίου, απομιμήσεων επώνυμων προϊόντων.
- Όλοι οι εργαζόμενοι στο χώρο πρέπει να φέρουν μαζί τους κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης τα αντίστοιχα έγγραφα (βιβλιάρια, βεβαιώσεις κλπ), τα οποία θα επιδεικνύουν σε οποιονδήποτε έλεγχο πραγματοποιηθεί από τις αρμόδιες αρχές.
- Για κάθε αγορανομική ή διοικητική παράβαση της ισχύουσας νομοθεσίας, ευθύνεται ο μισθωτής αλλά και ο περαιτέρω εκθέτης ή ο διενεργών πωλήσεις.

## **ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνήσουν με τη Διεύθυνση Εμπορικής Πολιτικής και Εταιρικής Επικοινωνίας της ΣΤΑΣΥ Α.Ε. στα τηλέφωνα 214.414.1206 και 214.414.1114 ή να στείλουν φαξ στο 214.414.1392.