



ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ (ΣΤΑ.ΣΥ.) Α.Ε.  
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΜΕΣΩΝ ΣΤΑΘΕΡΗΣ ΤΡΟΧΙΑΣ  
ΕΔΡΑ: ΑΘΗΝΑΣ 67 - ΑΘΗΝΑ 105 52  
ΑΦΜ: 099939745  
Δ.Ο.Υ.: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ  
ΤΗΛ. ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ  
214-4141369 & 214-4141138  
FAX: 210-3223935

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ

Αριθ. Πρωτ. : 20403  
Ημερομηνία : 28/11/2018

Πληροφορίες: Γ. Καρανίκα  
Τηλέφωνο : 2144141339

**ΘΕΜΑ:** Συνοπτικός διαγωνισμός ΤΔ-187/18 για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού καθαρισμού συστημάτων εξαερισμού/ κλιματισμού και αντλητικών συστημάτων όμβριων και λυμάτων των γραμμών 2 & 3 της ΣΤΑΣΥ (CPV. 90910000-9).

Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης. ΑΔΑ Ω760465ΧΘΕ-ΓΒΒ/27.11.2018

MR-105933

**Προϋπολογισμός:** Δέκα εννέα χιλιάδες (19.000,00 €) Ευρώ πλέον ΦΠΑ για την αρχική διάρκεια της σύμβασης, εννιά χιλιάδες πεντακόσια (9.500,00€) Ευρώ πλέον ΦΠΑ για τον ένα μήνα της σύμβασης.

Η ΣΤΑΣΥ ΑΕ προκηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για την ανάθεση των υπηρεσιών τεχνικού καθαρισμού συστημάτων εξαερισμού/κλιματισμού και αντλητικών συστημάτων όμβριων και λυμάτων των γραμμών 2 & 3 της ΣΤΑΣΥ, για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών. Η ΣΤΑΣΥ δύναται να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης μέχρι ένα (1) επιπλέον μήνα. Ο διαγωνισμός προκηρύσσεται και διεξάγεται σύμφωνα με το ν. 4412/2016.

Οι υπηρεσίες έχουν συμπεριληφθεί στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της ΣΤΑΣΥ και η σύμβαση που θα ανατεθεί στον Ανάδοχο θα χρηματοδοτηθεί από τις διαθέσιμες πιστώσεις της ΣΤΑΣΥ.

Η προσφορά θα είναι σύμφωνη με τους όρους και τις προδιαγραφές που περιγράφονται στο συνημμένο Παράρτημα με τίτλο «Τεχνικές προδιαγραφές».

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλη την αναγκαία διοικητική και τεχνική υποστήριξη, όπως επίσης και το αναγκαίο προσωπικό που θα εκτελεί τις ζητούμενες εργασίες καθαρισμών. Είναι επίσης υπεύθυνος, στην τιμή της σύμβασης χωρίς επιπλέον κόστος, για τη μεταφορά, προς και από τις Εγκαταστάσεις του Συστήματος, των εργαλείων, συσκευών, φίλτρων και γενικά όλων των υλικών, εργαλείων και εξοπλισμού, τα οποία είναι αναγκαία για την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης.

Ο όρος «Εγκαταστάσεις», περιλαμβάνει τα Αμαξοστάσια Σεπολίων, Σταυρού και Ελαιώνα, τις σήραγγες, τα φρέατα αερισμού, τα αντλιοστάσια, τις εσοχές και τους σταθμούς του συστήματος.

Οι Εγκαταστάσεις περιλαμβάνουν τους παρακάτω σταθμούς:

Γραμμή 2: Ανθούπολη, Περιστέρι, Άγιος Αντώνιος, Σεπόλια, Αττική, Σταθμός Λαρίσης, Μεταξουργείο, Ομόνοια, Πανεπιστήμιο, Σύνταγμα, Ακρόπολη, Συγγρού - Φιξ, Νέος Κόσμος, Άγιος Ιωάννης, Δάφνη, Άγιος Δημήτριος - Αλέξανδρος Παναγούλης, Ηλιούπολη, Άλιμος, Αργυρούπολη, Ελληνικό.

Γραμμή 3: Αγία Μαρίνα, Αιγάλεω, Ελαιώνας, Κεραμεικός, Μοναστηράκι, (Σύνταγμα), Ευαγγελισμός, Μέγαρο Μουσικής, Αμπελόκηποι, Πανόρμου, Κατεχάκη, Εθνική Άμυνα, Χολαργός, Νομισματοκοπείο, Αγία Παρασκευή, Χαλάνδρι, Δουκίσης Πλακεντίας.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή προσφοράς για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών ή η υποβολή εναλλακτικής προσφοράς για τις ζητούμενες υπηρεσίες.

Η υποβολή μίας μόνο προσφοράς δεν κωλύει την πρόοδο της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

Η παρούσα διακήρυξη διατίθεται ηλεκτρονικά: 1) στον ιστότοπο του προγράμματος Διαύγεια 2) στην ιστοσελίδα της ΣΤΑΣΥ [www.stasy.gr](http://www.stasy.gr) 3) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ). Ηλεκτρονικά θα αναρτούνται οποιοσδήποτε τυχόν ενημερωτικές επιστολές, βελτιώσεις, συμπληρώσεις, ή διευκρινίσεις που αφορούν τον συγκεκριμένο διαγωνισμό.

Διευκρινίζεται ότι ο Ανάδοχος πρέπει μέχρι την ημερομηνία ανάληψης των υποχρεώσεων του να έχει εκπαιδεύσει το προσωπικό του σύμφωνα με τους όρους του παρόντος Διαγωνισμού και υλοποιήσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση απορρέει από τα Τέχνη του Διαγωνισμού και αφορούν τις υποχρεώσεις του Αναδόχου.

Πληροφορίες τεχνικής φύσεως παρέχονται καθημερινά σε εργάσιμες ημέρες και ώρες από την Δ/νση Υποδομής της ΣΤΑΣΥ ΑΕ στο τηλέφωνο: 214-4146794 & 6974038782 κ.Γεωργίου.

## 1. Δικαιούμενοι Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συνεταιρισμοί ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, που ασχολούνται και λειτουργούν νόμιμα, με δραστηριότητες σχετικές με το αντικείμενο του διαγωνισμού, και που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή

β) κράτος - μέλος της Συμφωνίας του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ), στο βαθμό που η υπό ανάθεση σύμβαση καλύπτεται από τα παραρτήματα 1,2,4 και 5 του Ν. 4412/2016 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ευρωπαϊκή Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω ΣΔΣ ή

δ) τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω περιπτώσεις και έχουν συνάψει διμερή ή πολυμερή συμφωνία με την ΕΕ

Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος μιας και μόνο κοινοπραξίας/ σύμπραξης.

Οι ενώσεις δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Σε περίπτωση που η σύμβαση ανατεθεί σε κάποια από αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ζητήσει πριν την υπογραφή της σύμβασης να συσταθεί Κοινοπραξία με συμβολαιογραφικό έγγραφο. Τα μέλη της Κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου.

## 2. Υποβολή Προσφοράς

Οι προσφορές θα υποβληθούν σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι και την **13η Δεκεμβρίου 2018 και ώρα 10:00** στο Γραφείο της Κεντρικής Γραμματείας της ΣΤΑΣΥ ΑΕ, Αθηνάς 67, Αθήνα. Στο φάκελο της προσφοράς θα αναγράφεται :

|   |
|---|
| <p><b>ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b><br/> <b>ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΔ-187/18</b><br/>         «Παροχή υπηρεσιών τεχνικού καθαρισμού συστημάτων εξαερισμού / κλιματισμού και αντλητικών συστημάτων όμβριων και λυμάτων των γραμμών 2 &amp; 3 της ΣΤΑΣΥ»</p> |
| <p><b>Προς:</b><br/> <b>ΣΤΑΣΥ Α.Ε.</b><br/> <b>ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ</b><br/> <b>Αθηνάς 67</b><br/> <b>Τ.Κ. 105 52 Αθήνα</b><br/> <b>Υπόψη: Επιτροπής Διαγωνισμού</b></p>   |
| <p><b>ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ</b></p>  |

Σημειώνουμε:

1. Με ευθύνη των συμμετεχόντων, γίνονται δεκτές και προσφορές που θα σταλούν ταχυδρομικά , με την προϋπόθεση ότι αυτές θα έχουν παραληφθεί αποδεδειγμένα πριν την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα.
2. Οι προσφορές θα έχουν ισχύ για ενενήντα (90) ημέρες.
3. Οι προσφορές θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί δημόσια την **13η Δεκεμβρίου 2018 και ώρα 10:30** στα γραφεία της εταιρείας Αθηνάς 67, Αθήνα- αίθουσα «Αθηνά» , 2<sup>ος</sup> όροφος, από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται ανωτέρω.

Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται ως μη κανονικές και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Οι παριστάμενοι στην διαδικασία επιδεικνύουν αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο ταυτοποίησης και παραστατικό εκπροσώπησης.

Οι φάκελοι προσφορών των διαγωνιζομένων, θα ελεγχθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού σε κλειστή συνεδρίαση.

Η διαδικασία που ακολουθείται είναι η εξής :

Μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο φάκελος προσφοράς, ο οποίος περιλαμβάνει τα νομιμοποιητικά έγγραφα, τα έγγραφα «Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα», τα πιστοποιητικά και την οικονομική προσφορά, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται ανά φύλλο.

Η επιτροπή του διαγωνισμού υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση

Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 39 Ν. 4488/2017, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

Η επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, τα αποτελέσματα του ελέγχου των δικαιολογητικών και την κατάταξη βάσει των οικονομικών προσφορών σε πρακτικό και γνωμοδοτεί για τον προσωρινό ανάδοχο.

Η επιτροπή του διαγωνισμού, μετά την αποστολή από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας του πιστοποιητικού του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 39 Ν. 4488/2017 **θα αποκλείει**, από τη σύναψη της σύμβασης, τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης που έχουν επιβληθεί σε βάρος τους, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης:

**αα)** οι οποίες έχουν κηρυχθεί έκπτωτες κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του ΑΡΘΡΟΥ 68 ν. 3863/2010, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή,

**ββ)** στις οποίες έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1Β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α' 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.»

Το πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής.

Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, η ΣΤΑΣΥ επιλέγει τον προσωρινό ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που έχουν προσφέρει την ίδια τιμή και το αποτέλεσμα καταγράφεται στο πρακτικό.

Το πρακτικό με το αποτέλεσμα του διαγωνισμού επικυρώνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 5 «Κατακύρωση διαγωνισμού» του παρόντος.

**Συμπλήρωση - Αποσαφήνιση Πληροφοριών & Δικαιολογητικών**

1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η ΣΤΑ.ΣΥ. Α.Ε. μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται από τους προσφέροντες χωρίς να έχει ζητηθεί από την ΣΤΑ.ΣΥ. Α.Ε. δεν λαμβάνεται υπόψη.
2. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο στις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, όπως ιδίως παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελή σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) και μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα που θεσπίζονται με το νόμο, τις κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση κατά το πρώτο εδάφιο δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση των όρων της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.
3. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση της παραγράφου 1 δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης.
4. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που ο αναθέτων φορέας κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα της συγκεκριμένης προσφοράς σε σχέση με τις λοιπές.

Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 έως 4, είναι υποχρεωτική για τον αναθέτοντα φορέα, εάν επίκειται αποκλεισμός του προσφέροντα ή υποψηφίου από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

### 3. Περιεχόμενα Φακέλου Προσφοράς

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να εσωκλείσουν στο φάκελό τους τα παρακάτω έγγραφα, τα οποία πρέπει να υποβληθούν σε πρωτότυπα ή σε ευκρινή αντίγραφα

#### 3.1. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

- α) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από Αρμόδια Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και το οποίο να είναι σε ισχύει κατά την τελική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών.
- β) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, το οποίο να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών.
- γ) Πιστοποιητικό, έκδοσης τελευταίου 3μήνου από το οικείο Επιμελητήριο με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από άλλη αρμόδια Αρχή, έκδοσης τελευταίου τριμήνου.
- δ) Αντίγραφο της απόφασης με την οποία συγκροτήθηκε σε σώμα το εν ενεργεία Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας και ΦΕΚ όπου έγινε η αντίστοιχη δημοσίευση, από το οποίο θα προκύπτει το πρόσωπο που εκπροσωπεί την εταιρία ή πιστοποιητικό έκδοσης τελευταίου τριμήνου αρμόδιας διοίκησης ή δικαστικής αρχής από το οποίο να προκύπτει το εν ενεργεία Δ.Σ και το πρόσωπο που εκπροσωπεί την εταιρία
- ε) Ισχύον καταστατικό με τις τυχόν τροποποιήσεις και πιστοποιητικό περί καταστατικών τροποποιήσεων από την αρμόδια αρχή
- στ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 που θα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου, στην οποία θα δηλώνεται :
  - ότι έχει μελετήσει λεπτομερώς τα στοιχεία του έργου και έχει λάβει γνώση όλων των στοιχείων της παρούσας Πρόσκλησης καθώς και των συνθηκών που αφορούν το έργο (τόπος έργου, συνθήκες προσπέλασης, και μεταφοράς υλικών κλπ.) μετά από λεπτομερή εξέταση και ότι αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου υπό τους όρους του Διαγωνισμού αυτού.
  - ότι τα υποβαλλόμενα στοιχεία και πληροφορίες που υποβάλλει με την προσφορά του είναι ακριβή.
  - ότι έχει μελετήσει επακριβώς του όρους του παρόντος Διαγωνισμού και τα Τεύχη αυτού και τους αποδέχεται.
  - ότι κατά τη σύνταξη της προσφοράς και κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, θα τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, των

νομίμων αποδοχών που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β΄ του ν. 4412/2016.

- ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η αθέτηση της υποχρέωσης των ανωτέρω παραγράφων συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.
- ότι δεν έχουν αποκλειστεί από Δημόσιους Διαγωνισμούς για οποιονδήποτε λόγο ή σε κάθε περίπτωση έχει παρέλθει η ημερομηνία λήξης της χρονικής περιόδου ισχύος του αποκλεισμού.

ζ) Οι διαγωνιζόμενοι προσκομίζουν ένορκη βεβαίωση, με ημερομηνία την ημερομηνία κατάθεσης προσφορών ή την προηγούμενη αυτής, των νόμιμων εκπροσώπων τους ενώπιον συμβολαιογράφου, η οποία θα έχει επί ποινή αποκλεισμού το κάτωθι περιεχόμενο:

*“α) Δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β` 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκρίπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκρίπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους,*  
*β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος κατ'εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 Ν 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς,*  
*γ) δεν του έχει επιβληθεί η κώρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσής κατ'εφαρμογή της παρ. 1Β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α` 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.”.*

### 3.2. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα:

Ο κάθε διαγωνιζόμενος, θα πρέπει να έχει, επί ποινή αποκλεισμού, την τριετία 2015, 2016, 2017 τρεις (3) τουλάχιστον συμβάσεις παρομοίου αντικειμένου, ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας, με ελάχιστο **ετήσιο** συνολικό συμβατικό αντικείμενο τριάντα χιλιάδων (30.000,00 €) Ευρώ έκαστη, άνευ ΦΠΑ, των οποίων η έναρξη έγινε μετά την 01.01.2015. Το κριτήριο αυτό ικανοποιείται και με μία σύμβαση της οποίας το ετήσιο συμβατικό τίμημα υπερβαίνει τις ενενήντα χιλιάδες (90.000,00) Ευρώ άνευ ΦΠΑ των οποίων η έναρξη έγινε μετά την 01.01.2015, ή με δύο συμβάσεις κάθε μίας των οποίων το ετήσιο συμβατικό αντικείμενο υπερβαίνει τις σαράντα πέντε χιλιάδες (45.000,00) Ευρώ



άνευ ΦΠΑ και ταυτόχρονα το άθροισμα των ετήσιων συμβατικών τιμημάτων τους υπερβαίνει τις ενενήντα χιλιάδες (90.000,00) Ευρώ άνευ ΦΠΑ των οποίων η έναρξη έγινε μετά την 01.01.2015.

Επιπρόσθετα , λαμβάνονται υπόψη και αξιολογούνται συμβάσεις ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας που έχουν υπογραφεί προγενέστερα της 01.01.2015 και συνεχίζουν μετά την 01.01.2015 είτε λόγω παράτασης της αρχικής σύμβασης είτε κατόπιν συνεχών παρατάσεων και το ετήσιο συμβατικό τους τίμημα από 01.01.2015 έως την ημερομηνία υποβολής των προσφορών καλύπτει τα ως άνω χρηματικά όρια.

Ως συμβάσεις παρομοίου αντικειμένου νοούνται οι συμβάσεις που αφορούν την παροχή υπηρεσιών συντήρησης συστημάτων φίλτρανσης και καθαρισμού αντλητικών συστημάτων σε εγκαταστάσεις μεγάλης κλίμακας όπως βιομηχανίες, νοσοκομεία κλπ. Οι διαγωνιζόμενοι προς απόδειξη των ανωτέρω θα πρέπει να προσκομίσουν. Οι διαγωνιζόμενοι προς απόδειξη των ανωτέρω θα πρέπει να προσκομίσουν :

α) ΠΙΝΑΚΑ στον οποίο θα αναγράφονται:

- Τον πελάτη,
- Το όνομα και τηλέφωνο του προσώπου επικοινωνίας (Η ΣΤΑΣΥ επιφυλάσσεται, εάν το επιθυμεί, να κάνει ενδεικτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων που θα υποβληθούν),
- Το είδος και το μέγεθος των εγκαταστάσεων που αφορούν αυτές οι συμβάσεις,
- Την αξία των συμβάσεων,
- Τη διάρκεια των συμβάσεων

Σε περίπτωση κοινοπρακτικής εκτέλεσης με άλλες επιχειρήσεις θα αναφέρεται και το ποσοστό συμμετοχής στην Κοινοπραξία ή την Ένωση, καθώς και το συγκεκριμένο αντικείμενο αυτής της συμμετοχής.

β) Βεβαίωση του πελάτη για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Σε περίπτωση, που στη σύμβαση, που επικαλείται ο διαγωνιζόμενος για την απόδειξη της εμπειρίας του, συμμετείχε σε κοινοπραξία, θα πρέπει η ζητούμενη από τη διακήρυξη εμπειρία να καλύπτεται από το ποσοστό συμμετοχής του διαγωνιζόμενου στη κοινοπραξία.

Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος είναι σύμπραξη/κοινοπραξία, θα πρέπει η ζητούμενη από τη διακήρυξη εμπειρία να καλύπτεται τουλάχιστον από ένα μέλος αυτής.

Ο διαγωνιζόμενος, όσον αφορά την ανωτέρω τεχνική ικανότητα - εμπειρία μπορεί να κάνει χρήση της τεχνικής ικανότητας - εμπειρίας άλλων φορέων ανεξαρτήτως της νομικής φύσης των υφιστάμενων σχέσεων μεταξύ αυτού και των εν λόγω φορέων. Στην περίπτωση αυτή, ο φορέας την τεχνική ικανότητα - εμπειρία του οποίου, επικαλείται ο διαγωνιζόμενος, θα πρέπει να προσκομίσει όλα τα ανωτέρω περιγραφόμενα έγγραφα

και στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι διαθέτει την τεχνική ικανότητα και εμπειρία. Επίσης θα πρέπει να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση, του νομίμου εκπροσώπου, όπου θα δεσμεύεται ότι σε περίπτωση που ανατεθεί η σύμβαση στον διαγωνιζόμενο, αυτός (ο φορέας) θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο όλα τα μέσα που διαθέτει για την εκτέλεση της σύμβασης.

### 3.3. Υπεργολαβίες

Σε περίπτωση υπεργολαβίας, ο προσφέρων, θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο η υποκατάστασή του στην εκτέλεση του Έργου εν όλω ή εν μέρει από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο και η εκχώρηση σε τρίτον μέρους ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου χωρίς την προηγούμενη ρητή έγγραφη συγκατάθεση της ΣΤΑΣΥ. Σε αντίθετη περίπτωση η ΣΤΑΣΥ δικαιούται να προχωρήσει στην καταγγελία της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

Υπεργολαβίες και προμήθειες του Αναδόχου δεν δημιουργούν συμβατική σχέση μεταξύ οποιουδήποτε προμηθευτή ή υπεργολάβου και της ΣΤΑΣΥ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει προηγουμένως έγγραφη έγκριση της ΣΤΑΣΥ για την χρησιμοποίηση υπεργολάβου για την εκτέλεση οποιωνδήποτε εργασιών της Σύμβασης. Η ΣΤΑΣΥ δικαιούται να αρνηθεί να εγκρίνει τη χρησιμοποίηση υπεργολάβων, εφόσον κατά την κρίση της δεν διασφαλίζονται οι όροι εκτέλεσης του έργου που αναφέρονται στην παρούσα Σύμβαση. Η μη τήρηση της υποχρέωσης αυτής από τον Ανάδοχο συνιστά παράβαση συμβατικής υποχρέωσης.

### 3.4. Οικονομική Προσφορά

Στην Οικονομική Προσφορά θα περιέχονται όλα τα στοιχεία που απαιτούνται, σύμφωνα με το Συνημμένο Παράρτημα (I) του τεύχους διακήρυξης, με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

## 4. Κριτήριο Ανάθεσης

Η Επιλογή του Αναδόχου θα γίνει μεταξύ των διαγωνιζομένων που πληρούν τους όρους συμμετοχής στο διαγωνισμό και δεν συντρέχει λόγος αποκλεισμού τους με βάση τον Έλεγχο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας.

Ανάδοχος θα ανακηρυχθεί εκείνος που θα υποβάλλει την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, η οποία δεν θα υπερβαίνει την προϋπολογιζόμενη δαπάνη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ΣΤΑΣΥ βαρύνεται με τον οφειλόμενο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

Ο Ανάδοχος θα εγγυάται την τήρηση των προσφερθέντων τιμημάτων και τιμών που είναι σύμφωνες με την οικονομική του προσφορά και έχουν επέλθει κατόπιν λεπτομερούς υπολογισμού των παρεχόμενων υπηρεσιών, την ακρίβεια των οποίων εγγυάται.

#### 5. Κατακέρωση Διαγωνισμού

Η Επιτροπή διαγωνισμού εισηγείται στο Διευθύνοντα Σύμβουλο της ΣΤΑΣΥ την κατακέρωση του διαγωνισμού στον μειοδότη, ο οποίος πληρεί τους όρους συμμετοχής στον διαγωνισμό και δεν συντρέχει λόγος αποκλεισμού του. Ο Διευθύνων Σύμβουλος εγκρίνει τα αποτελέσματα και την κατακέρωση του διαγωνισμού. Η Επιτροπή του Διαγωνισμού κοινοποιεί σε όλους τους διαγωνιζόμενους, πλην του μειοδότη, το αποτέλεσμα του διαγωνισμού μαζί με αντίγραφο του πρακτικού της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, κ.λ.π., επί αποδείξει.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/16, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση αυτής στους διαγωνιζόμενους.

Μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης της ένστασης ή την έκδοση απόφασης επ' αυτής, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται και αποστέλλεται στον Ανάδοχο η κατακυρωτική απόφαση και επιστολή ανάθεσης με πρόσκληση προσκόμισης των απαραίτητων εγγράφων για την υπογραφή της σύμβασης, η οποία αναρτάται στο δικτυακό χώρο της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ και ΚΗΜΔΗΣ.

#### 6. Διάρκεια Σύμβασης - Υπογραφή Σύμβασης

Ο Ανάδοχος θα υπογράψει σύμβαση με την ΣΤΑΣΥ διάρκειας δύο (2) μηνών. Η ΣΤΑΣΥ δύναται να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης μέχρι ένα (1) επιπλέον μήνα.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

Ο Ανάδοχος πριν την υπογραφή της σύμβασης θα προσκομίσει ή καταθέσει:

- Εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της ανάθεσης **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** για ποσό ίσο με το 5% του συμβατικού τιμήματος, η οποία θα εκδίδεται από αναγνωρισμένη Τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή στις χώρες μέλη της ΕΕ και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και έχει το δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα (Παράρτημα ΙΙΙ του τεύχους διακήρυξης). Εγγυητική επιστολή που δεν εκδίδεται σύμφωνα με το υπόδειγμα δεν γίνεται αποδεκτή.

Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος είναι κοινοπραξία / σύμπραξη, η εγγυητική επιστολή αυτή πρέπει να εκδοθεί υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας / σύμπραξης και όχι υπέρ μεμονωμένων μελών ξεχωριστά.

Γίνονται δεκτές και εγγυητικές επιστολές από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων ή από το ΤΣΜΕΔΕ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ισχύει και παραμένει σε ισχύ και ενέργεια, μέχρι να ολοκληρωθούν ικανοποιητικά όλες οι απαιτήσεις της Σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται άτοκα στον Ανάδοχο μετά την λύση ή λήξη της Σύμβασης με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν αξιώσεις της ΣΤΑΣΥ Α.Ε για οποιαδήποτε υπαίτια ή ανυπαίτια αθέτηση των όρων της Σύμβασης και δεν έχει υπάρξει λόγος για κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, ολικά ή μερικά.

- Εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της ανάθεσης, βεβαίωση ασφαλιστικής εταιρείας περί της ασφαλιστικής κάλυψης του έργου και κατάθεση του ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής ευθύνης έναντι τρίτων σύμφωνα με τα όρια αποζημίωσης και τους όρους, όπως αυτά αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο υπόδειγμα (Παράρτημα IV του παρόντος Διαγωνισμού) το αργότερο μέχρι την παραμονή έναρξης των εργασιών.
- Άμεσα ο ανάδοχος θα προσκομίσει ονομαστική κατάσταση με το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης, ώστε να παρακολουθήσει την Υποχρεωτική Εκπαίδευση της ΣΤΑΣΥ, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 4.7 Εκπαίδευση και Προσόντα του Προσωπικού του Αναδόχου του παραρτήματος IV. Εντός είκοσι (20) ημερών από την αποστολή της ανάθεσης, ο ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει την απαιτούμενη εκπαίδευση. Σε περίπτωση μη έγκαιρης ολοκλήρωσης της εκπαίδευσης, υπαιτιότητας του αναδόχου, κηρύσσεται έκπτωτος.
- Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει ποινικά μητρώα των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης. Η ΣΤΑΣΥ δικαιούται να μην κάνει δεκτή για την παροχή των υπηρεσιών πρόσωπα που δεν έχουν λευκό ποινικό μητρώο.

Σε περίπτωση αντικατάστασης προσωπικού της ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την ΣΤΑΣΥ ΑΕ .

- Αν ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει την εκτέλεση του έργου ή μέρους του έργου σε υπεργολάβο, τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να ζητήσει από τον υπεργολάβο ένορκη βεβαίωση ότι : " α) Δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β` 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκρίπουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις

της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος κατ'εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 Ν 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς γ) δεν του έχει επιβληθεί η κόρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ'εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α` 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς."

Η άνω ένορκη βεβαίωση του υπεργολάβου θα είναι συνημμένη στην εκ μέρους του αναδόχου έγγραφη γνωστοποίηση του υπεργολάβου στη ΣΤΑΣΥ Α.Ε.

**Σε περίπτωση μη έγκαιρης προσκόμισης των ανωτέρω ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος.**

#### **7. Ποινική Ρήτρα- Κήρυξη Οικονομικού Φορέα Εκπτώτου**

Σε ό,τι αφορά τις ποινικές ρήτρες ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 218 του Ν. 4412/2016.

Για την κήρυξη εκπτώτου ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν. 4412/2016.

Εφόσον επιβληθεί ρήτρα στον ανάδοχο μίας σύμβασης, η εξόφληση του φορολογικού παραστατικού αυτής θα πρέπει να πραγματοποιείται εντός 15 (δεκαπέντε) ημερολογιακών ημερών από την έκδοση του μέσω τραπεζικής επιταγής ή κατάθεσης στον λογαριασμό όψεως της εταιρείας όπως αυτός θα υποδεικνύεται.

#### **8. Πρόσθετες ώρες καθαρισμού**

Κατά τη διάρκεια της Σύμβασης μπορεί να απαιτηθεί η παροχή πρόσθετων υπηρεσιών καθαρισμού από τον Ανάδοχο λόγω λειτουργικών αναγκών του συστήματος.

Για την έναρξη των εκάστοτε πρόσθετων εργασιών φύλαξης, η ΣΤΑΣΥ θα εκδίδει Ειδική Εντολή Έναρξης Εργασιών την οποία θα κοινοποιεί στον Ανάδοχο. Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα να εκδίδει τις Ειδικές αυτές Εντολές οποιαδήποτε χρονική στιγμή μετά την υπογραφή της Σύμβασης και κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής χωρίς αυτό να δημιουργεί δικαίωμα υπαναχώρησης του Αναδόχου από τη Σύμβαση. Οι προθεσμίες για την εκτέλεση των εργασιών του Αναδόχου αρχίζουν από την ημερομηνία που θα ορίζεται στην εκάστοτε Ειδική Εντολή.

Η παροχή πρόσθετων υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου β 337 Ν. 4412/2016.

#### **9. Τρόπος Πληρωμής**

Ο τρόπος πληρωμής θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016.

Το μηνιαίο τίμημα αποδίδεται απολογιστικά κατόπιν πιστοποίησης των παρεχόμενων υπηρεσιών, από την καθ' ύλην αρμόδια Διεύθυνση της ΣΤΑΣΥ ΑΕ, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο παρόν τεύχος. Στη συνέχεια η αρμόδια επιτροπή παραλαβής θα

συντάσσει και θα υπογράψει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών για το οποίο τιμολογεί ο ανάδοχος.

Μετά την πιστοποίηση των εργασιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην ΣΤΑΣΥ τουλάχιστον τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την καταβολή του συνολικού τιμήματος :

- Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016.
- Φορολογικό παραστατικό (Τιμολόγιο).
- Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- Βεβαίωση Πληρωμής του συνόλου Ασφαλιστικών Εισφορών (ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ).

Για την εξόφληση του μηνιαίου συμβατικού τιμήματος, για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού, στα πλαίσια της μεταξύ μας σύμβασης, ο ανάδοχος θα προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι, για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες προς τη ΣΤΑΣΥ ΑΕ, για το μήνα που αφορά η τιμολόγηση, δεν οφείλονται οι νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους που απασχολήθηκαν στο συγκεκριμένο έργο στα πλαίσια εκτέλεσης της σχετικής σύμβασης καθώς και ότι για τους εργαζόμενους αυτούς έχουν καταβληθεί στο σύνολο τους οι αντίστοιχες εργοδοτικές εισφορές του προηγούμενου μήνα.

Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει επίσης οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία και ζητηθεί από την ΣΤΑΣΥ.

Διευκρινίζεται ότι :

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.

Το Συμβατικό Τμήμα δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας θα καταβάλλεται από την ΣΤΑΣΥ στον Ανάδοχο με την πληρωμή του τιμολογίου.

Η πληρωμή θα γίνει ενενήντα (90) ημέρες μετά από την ημερομηνία έκδοσης του τιμολογίου του Αναδόχου. Σε περίπτωση που η παραλαβή του τιμολογίου καθυστερήσει πέραν των πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης του, η πληρωμή θα γίνεται ενενήντα (90) ημέρες μετά την παραλαβή του.

Το τιμολόγιο θα προσκομίζεται στην Κεντρική Γραμματεία της ΣΤΑΣΥ και θα έχει τα παρακάτω στοιχεία:

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.  
Λειτουργία Μέσων Σταθερής Τροχιάς  
Αθηνάς 67, 105 52 ΑΘΗΝΑ  
ΑΦΜ:099939745  
ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ

Για πληροφορίες σχετικά με την εξόφληση του τιμολογίου μπορείτε να επικοινωνείτε με το Λογιστήριο.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την εκτέλεση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν. 4013/2011, όπως αυτό διαμορφώθηκε με το άρθρο 26 του Ν. 4412/2016, για συμβάσεις ύψους μεγαλύτερου ή ίσου των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) Ευρώ, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% στην σύμβαση που θα υπογραφεί, υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και θα παρακρατηθεί στην πρώτη πληρωμή.

β) Επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 350 Ν 4412/2016 και θα παρακρατείται σε κάθε πληρωμή του αναδόχου.

γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016 μετά την έκδοση

δ) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επί αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 0,6%.

## 10. Ματαίωση Διαγωνισμού

Ο αναθέτων φορέας με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Βιβλίου και τα έγγραφα της σύμβασης ή

β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 316.

2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον τον αναθέτοντα φορέα ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,

γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

δ) αν η προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

ε) στην περίπτωση της παρ. 4 του άρθρου 97,

στ) για τους αναθέτοντες φορείς που είναι αναθέτουσες αρχές, για άλλους λόγους δημοσίου συμφέροντος.

3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, ο αναθέτων φορέας μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικά τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2, ο αναθέτων φορέας ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, εφόσον οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

5. Ο αναθέτων φορέας διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με την ακύρωση ή τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφόσον στην τελευταία αυτή περίπτωση πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων 266 και 269.

6. Ειδικά για την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 για την ματαίωση απαιτείται ειδική αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου οργάνου.

Επισημαίνεται και γίνεται αμοιβαίως αποδεκτό μεταξύ της ΣΤΑΣΥ και των διαγωνιζομένων ότι έχει ήδη προηγηθεί από τη ΣΤΑΣΥ η προκήρυξη ανοικτού διαγωνισμού με κωδικό αναφοράς ΤΔ-034/17 για την εκτέλεση του ίδιου συμβατικού αντικειμένου. Σκοπός του παρόντος διαγωνισμού είναι να καλυφθεί το χρονικό διάστημα που πιθανόν να προκύψει μέχρι την κατακύρωση του ανοικτού διαγωνισμού ΤΔ-034/17. Συνεπώς, γίνεται αμοιβαίως αποδεκτό ότι σε περίπτωση ολοκλήρωσης του Διαγωνισμού και υπογραφής της σύμβασης ανοικτού Διαγωνισμού ΤΔ-034/17 πριν την ολοκλήρωση και την υπογραφή της σύμβασης του παρόντος Διαγωνισμού ο παρών διαγωνισμός ματαιούται καθόσον θεωρείται αυτομάτως ότι έχει καλυφθεί ήδη η ανάγκη της ΣΤΑΣΥ για την παροχή των απαιτούμενων υπηρεσιών, χωρίς να γεννάται υπέρ των διαγωνιζόμενων ουδεμία αξίωση αποζημίωσης κατά της ΣΤΑΣΥ εκ του λόγου της ματαίωσης.

Η ανωτέρω σημείωση είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο, ο οποίος οφείλει να τη λάβει υπόψη του. Με τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό του τεκμαίρεται ότι την αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι παραιτείται από κάθε αξίωση που τυχόν γεννηθεί εκ του άνω γεγονότος, όταν και άμα αυτό λάβει χώρα.

*Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης α) των εν λόγω Διαγωνισμών ή β) εκτέλεσης της σχετικής σύμβασης μέχρι και την 30<sup>η</sup> Νοεμβρίου 2018, οι διαγωνισμοί θα ματαιωθούν ή οι συμβάσεις που θα εκτελούνται θα διακοπούν, χωρίς να γεννάται ουδεμία αξίωση αποζημίωσης κατά της ΣΤΑΣΥ ΑΕ.*

## **11. Παρακολούθηση και Εκτέλεση της Σύμβασης**



Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί τις εργασίες της Σύμβασης τηρώντας τις προβλεπόμενες απαιτήσεις και ειδικότερα τις απαιτήσεις Ασφάλειας, και γενικότερα όλους τους όρους της παρούσας Σύμβασης υπό την επίβλεψη της ΣΤΑΣΥ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα συμβατικά τεύχη.

Ο Ανάδοχος θα εκτελέσει τις Εργασίες της Σύμβασης υπό την επίβλεψη της ΣΤΑΣΥ. Η επίβλεψη αυτή αφορά τον έλεγχο τήρησης από τον Ανάδοχο των όρων της Σύμβασης και γενικότερα των συμβατικών του υποχρεώσεων, αλλά σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του για παραλείψεις ή σφάλματα κατά την εκτέλεση των Εργασιών της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την αρτιότητα των Εργασιών του, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής. Κάθε ελάττωμα ή έλλειψη στην εκτέλεση των Εργασιών, διορθώνεται από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τα οριζόμενα στα Συμβατικά Τεύχη και τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει κάθε εντολή, οδηγία και υπόδειξη της ΣΤΑΣΥ που απορρέει από τους όρους της Σύμβασης. Οι εντολές των επιβλεπόντων της ΣΤΑΣΥ δίνονται στον Ανάδοχο εγγράφως, εκτός αν άλλως ρητώς ορίζεται στην παρούσα σύμβαση.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου θα πραγματοποιείται από την καθ' ύλην αρμόδια Διεύθυνση της ΣΤΑΣΥ ΑΕ σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 216 έως 221 του Ν. 4412/2016.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί ημερολόγιο στο οποίο θα καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από την επιτροπή επίβλεψης της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της επιβλέπουσας Διεύθυνσης, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του εν λόγω ημερολογίου αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

## **12. Ενστάσεις**

Γενικά σε ότι αφορά ενστάσεις ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 127 του Ν. 4412/16 και για τη γνωμοδότηση τους ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016.

## **13. Τροποποίηση Σύμβασης**

Για την τροποποίηση της σύμβασης ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 337 του Ν.4412/2016.

**14. Δικαίωμα μονομερούς λύσης σύμβασης**

Για το δικαίωμα μονομερούς λύσης σύμβασης ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 338 του Ν.4412/2016.

Γεώργιος Σπ. Θωμόπουλος  
Δ/νων Σύμβουλος

**ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.**

**ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ - 187/18**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ  
ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΥ/ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΛΗΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ  
ΟΜΒΡΙΩΝ ΚΑΙ ΛΥΜΑΤΩΝ**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

**ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2018**



**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η Οικονομική Προσφορά θα δοθεί σε Ευρώ, αποκλειόμενης της εξάρτησης με οποιοδήποτε τρόπο του τιμήματος από την ισοτιμία του Ευρώ με άλλα νομίσματα.

Οι προσφορές πρέπει να μην φέρουν διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ.) επί ποινή αποκλεισμού. Οικονομική προσφορά που είναι αόριστη ή υπό αίρεση απορρίπτεται ως μη αποδεκτή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Εξάλλου, διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην οικονομική προσφορά ή επιφυλάξεις επί αυτής, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του διαγωνισμού και θα οδηγήσουν στην απόρριψη της οικονομικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου. Σε περίπτωση ύπαρξης αριθμητικών λαθών στην Οικονομική Προσφορά, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στη διόρθωση των αριθμητικών πράξεων και χρησιμοποιεί για την κατάταξη των προσφορών, την διορθωμένη πλέον προσφορά του διαγωνιζόμενου.

Η Οικονομική Προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου, ο οποίος επίσης μονογράφει όλα τα φύλλα αυτής. Μονογραφές που τυχόν λείπουν, θα μπου από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και η προσφορά θα θεωρείται ισχυρή. Προσφορά όμως που θα υποβληθεί ανυπόγραφη θεωρείται άκυρη. Σε περίπτωση σύμπραξης Εταιρειών η προσφορά υπογράφεται και μονογράφεται αντίστοιχα από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των Εταιρειών που συμμετέχουν στη σύμπραξη.

Διευκρινίζεται ότι εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Οι διαγωνιζόμενοι, επί ποινή αποκλεισμού, πρέπει να συντάξουν την προσφορά τους με τυποποιημένο τρόπο βάσει του συνημμένου Τιμολογίου Προσφοράς.

Στην οικονομική τους προσφορά πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάψουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Οι τιμές της Οικονομικής Προσφοράς που θα δοθούν από τους διαγωνιζόμενους, αποτελούν την πλήρη αποζημίωσή τους για την πλήρη, επιτυχή και εμπρόθεσμη εκτέλεση όλων των ζητούμενων της Σύμβασης σύμφωνα με τους όρους του Τεύχους - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ και των λοιπών τευχών Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης οι τιμές αυτές είναι και θα παραμείνουν σταθερές και δεν υπόκεινται σε αναθεώρηση ή επικαιροποίηση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να λάβουν υπόψη τους ότι κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης θα πρέπει να τηρούν την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου νομοθεσία, όρος ο οποίος θα συμπεριληφθεί στη σύμβαση μεταξύ της ΣΤΑΣΥ και του Αναδόχου.

Προσφορές που θα υπερβαίνουν την προϋπολογιζόμενη δαπάνη, δεν θα γίνονται αποδεκτές.

Η ΣΤΑΣΥ βαρύνεται με τον οφειλόμενο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

ΠΕ ΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΔ-187/18**  
**ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ΣΤ1)**

| ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ (Δευτέρα - Παρασκευή)                   |                                      | ΚΥΡΙΑΚΕΣ - ΑΡΓΙΕΣ |  | ΣΥΝΟΛΟ         |
|---|--------------------------------------|-------------------|--|----------------|
| Ωράριο 23.30-05.30 - 5 άτομα                        |                                      |                   |  |                |
|   | 23.30-05.30                          |                   |  |                |
|   | 1320 ώρες<br>x.....€/ώρα =<br>.....€ |                   |  | ΣΤ1=<br>.....€ |
| <b>ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ΣΤ2)</b> |                                      |                   |  |                |
| ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ (Δευτέρα - Παρασκευή)                   |                                      | ΚΥΡΙΑΚΕΣ - ΑΡΓΙΕΣ |  |                |
| ΗΜΕΡΑ   | ΝΥΧΤΑ                                |                   |  |                |
|   | 100 ώρες<br>x.....€/ώρα =<br>.....€  |                   |  | ΣΤ2=<br>.....€ |
| <b>ΣΤ3=ΣΤ1+ΣΤ2</b>                                  |                                      |                   |  | <b>ΣΤ3=</b>    |
| ΥΨΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΔΚ)     |                                      | ..... %           |  | ΔΚ=            |
| ΥΨΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ (ΥΑ)                                |                                      | ..... %           |  | ΥΑ=            |
| ΥΨΟΣ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟΥ ΚΕΡΔΟΥΣ (ΕΚ)                       |                                      | ..... %           |  | ΕΚ=            |

|  |         |     |
|--|---------|-----|
| <b>ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΤΙΜΗΜΑ (ΣΤΜ)=ΣΤ3+ΔΚ+ΥΑ+ΥΚ+ΕΚ=.....€</b>  |         |     |
| αριθμητικώς και ολογράφως                                      |         |     |
| ΥΨΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ<br>ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ(ΥΚ)     | ..... % | ΥΚ= |
| <b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΤΙΜΗΜΑ (ΣΣΤΜ)=ΣΤΜ+ΥΚ=.....€</b> |         |     |
| αριθμητικώς και ολογράφως                                      |         |     |

**ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ**

- Το Συνολικό Συμβατικό Τίμημα (ΣΣΤΜ) αφορά την συνολική διάρκεια της σύμβασης και περιλαμβάνει το νόμιμο κόστος μισθοδοσίας του προσωπικού στο οποίο περιλαμβάνονται τα ειδικά επιδόματα λόγω της φύσης της εργασίας (ανθυγιεινά κ.λ.π), η συμμετοχή του εργοδότη σε ασφαλιστικές εισφορές σε κύριους ή και επικουρικούς ασφαλιστικούς φορείς υπέρ του προσωπικού, κόστη δώρου Πάσχα & Χριστουγέννων, επίδομα άδειας, αποζημίωση άδειας.
- Το «ύψος διοικητικού κόστους παροχής υπηρεσιών», « ύψος αναλωσίμων», «ύψος νομίμων υπέρ του δημοσίου και τρίτων κρατήσεων» και το «εργολαβικό κέρδος», να δοθούν ως ποσοστό επί τοις εκατό για κάθε περίπτωση. Τα ποσοστά αυτά θα παραμείνουν σταθερά καθόλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

ΠΕ ΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

| ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ<br>ΑΡΘΡΟ 68 ΤΟΥ Ν.3863/10 |  |
|---|--|
| ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ   | ΒΑΣΕΙ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ   |
|   | ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΡΕΠΟ  |
|   | ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ   |
| ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ   | ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-  |
|   | ΜΙΚΤΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΡΕΠΟ   |
|   | ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ   |
|   | ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ   |
|   | ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ   |
|   | ΥΨΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟΥ ΠΟΣΟΥ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΤΙΣ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΝΟΜΙΜΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ |
|   | ΥΨΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ ΠΟΣΑ                     |
|   | ΑΠΟΖΗΜΕΙΩΣΗ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ   |
|   | ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ  |
|   | Τετραγωνικά μέτρα ανά άτομο  |

Τίθεται η Υπογραφή του Νομίμου Εκπροσώπου του Διαγωνιζομένου και η σφραγίδα της εταιρείας (σε περίπτωση κοινοπραξίας/ σύμπραξης τίθενται οι υπογραφές των νομίμων εκπροσώπων όλων των εταιρειών που συμμετέχουν στην κοινοπραξία/ σύμπραξη και η σφραγίδα έκαστης εκ των συμπραττουσών εταιρειών).

-----//-----ΤΕΛΟΣ ΚΕΙΜΕΝΟΥ



**ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.**

**ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-187/18**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ  
ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΥ/ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΛΗΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ  
ΟΜΒΡΙΩΝ ΚΑΙ ΛΥΜΑΤΩΝ**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΤΠ)**

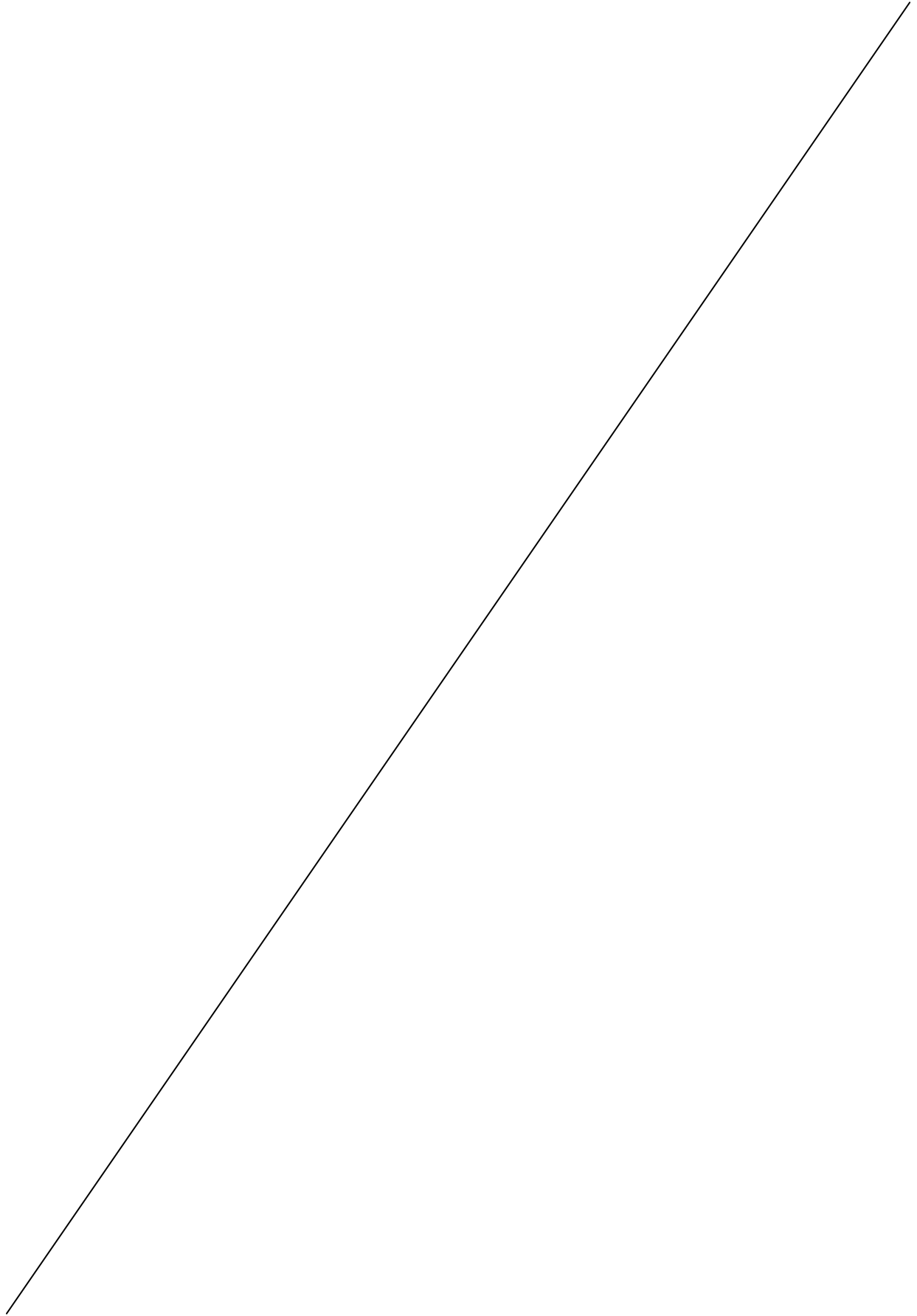
**ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2018**

---



**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΥΧΟΥΣ “Γ”  
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ**

|              |                                 |           |
|--------------|---------------------------------|-----------|
| <b>ΤΠ-1</b>  | <b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>     | <b>3</b>  |
| <b>ΤΠ-2</b>  | <b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>       | <b>3</b>  |
| <b>ΤΠ-3.</b> | <b>ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</b>   | <b>7</b>  |
| <b>ΤΠ-4</b>  | <b>ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>          | <b>8</b>  |
| <b>ΤΠ-5</b>  | <b>ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ</b>               | <b>9</b>  |
| <b>ΤΠ-6</b>  | <b>ΜΕΣΑ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ</b> | <b>10</b> |



**ΤΠ-1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**1.1** Το αντικείμενο της Σύμβασης είναι η εκτέλεση των παρακάτω εργασιών σε όλο το δίκτυο των γραμμών 2 & 3 της ΣΤΑΣΥ καθώς και στα Αμαξοστάσια των Σεπολίων του Σταυρού και του Ελαιώνα , με την προτεραιότητα που αναγράφονται :

Προγραμματισμένες εργασίες συντήρησης:

- Καθαρισμός αντλιών και μεταφορά αυτών.
- Καθαρισμός αντλιοστασίων.
- Αντικατάσταση φίλτρων και προφίλτρων αερισμού.
- Πλύσιμο φίλτρων και προφίλτρων.
- Καθαρισμός ανεμιστήρων και πυροδιαφραγμάτων (fire dampers).
- Καθαρισμός των περσίδων και αρθρώσεων των μηχανοκίνητων

διαφραγμάτων

(motorized dampers) που υπάρχουν πίσω από τους μεγάλους

ανεμιστήρες

- Καθαρισμός ηχοαποσβεστήρων
- Καθαρισμός φρεάτων αερισμού σταθμών και σηράγγων
- Καθαρισμός δαπέδου σήραγγας.
- Έκτακτες εργασίες συντήρησης και καθαρισμού.

Η προτεραιότητα έχει καθορισθεί από την ΣΤΑΣΥ με βάση:

- την κρισιμότητα,
- αναγκαιότητα και
- συχνότητα που έχει κάθε εργασία.

**1.2** Η ΣΤΑΣΥ καθορίζει καθημερινά ποιες εργασίες και με ποιά σειρά γίνονται. Επίσης η ΣΤΑΣΥ έχει το δικαίωμα να δημιουργήσει μικρές ομάδες από το προσωπικό του Αναδόχου και να αναθέσει σε αυτές μια ή περισσότερες από τις παραπάνω εργασίες. Οι ομάδες αυτές δεν είναι απαραίτητο να εργάζονται στον ίδιο σταθμό.

**1.3** Η ΣΤΑΣΥ έχει το δικαίωμα να διακόψει μια εργασία που εκτελείται από τον Ανάδοχο και να θέσει μία νέα εργασία από αυτές της παραγράφου 5.1 αν αυτό κρίνει αναγκαίο.

**ΤΠ-2 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Κατά τη διαδικασία των εργασιών το προσωπικό του Αναδόχου πάντα επιβλέπεται από Τεχνικό της ΣΤΑΣΥ ο οποίος πριν την έναρξη των εργασιών κάνει τους απαραίτητους λειτουργικούς ελέγχους και χειρισμούς των πινάκων και του εξοπλισμού του ώστε να μην υπάρχει ενδεχόμενο κινδύνου κατά την εργασία. Ο Τεχνικός της ΣΤΑΣΥ φροντίζει βάσει της διαδικασίας και της εμπειρίας του (Επικοινωνία με το ΚΕΛ, διακοπή της τροφοδοσίας τοπικά ή από τους αντίστοιχους πίνακες κλπ.) να καταστήσει το σύστημα ασφαλές προς εργασία.

## 2.1 Διαδικασία καθαρισμού Αντλιών.

Πριν το καθαρισμό των αντλιών από το συνεργείο του Αναδόχου ο Τεχνικός της ΣΤΑΣΥ θα κάνει τους απαραίτητους λειτουργικούς ελέγχους της αντλίας και των αυτοματισμών που ελέγχουν τη στάθμη μέσα στο φρεάτιο και στη συνέχεια θα κόψει την τροφοδοσία της αντλίας από τον πίνακα.

Το προσωπικό του Αναδόχου πριν ξεκινήσει την εργασία πρέπει να έχει λάβει όλα τα μέτρα ασφαλείας που περιγράφονται στην παράγραφο 4, ιδιαίτερα δε την χρήση ζώνης 5 σημείων. Δεν επιτρέπεται η εργασία γύρω από το φρεάτιο της αντλίας χωρίς ο εργαζόμενος να φορά ζώνη που να είναι δεμένη σε σταθερό σημείο του χώρου.

Το προσωπικό του Αναδόχου βγάζει την αντλία από το φρεάτιο με τη χρήση του ανυψωτικού μηχανισμού (παλάγκου και αλυσίδας) που είναι εγκατεστημένος στο αντλιοστάσιο. Όταν αναδυθεί στην επιφάνεια η αντλία και ενώ ακόμη αιωρείται πάνω από το φρεάτιο γίνεται ένα πρώτο ξέπλυμα με το φορητό πλυστικό μηχάνημα πίεσης νερού. Στη συνέχεια βγαίνει τελείως από το φρεάτιο και στηρίζεται ασφαλώς στο δάπεδο του δωματίου όπου πλένεται επιμελώς με το πλυστικό μηχάνημα που εκτοξεύει ζεστό νερό και καθαριστικό. Προσοχή χρειάζεται ώστε να μην πλένονται με καυτό νερό τα καλώδια και οι στυπιοθλίπτες. Ο τεχνικός της ΣΤΑΣΥ κρίνει αν το πλύσιμο είναι ικανοποιητικό και έχει το δικαίωμα να ζητήσει επανάληψη του πλυσίματος ή μέρους αυτού.

Στην συνέχεια γίνονται οι εργασίες συντήρησης της αντλίας από τον Τεχνικό της ΣΤΑΣΥ. Κατά την διάρκεια των εργασιών συντήρησης το προσωπικό του Αναδόχου εκτελεί βοηθητικές εργασίες που αφορούν την συντήρηση της αντλίας ακολουθώντας τις εντολές του Τεχνικού της ΣΤΑΣΥ.

Μετά το τέλος των εργασιών συντήρησης το συνεργείο του Αναδόχου τοποθετεί την αντλία στο φρεάτιο με την βοήθεια του παλάγκου και με την επίβλεψη του Τεχνικού της ΣΤΑΣΥ. Η εργασία θεωρείται ολοκληρωμένη όταν η αντλία 'κουμπώσει' ακριβώς στο σημείο σύνδεσης με το δίκτυο.

Το προσωπικό του Αναδόχου είναι υποχρεωμένο αν ζητηθεί από τον Τεχνικό της ΣΤΑΣΥ, κατέλθει στο αντλιοστάσιο για να εκτελέσει κάποια αναγκαία εργασία όπως απεμπλοκή της αντλίας σε άνοδο ή κάθοδο, 'κούμπωμα' της αντλίας στο σημείο σύνδεσης με το δίκτυο αν δυσκολεύεται να κουμπώσει και αντικατάσταση ή αποκατάσταση της λειτουργίας ενός εκ των πλωτήρων του φρεατίου.

## 2.2 Διαδικασία καθαρισμού αντλιοστασίων

Ο Τεχνικός της ΣΤΑΣΥ αδειάζει τελείως το αντλιοστάσιο από τα όμβρια ύδατα, με τις αντλίες που είναι εγκαταστημένες και στη συνέχεια κόβει την παροχή ισχύος αυτών από τον πίνακα. Στην συνέχεια, οι εργαζόμενοι του αναδόχου θα κατεβαίνουν στο φρεάτιο φορώντας φόρμες μιας χρήσης, μάσκες, γάντια και γαλότσες, τα οποία προδιαγράφονται. Κάνοντας χρήση ηλεκτρικού βαρούλκου, κατεβάζουν φορητή αντλία, με την οποία πραγματοποιείται η αποστράγγιση των υδάτων. Έπειτα ακολουθούν εργασίες για την απομάκρυνση της παραμένουσας λάσπης και του καθαρισμού των αντλιοστασίου, χρησιμοποιώντας φτυάρια και βούρτσες πεζοδρομίου.

Τα υπολείμματα της λάσπης μπαίνουν σε σακούλες νάιλον, φορτώνονται σε ζεμπίλι, ανέρχονται με το ηλεκτρικό βαρούλκο και μεταφέρονται με καροτσάκι σε ειδικό κάδο, ο οποίος βρίσκεται στην πλατφόρμα της μηχανής έλξης βαγονιών (locomotive).

Να σημειωθεί ότι υπάρχει αερισμός του αντλιοστασίου, με την χρήση αξονικού ανεμιστήρα.

### 2.3 Διαδικασία αντικατάστασης φίλτρων και προφίλτρων αερισμού

- Πριν ξεκινήσει η εργασία από το Συνεργείο του Αναδόχου ο Τεχνικός της ΣΤΑΣΥ κάνει τους απαραίτητους λειτουργικούς ελέγχους στους ανεμιστήρες και στους αυτοματισμούς των και στη συνέχεια κάνει τους απαραίτητους χειρισμούς των πινάκων και του εξοπλισμού του ώστε να μην υπάρχει ενδεχόμενο κινδύνου κατά την εργασία. Ο Τεχνικός της ΣΤΑΣΥ φροντίζει βάσει της διαδικασίας και της εμπειρίας του (Επικοινωνία με το ΚΕΛ, διακοπή της τροφοδοσίας από τους αντίστοιχους πίνακες κλπ.) να καταστήσει το σύστημα ασφαλές προς εργασία.
- Στη συνέχεια το Συνεργείο του Αναδόχου αφαιρεί τα βρώμικα φίλτρα και προφίλτρα προσέχοντας να μην εξαπλώνονται σκόνες στο χώρο και τα τοποθετεί σε σακούλες ή κούτες για μεταφορά στο Αμαξοστάσιο για να τα πλύνει.
- Σε συνεργασία με τον Τεχνικό της ΣΤΑΣΥ ελέγχει την κατάσταση του πλαισίου στήριξης των φίλτρων και προφίλτρων, εάν δηλαδή είναι στην θέση τους, οι κυψέλες είναι κάθετες, κάποιες από τις κυψέλες είναι σπασμένες και χρειάζονται αντικατάσταση και γενικά εάν όλη η εγκατάσταση είναι σε καλή κατάσταση.
- Ξεσκονίζει με πεπιεσμένο αέρα τους ηχοαποσβεστήρες φυσώντας από μέσα προς τα έξω.
- Καθαρίζει με σκούπα κενού το δάπεδο μεταξύ των ηχοαποσβεστήρων και των πλαισίων των φίλτρων.
- Τοποθετεί τα νέα προφίλτρα και φίλτρα, φροντίζει για την απομάκρυνση των παλαιών και για τον καθαρισμό του φρέατος από σκουπίδια, σκόνες καθώς επίσης και για την απομάκρυνση των υλικών που χρησιμοποίησε, των συσκευασιών από τα καινούργια φίλτρα και των εργαλείων και συσκευών του.
- Μετά το πέρας των εργασιών του Αναδόχου, ο Τεχνικός της ΣΤΑΣΥ ελέγχει εάν έχουν γίνει όλες οι προβλεπόμενες εργασίες με τον σωστό τρόπο, εάν έχει καθαριστεί ο χώρος και εν γένει εάν όλος ο εξοπλισμός είναι σε καλή κατάσταση. Θέτει εκ νέου το σύστημα σε λειτουργία.

### 2.4 Διαδικασία πλυσίματος φίλτρων-προφίλτρων

- Ο Ανάδοχος μεταφέρει τα βρώμικα φίλτρα και προφίλτρα στο Αμαξοστάσιο σε χώρο που έχει παραχωρηθεί για τον σκοπό αυτό.
- Πλύνει τα φίλτρα και προφίλτρα με το πλυστικό μηχάνημα πίεσης νερού ζεστού σε πίεση 2.5 bar πάνω σε ειδική κλίνη (Η κλίνη διατίθεται από την ΣΤΑΣΥ).
- Ξεπλένει τα φίλτρα και προφίλτρα με πεπιεσμένο αέρα.
- Αφήνει τα φίλτρα και προφίλτρα να στεγνώσουν τελείως.

- Αποθηκεύει πλυμένα φίλτρα και προφίλτρα σε χώρο που έχει οριστεί για αποθήκευση στο Αμαξοστάσιο

Για τις παραπάνω διαδικασίες πλυσίματος φίλτρων και προφίλτρων ο Ανάδοχος σε συνεννόηση με την ΣΤΑΣΥ έχει την δυνατότητα να διαθέτει προσωπικό σε ώρες πέραν αυτών της τεχνικής συντήρησης (κατά την διάρκεια της ημέρας).

## 2.5 Διαδικασία καθαρισμού ανεμιστήρων και μηχανοκίνητων διαφραγμάτων

Αν κατά την διάρκεια συντήρησης ο Τεχνικός της ΣΤΑΣΥ κρίνει ότι χρειάζεται καθαρισμός του ανεμιστήρα ή του μηχανοκίνητου διαφράγματος (motorized damper) ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβεί στον καθαρισμό τους με την παρακάτω διαδικασία, αφού πρώτα ο Τεχνικός της ΣΤΑΣΥ σταματήσει τους ανεμιστήρες και πάρει όλα τα απαραίτητα μέτρα για να κάνει την περιοχή ασφαλή προς εργασία.

- Ο Ανάδοχος καθαρίζει το εξωτερικό κέλυφος του ανεμιστήρα με πανιά (όχι σκουπιά) και με σκούπα κενού.
- Ο Ανάδοχος ανοίγει την θυρίδα εισόδου στο εσωτερικό του ανεμιστήρα και καθαρίζει το εσωτερικό του κελύφους και την πτερωτή του ανεμιστήρα με πανιά (όχι σκουπιά) και σκούπα κενού.
- Αφού τελειώσει εξέρχεται από το εσωτερικό του ανεμιστήρα και αφού βεβαιωθεί ότι δεν υπάρχει εργαζόμενος μέσα στον ανεμιστήρα κλείνει την θυρίδα.
- Καθαρίζει με σκούπα κενού την περιοχή γύρω από τους ανεμιστήρες

## 2.6 Διαδικασία καθαρισμού των πυροδιαφραγμάτων (fire dampers)

Για την πρόσβαση στο fire damper ο Ανάδοχος ανοίγει την ανθρωποθυρίδα αν βρίσκεται μέσα σε αεραγωγό ή βγάζει το προστατευτικό πλέγμα αν το damper είναι επίτοιχο, φροντίζοντας να τηρούνται οι κανόνες ασφαλείας. Ιδιαίτερα δε αν το damper είναι εγκατεστημένο σε ύψος επιβάλλεται να τηρείται η σχετική νομοθεσία (ικριώματα, ζώνες ασφαλείας κ.λ.π).

Στη συνέχεια καθαρίζονται οι οδηγοί (γλιστρες) με σκούπα κενού και απασφαλίζεται το damper για να κλείσει και να καθαριστεί το διάφραγμα επίσης με σκούπα κενού. Όταν τελειώσει ο καθαρισμός το damper ανοίγει και ασφαλιζεται στη σωστή του θέση.

## 2.7 Διαδικασία καθαρισμού μηχανοκίνητων διαφραγμάτων (motorized dampers)

Ο Τεχνικός της ΣΤΑΣΥ σταματά τους ανεμιστήρες και παίρνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για να κάνει την περιοχή ασφαλή προς εργασία. Ο Ανάδοχος καθαρίζει τις περσίδες του διαφράγματος με σκούπα κενού αποφεύγοντας με κάθε τρόπο να βάζει τα χέρια του ανάμεσα στις περσίδες γιατί πάντα υπάρχει περίπτωση το διάφραγμα να κλείσει είτε από εντολή είτε από διακοπή ρεύματος. Ελέγχει επίσης αν οι αρθρώσεις είναι καθαρές.

## 2.8 Διαδικασία καθαρισμού φρεάτων αερισμού σταθμών και σηράγγων



Ο τεχνικός της ΣΤΑΣΥ σταματά τους ανεμιστήρες αν υπάρχουν και παίρνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας. Ο Ανάδοχος μαζεύει τα σκουπίδια που υπάρχουν στο δάπεδο του φρέατος και τα απομακρύνει. Είναι επίσης υποχρεωμένος να απομακρύνει οποιοδήποτε άλλο αντικείμενο του ζητήσει ο Επιβλέπων τεχνικός της ΣΤΑΣΥ. Στη συνέχεια σκουπίζει το δάπεδο με σκούπα κενού.

## 2.9 Διαδικασία καθαρισμού δαπέδου σήραγγας

Ο τεχνικός της ΣΤΑΣΥ φροντίζει να καταστήσει το χώρο ασφαλή για εργασία λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα. Στη συνέχεια το προσωπικό του αναδόχου χρησιμοποιώντας ηλεκτρικά εργαλεία (κομπρεσέρ) κάνει μηχανικό καθαρισμό στο δάπεδο της σήραγγας (σπάζει τα κρυσταλλοποιημένα άλατα) και συλλέγει τα άχρηστα υλικά (μπάζα) που παράγονται από τον καθαρισμό σε πλαστικούς σάκους. Στη συνέχεια μεταφέρει αυτούς τους σάκους στην πλατφόρμα της νηζελάμαζας ή όπου αλλού του υποδειχθεί από το προσωπικό της ΣΤΑΣΥ προκειμένου να μεταφερθούν και να απορριφθούν κατάλληλα.

Ειδικά για τους καθαρισμούς στη σήραγγα το προσωπικό δεν χρειάζεται να διαθέτει τεχνικές γνώσεις ούτε ειδικό εξοπλισμό όπως απαιτείται για τις υπόλοιπες εργασίες. Είναι όμως υποχρεωτικό να έχει εκπαιδευτεί και πιστοποιηθεί από την ΣΤΑΣΥ όπως επίσης να έχει μαζί του τον απαραίτητο εξοπλισμό και ειδικά τον εξοπλισμό ασφαλείας (παπούτσια φόρμες γάντια) που απαιτείται για την εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας

## ΤΠ-3. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 3.1** Ο αριθμός των ατόμων που διαθέτει καθημερινά ο Ανάδοχος είναι 5 εκ των οποίων ο ένας εκτελεί χρέη επιβλέποντος και τρεις έχουν άδεια οδήγησης, κατάλληλη για τα οχήματα που διαθέτει ο Ανάδοχος. Σε περιπτώσεις προγραμματισμένων απουσιών (νόμιμη άδεια, άδεια ασθένειας, έκτακτη άδεια κλπ) ενός ή περισσότερων ατόμων από τους 5 της ομάδας εργασίας, ο Ανάδοχος πρέπει να αναπληρώσει την/ τις απουσίες έτσι ώστε αριθμός της ομάδας εργασίας να είναι πάντα 5. Σε περίπτωση απρογραμμάτιστης απουσίας ενός ή περισσότερων ατόμων από τους 5 της ομάδας εργασίας, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει τα απαραίτητα μέτρα, έτσι ώστε την αμέσως επόμενη εργάσιμη μέρα ο αριθμός των εργαζομένων να είναι 5.
- 3.2** Ο Ανάδοχος καταθέτει στην ΣΤΑΣΥ, σε 5 εργάσιμες ημέρες πριν την έναρξη ισχύος της σύμβασης, κατάλογο στον οποίο αναγράφονται τα ονόματα των 5 εργαζομένων για το έργο και των αναπληρωματικών τους. Στον κατάλογο ορίζεται και ο εργαζόμενος που εκτελεί χρέη επιβλέποντος καθώς και ένας υπεύθυνος επικοινωνίας, ο οποίος αντικαθιστά τον επιβλέποντα αν χρειαστεί. Η ομάδα αυτή των 5 ατόμων πρέπει να είναι σταθερή και αποκλειστικά αφιερωμένη στις εργασίες της σύμβασης. Δεν επιτρέπεται από τον Ανάδοχο η εναλλαγή προσώπων στην ομάδα των 5 εργαζομένων. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος επιθυμήσει να αντικαταστήσει άτομα από την ομάδα των 5 πρέπει να ειδοποιήσει εγγράφως την ΣΤΑΣΥ 5 εργάσιμες ημέρες πριν την αντικατάσταση. Προγραμματισμένες απουσίες πρέπει να καλύπτονται από

εργαζόμενους του Αναδόχου οι οποίοι είναι πιστοποιημένοι και δηλωμένοι στην ΣΤΑΣΥ. Γενικά η ΣΤΑΣΥ δεν επιθυμεί την απασχόληση στο Έργο περιστασιακά εργαζόμενου προσωπικού του Αναδόχου, αλλά σταθερού προσωπικού αφιερωμένου αποκλειστικά στο έργο της Σύμβασης.

- 3.3** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επί πλέον προσωπικό για προγραμματισμένη εργασία, όταν τούτο του ζητηθεί από την ΣΤΑΣΥ. Το επί πλέον προσωπικό είναι από 1 έως 4 άτομα ανάλογα με τις ανάγκες και απαιτήσεις των εργασιών και είναι πιστοποιημένα και δηλωμένα στην ΣΤΑΣΥ. Ο Ανάδοχος ειδοποιείται τηλεφωνικώς ή εγγράφως από την ΣΤΑΣΥ, 24 ώρες πριν την εργασία για την διάθεση του επί πλέον προσωπικού. Η παρούσα περίπτωση δεν αναφέρεται στην έκτακτη ανάγκη.
- 3.4** Το προσωπικό του Αναδόχου αποτελείται από εργατοτεχνίτες. Στις έκτακτες εργασίες καθαρισμού σήραγγας μπορεί να χρησιμοποιήσει και εργάτες χωρίς τεχνική εμπειρία. Αφήνεται στην κρίση του Αναδόχου ποίος εκ των εργατοτεχνιτών θα ορισθεί να εκτελεί χρέη επιβλέποντος. Το προσωπικό του Αναδόχου που εργάζεται για τη Σύμβαση, αλλά και οι αντικαταστάτες των πρέπει να γνωρίζουν, να μιλούν και να γράφουν Ελληνικά. Πρέπει επίσης να έχουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα, που να καλύπτουν τις κατά τον νόμο ισχύουσες διατάξεις για νόμιμη εργασία, να είναι υγιείς και να έχουν καλή φυσική κατάσταση. Είναι απαραίτητο να κατατεθούν φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή πράσινη κάρτα εργασίας εάν πρόκειται για αλλοδαπούς και ποινικό μητρώο. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει για έλεγχο στην ΣΤΑΣΥ όποτε του ζητηθεί, όλα τα έγγραφα που αποδεικνύουν ότι ο εργαζόμενος διαμένει κι εργάζεται νομίμως στην Ελλάδα και είναι ασφαλισμένος, για το πλήρες ωράριο που εργάζεται, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία. Ο ανάδοχος υποχρεούται να στέλνει με τηλεομοιοτυπία την 1<sup>η</sup> ημέρα κάθε μήνα την κατάσταση του προσωπικού του θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας στον Υπεύθυνο της Σύμβασης της ΣΤΑΣΥ. Σε περίπτωση αλλαγής του προσωπικού μέσα στον μήνα τότε θα πρέπει ο ανάδοχος να στείλει με τηλεομοιοτυπία την αναθεωρημένη κατάσταση από την Επιθεώρηση Εργασίας.
- 3.5** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώσει ο ίδιος όλες τις ασφαλιστικές και φορολογικές του υποχρεώσεις που σχετίζονται με το προσωπικό του.
- 3.6** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει έναν Υπεύθυνο Σύμβασης. με τον οποίο Υπεύθυνο Σύμβασης πρέπει η ΣΤΑΣΥ να έχει την δυνατότητα επικοινωνίας σε 24-ωρη βάση. Ο Υπεύθυνος Σύμβασης του Αναδόχου υποχρεούται να παρακολουθεί τις εργασίες του προσωπικού του και να επισκέπτεται τον χώρο εργασίας τους τουλάχιστον μία φορά τον μήνα κατόπιν συνεννόησης με τον Υπεύθυνο της Σύμβασης της ΣΤΑΣΥ ή με τον νυχτερινό Επιβλέποντα Βάρδιας της Υπηρεσίας Η/Μ.

#### **ΤΠ-4 ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

- 4.1** Το τακτικό ωράριο εργασίας είναι νυχτερινό, δηλαδή 23:30-05:30. Κατά την διάρκεια των ωρών εργασίας η ΣΤΑΣΥ επιτρέπει στους εργαζόμενους του Αναδόχου να κάνουν διάλειμμα 20 λεπτά.

- 4.2 Η εργασία είναι πενθήμερη από Δευτέρα έως Παρασκευή και δεν υπάρχει προγραμματισμένη εργασία κατά τις επίσημες αργίες.
- 4.3 Όταν υπάρξουν έκτακτες περιπτώσεις ή ανωτέρα βία, σε ώρες πέρα από το ωράριο εργασίας και κληθεί ο Ανάδοχος να συμβάλλει στην αποκατάστασή τους, είναι υποχρεωμένος να διαθέσει επιπλέον προσωπικό 4 ατόμων με τον προβλεπόμενο εξοπλισμό του, εντός χρονικού διαστήματος 5 ωρών από την ώρα της κλήσης και η επιπλέον αμοιβή που θα του καταβληθεί θα είναι ανάλογη του τιμολογίου προσφοράς του. Το επί πλέον προσωπικό θα είναι ήδη δηλωμένο στην ΣΤΑΣΥ και πιστοποιημένο.
- 4.4 Εργασίες στα Αμαξοστάσια και πλύσιμο φίλτρων αερισμού στα Αμαξοστάσια μπορούν να γίνουν ύστερα από συμφωνία, με χρονικό περιθώριο 24 ωρών και κατά την διάρκεια των ωρών Λειτουργίας (5:30-24:30), με απασχόληση μέρους ή όλου του προσωπικού,

### ΤΠ-5 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

- 5.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει καθημερινά τον παρακάτω εξοπλισμό(εφεξής ο «Εξοπλισμός») που θεωρείται απαραίτητος για την ορθή εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης.
- Πλήρη σειρά κατσαβίδια ίσια, Philips και rozidrive.
  - Κλειδιά allen από 1.5-10mm
  - Δύο κλειδιά γαλλικά ένα μεσαίου και ένα μεγάλου μεγέθους.
  - Εργαλεία γενικής χρήσης όπως κασετίνα με καρυδάκια 8-32 και γερμανοπολύγωνα 8-32.
  - 2 σκούπες κενού βιομηχανικού τύπου, με τα διάφορα ακροφύσια που εφαρμόζουν σε αυτές, ισχύος 1000W και άνω η κάθε μία, με αναρροφητική ικανότητα 315W η κάθε μία, με διαστάσεις όχι παραπάνω από 40cm ύψος και 30cm διάμετρο -για να μπορεί να μεταφέρεται εύκολα στα φρεάτια αερισμού. Επίσης να διαθέτει τις απαραίτητες προεκτάσεις (σωλήνες) μήκους 2 μέτρων τουλάχιστον.
  - 2 φορητά πλυστικά μηχανήματα με ρυθμιζόμενη πίεση νερού ζεστού και κρύου και με ταυτόχρονη ανάμιξη χημικού. Το ένα θα δουλεύει με τάση 380-400V ~ και το άλλο με 220V~.
  - Τρεις(3) προεκτάσεις καλωδίων 50 m η κάθε μία (μπαλαντέζες). Δύο(2) εκ των προεκτάσεων να είναι για τάση 240 V και μία για τάση 400 V. Οι προεκτάσεις πρέπει να διαθέτουν ρευματοδότες που να είναι συμβατοί με τους ρευματολήπτες που έχει η ΣΤΑΣΥ στις εγκαταστάσεις της.
  - Τέσσερις προβολείς 100W με προέκταση καλωδίου σιλικόνης
  - Δύο σκάλες λάμδα με προέκταση, επαγγελματικού τύπου, τριπλή με 2.5m ανά τεμάχιο.
  - Δύο(2) οχήματα για την μεταφορά του προσωπικού και εξοπλισμού. Το πρώτο, με ελάχιστο μήκος καρότσας 3m και με κλειστό ή σκεπαστό χώρο φόρτωσης κυβισμού 10m<sup>3</sup> για την μεταφορά του αναγκαίου αριθμού φίλτρων. Το δεύτερο, με μεταφορική ικανότητα φορτίου 1tn και με κλειστό χώρο φόρτωσης. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να διατηρεί σε άριστη

λειτουργική κατάσταση τα οχήματα του ώστε να μην δημιουργούνται κωλύματα στην απρόσκοπτη μετακίνηση προσωπικού & εξοπλισμού

- Σκούπες χειρός και φαράσια.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει όλο τον ανωτέρω εξοπλισμό καθημερινά και να τον επιδεικνύει με την άφιξη του στον αρμόδιο υπάλληλο της ΣΤΑΣΥ. Προκειμένου να διαπιστωθεί η διάθεση εκ μέρους του Αναδόχου του συνόλου του Εξοπλισμού συντάσσεται σχετικό «ΕΝΤΥΠΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ», το οποίο θα αναφέρει το σύνολο του Εξοπλισμού και το οποίο θα συμπληρώνεται και θα συνυπογράφεται από τον Ανάδοχο και την ΣΤΑΣΥ καθημερινά με την άφιξη του Αναδόχου στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ για την εκτέλεση των εργασιών.

**5.2** Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστωθεί, ότι ο Ανάδοχος δε διαθέτει τον απαιτούμενο Εξοπλισμό, η ΣΤΑΣΥ δικαιούται να επιβάλει στον Ανάδοχο ποινική ρήτρα όπως ορίζεται άρθρο 7 της Σύμβασης.

**5.3** Επίσης ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τα απαραίτητα για την εκτέλεση των εργασιών αναλώσιμα όπως πχ σακούλες πλαστικές 90 X 120 & 40 X 60 για την μεταφορά των φίλτρων. Η ΣΤΑΣΥ διαθέτει στον Ανάδοχο χώρο για ερμάρια ιματισμού, που να πληρούν τους κανόνες ευπρέπειας και υγιεινής. Ο χώρος πρέπει να διατηρείται καθαρός από τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιδιορθώνει με δικά του έξοδα φθορές που γίνονται στο χώρο από δική του υπαιτιότητα. Τα οχήματα του Αναδόχου δεν επιτρέπεται να σταθμεύουν μόνιμα στον χώρο του Αμαξοστασίου. Η παρουσία των οχημάτων του Αναδόχου στο Αμαξοστάσιο επιτρέπεται μόνο για λόγους που έχουν να κάνουν με την Σύμβαση (φόρτωμα-ξεφόρτωμα υλικών).

**5.4**

#### **ΤΠ-6 ΜΕΣΑ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

**6.1** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο προσωπικό του τα παρακάτω μέσα ατομικής προστασίας (ΜΑΠ) ανά εργαζόμενο.

Ολόσωμη φόρμα προστασίας από την σκόνη, μιας χρήσεως.

Παπούτσια ασφαλείας S3 (σύμφωνα με προδιαγραφές EN345) και γαλότσες αντιολισθητικού τύπου ( ) Ολόσωμη φόρμα εργασίας.

Ζώνη ασφαλείας 5 σημείων (5 τεμάχια).

Γάντια εργασίας (PVC με εσωτερική υφασμάτινη επένδυση και ενισχυμένη παλάμη σαγρέ, σύμφωνα με προδιαγραφές EN 388).

Μάσκα προσώπου για σκόνες, με βαλβίδα.

Ολόσωμη αδιάβροχη φόρμα.

Σχοινιά δεσίματος της ζώνης ασφαλείας με ανακόπτες πτώσης σε σταθερό σημείο. (3 τεμάχια)

Αδιάβροχα γάντια.

Σκάφανδρο παντελόνι με τιράντες και ενσωματωμένες μπότες από PVC βαρέως τύπου.

**6.2** Ο Ανάδοχος κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών του υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα εκ του νόμου, της τέχνης και των περιστάσεων επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας προς προστασία του προσωπικού του, του προσωπικού της

- ΣΤΑΣΥ και κάθε τρίτου στον χώρο εργασιών για την αποφυγή οποιονδήποτε σε βάρος αυτών ζημιών και γενικά να συμμορφώνεται προς όλες τις κείμενες διατάξεις, ως αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι όλων αυτών.
- 6.3** Η ΣΤΑΣΥ δεν είναι υπεύθυνη για την ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου, δύναται όμως να επεμβαίνει συμβουλευτικά αν διαπιστώνει ότι δεν τηρούνται τα μέτρα ασφαλείας και έχει δικαίωμα να διακόψει τις εργασίες του Αναδόχου, αν ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις υποδείξεις.
- 6.4** Η ΣΤΑΣΥ δεν είναι υπεύθυνη αν υπάρξει πρόβλημα υγείας στο προσωπικό του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την προστασία της υγείας και τις ασφαλιστικές καλύψεις του προσωπικού του. Σε περίπτωση ατυχήματος κάποιου μέλους της ομάδος εργασίας του αναδόχου, ο Επιβλέπων των εργασιών από την πλευρά του Αναδόχου υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα τον Υπεύθυνο Σύμβασης του Αναδόχου ο οποίος με την σειρά του είναι υποχρεωμένος να επιληφθεί άμεσα και να μεριμνήσει για το προσωπικό του. Παράλληλα πρέπει να φροντίσει για όλες τις προβλεπόμενες από τον νόμο διαδικασίες. Ο υπεύθυνος του Αναδόχου υποχρεούται να κοινοποιήσει στην ΣΤΑΣΥ την διερεύνηση ατυχήματος του Τεχνικού Ασφαλείας, την δήλωση του Ατυχήματος στην Επιθεώρηση Εργασίας (ΚΕΠΕΚ) καθώς και κάθε σχετικό με το ατύχημα έγγραφο μέσα σε χρονικό διάστημα πέντε εργάσιμων ημερών.
- 6.5** Κατά την διάρκεια των εργασιών του Αναδόχου, ο Τεχνικός της ΣΤΑΣΥ που επιβλέπει το προσωπικό του Αναδόχου διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει εάν η εργασία γίνεται με επιμέλεια και βάσει των κανόνων ασφαλείας χωρίς αυτό να τον καθιστά υπεύθυνο για την ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου. Ο Τεχνικός της ΣΤΑΣΥ μπορεί ανά πάσα στιγμή εφόσον κρίνει ότι συντρέχουν λόγοι ασφαλείας να διακόψει τις εργασίες. Επιπλέον το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις οδηγίες του εκπροσώπου της ΣΤΑΣΥ. Η ΣΤΑΣΥ έχει το δικαίωμα να ζητήσει την άμεση απομάκρυνση μέλους ή μελών από το προσωπικό του Αναδόχου, εφόσον κατά την κρίση της ΣΤΑΣΥ δεν έχουν τα απαιτούμενα προσόντα για την εκτέλεση των εργασιών ή δεν υπακούουν στις υποδείξεις του για τήρηση των μέτρων ασφαλείας και την καλή / ασφαλή εκτέλεση των εργασιών.
- 6.6** Η ΣΤΑΣΥ έχει το δικαίωμα να προβαίνει περιοδικά σε ελέγχους αξιοπιστίας των εξοπλισμών ασφαλείας και ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υπακούσει στις υποδείξεις.



**ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.**

**ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-187/18**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ  
ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΥ/ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΛΗΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ  
ΟΜΒΡΙΩΝ ΚΑΙ ΛΥΜΑΤΩΝ**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2018**





Προς την:  
ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.  
Αθηνάς 67  
10552 ΑΘΗΝΑ

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. .... ΓΙΑ ΠΟΣΟ**  
**Ευρώ (€) .....**

Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ .....για ποσό .....Ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας για την καλή εκτέλεση των όρων της μεταξύ της ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε. και της ως άνω εταιρείας Σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού καθαρισμού συστημάτων εξαερισμού / κλιματισμού και αντλητικών συστημάτων όμβριων και λυμάτων των γραμμών 2 & 3 της ΣΤΑΣΥ. (ΤΔ-187/18).

1. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα.
2. Σε περίπτωση που, αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η υπέρ ης η παρούσα εγγύηση εταιρεία δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που αναφέρεται ανωτέρω, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε αυθημερόν, με την κοινοποίηση στην Τράπεζά μας της σχετικής ειδοποίησής σας, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας.
3. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση της υπέρ ης η παρούσα εγγύηση εταιρείας ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
4. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ'εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ'εσάς του ποσού της εγγύησης.
5. Σε περίπτωση που ανακόψει διαφωνία ως προς την εγγύηση αυτή η τις σχετικές πληρωμές, η διαφορά θα επιλύεται στα καθ' ύλη αρμόδια δικαστήρια των Αθηνών.

Βεβαιούμε επίσης ότι, με την έκδοση της παρούσας εγγυητικής επιστολής, δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων που αφορούν το καθορισμό ανώτατου ορίου για την έκδοση εγγυητικών επιστολών από την Τράπεζα μας.

**ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.**

**ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ- 187/18**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ  
ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΥ/ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΛΗΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ  
ΟΜΒΡΙΩΝ ΚΑΙ ΛΥΜΑΤΩΝ**



ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV**

**ΟΡΟΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**

**ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2018**

---



## 1. ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, χωρίς να περιορίζονται οι ευθύνες και υποχρεώσεις του σύμφωνα με τη Σύμβαση, οφείλει να ασφαλίσει προσωπικό, μηχανήματα, υλικά, και τρίτους, με δικές του δαπάνες, με βάση τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας και του παρόντος άρθρου. Η επιλεχθησομένη από τον Ανάδοχο ασφαλιστική εταιρεία θα πρέπει να δύναται να ασφαλίσει παρεμφερή έργα σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις. Ο Ανάδοχος πρέπει να παραδώσει σχέδιο του ασφαλιστηρίου συμβολαίου πέντε ημέρες τουλάχιστον πριν την υπογραφή της Σύμβασης, σε διαφορετική περίπτωση, καθώς και όταν το ασφαλιστήριο δεν είναι σύμφωνο με τα παρακάτω, η ΣΤΑΣΥ δικαιούται να αρνηθεί την υπογραφή της.

### 1.1 Ασφάλιση προσωπικού

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει στο ΙΚΑ και τα λοιπά ασφαλιστικά ταμεία ή οργανισμούς κύριας ή/και επικουρικής ασφάλισης όλο το προσωπικό που θα απασχολεί για το Έργο ο ίδιος ή οι υπεργολάβοι του ανάλογα με την ειδικότητα και σύμφωνα με τις διατάξεις περί ΙΚΑ ή των λοιπών ασφαλιστικών ταμείων ή οργανισμών.

### 1.2 Ασφάλιση μηχανημάτων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει σε ασφαλιστική εταιρεία τα αυτοκίνητα και τα μεταφορικά μέσα εν γένει που χρησιμοποιούνται στην εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις για σωματικές βλάβες, υλικές ζημιές. Διευκρινίζεται ότι σε ουδεμία περίπτωση, ούτε σε περίπτωση ανωτέρας βίας ή ατυχήματος, ο Ανάδοχος δικαιούται να διεκδικήσει από την ΣΤΑΣΥ αποζημίωση για τυχόν ζημία ή ολική απώλεια μηχανήματος.

### 1.3 Ασφάλιση αστικής ευθύνης απέναντι σε Τρίτους

1.3.1 Αντικείμενο της ασφάλισης αυτής είναι η κάλυψη της αστικής ευθύνης του Αναδόχου έναντι τρίτων και η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεούται να καταβάλει αποζημιώσεις σε τρίτους για: σωματικές βλάβες, ψυχική οδύνη ή ηθική βλάβη και υλικές ζημιές, θετικές ή απορρέουσες από θετικές, σε πράγματα ακίνητα ή κινητά, που προξενούνται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης εξ αιτίας ή εξ αφορμής αυτής.

Ρητά συμφωνείται ότι πρέπει να αναφέρεται στο ασφαλιστήριο ότι στην έννοια των τρίτων περιλαμβάνονται

A) οι Υλικές Ζημιές (συμπεριλαμβανομένων των απωλειών) στα περιουσιακά στοιχεία της ΣΤΑΣΥ που βρίσκονται υπό την φύλαξη και τον έλεγχο του ασφαλισμένου και

B) Σωματικές Βλάβες των ατόμων που βρίσκονται είτε υπό την άμεση προστασία του ασφαλισμένου είτε εντός των κτιρίων που φυλάει ή προστατεύει ο ασφαλισμένος.

1.3.2 Τα όρια αποζημίωσης του ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής ευθύνης έναντι τρίτων είναι κατά περιστατικό τα ακόλουθα :

α. πράγματα τρίτων, ανεξάρτητα από τον αριθμό των τυχόν ζημιωθέντων τρίτων: διακόσιες πενήντα χιλιάδες Ευρώ (250.000,00 €).

β. Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων, κατ' άτομο και ατύχημα: τετρακόσιες χιλιάδες Ευρώ (400.000,00 €).

γ. Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων μετά από ομαδικό ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων: τετρακόσιες χιλιάδες Ευρώ (400.000,00 €).

δ. Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστών σε όλη τη διάρκεια της ασφάλειας ένα εκατομύριο Ευρώ (1.000.000,00 €).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ζητήσει από την ασφαλιστική του εταιρεία να συμπεριληφθεί στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο ο εξής ειδικός όρος:

Σε περίπτωση που συντρέξει ασφαλισμένος κίνδυνος, η ασφαλιστική εταιρεία του Αναδόχου θα ενημερώνει εγγράφως τη ΣΤΑΣΥ κατά την αναγγελία της ασφαλιστικής περίπτωσης.

Η ΣΤΑΣΥ υπό την ιδιότητά της ως συνασφαλιζόμενη, διατηρεί το δικαίωμα να ενημερώνεται για την έκβαση της υπόθεσης καθ' όλη τη διάρκεια αυτής και μέχρι την οριστική επίλυσή της. Πριν την καταβολή αποζημίωσης τρίτου που αφορά υπαιτιότητα της ΣΤΑΣΥ και μόνο τότε, η ασφαλιστική εταιρεία θα πρέπει να έχει λάβει προηγουμένως την έγγραφη για το σκοπό αυτό συγκατάθεση της ΣΤΑΣΥ.

Συμφωνείται ότι οποιοδήποτε ποσό δεν έχει ασφαλισθεί ή δεν ανακτηθεί δυνάμει του πιο πάνω ασφαλιστηρίου καλύπτεται από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τις ευθύνες του κατά τη Σύμβαση.

### 1.3.3 Στο ασφαλιστήριο περιλαμβάνονται και οι εξής ειδικοί όροι:

Η ΣΤΑΣΥ, το εν γένει προσωπικό της, οι τυχόν σύμβουλοί της και το προσωπικό τους θεωρούνται τρίτα πρόσωπα, σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρούμενης ευθύνης έναντι αλλήλων (cross liability).

Η ΣΤΑΣΥ θα είναι συνασφαλιζόμενη.

α. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια δεν δύνανται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν ή λήξουν χωρίς τη γραπτή ειδοποίηση διορίας εξήντα (60) ημερών, με συστημένη επιστολή από την ασφαλιστική εταιρεία τόσο προς τον Ανάδοχο, όσο και προς την ΣΤΑΣΥ.

β. Σε περίπτωση που συντρέξει περίπτωση ασφαλισμένου κινδύνου ο Ανάδοχος μεταβιβάζει και εκχωρεί στην ΣΤΑΣΥ εξ αρχής τα ποσά των απαιτήσεων του από το ασφαλιστήριο συμβόλαιο. Τα ποσά αυτά θα καταβάλλονται απ' ευθείας στην ΣΤΑΣΥ ύστερα από σχετική αίτησή της χωρίς να χρειάζεται έγγραφη συναίνεση ή άλλη ενέργεια του Αναδόχου κατά την περίπτωση που η ΣΤΑΣΥ ΑΕ έχει υποστεί ζημία με ευθύνη του Αναδόχου.

γ. Σε περίπτωση ολικής ή μερικής διακοπής των εργασιών από υπαιτιότητα του Αναδόχου, το Έργο, σε οποιαδήποτε φάση και αν βρίσκεται, μπορεί να ασφαλισθεί έναντι όλων των ενδεχομένων κινδύνων από την ΣΤΑΣΥ και τα έξοδα της ασφάλισης αυτής θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Η ΣΤΑΣΥ, στην οποία και θα υποβληθούν για έγκριση όλα τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο ασφαλιστήρια συμβόλαια, έχει επίσης τη διακριτική ευχέρεια έγκρισης των ασφαλιστικών εταιρειών που θα επιλέξει ο Ανάδοχος για την κάλυψη των σχετικών συμβατικών του υποχρεώσεων.

Κατά τη σύναψη των εν λόγω ασφαλίσεων ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του τις διατάξεις των Νόμων, Διαταγμάτων, Κανονισμών κλπ. και να συμμορφώνεται με αυτούς που ισχύουν εκάστοτε και έχουν εφαρμογή στην Ελλάδα.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τους όρους των ασφαλιστηρίων και να αποζημιώνει την ΣΤΑΣΥ έναντι όλων των απωλειών και απαιτήσεων που τυχόν θα προέλθουν από παράλειψη του Αναδόχου να συμμορφωθεί ή να τηρήσει τους όρους των ασφαλιστηρίων. Οι παρεχόμενες ασφαλιστικές καλύψεις, οι οικονομικοί και ασφαλιστικοί όροι, εξαιρέσεις, απαλλαγές κλπ. υπόκεινται σε κάθε περίπτωση στην τελική έγκριση της ΣΤΑΣΥ.

Οι παραπάνω ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ή περιορίζουν κατά κανένα τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προβλεπόμενες από τα σχετικά ασφαλιστήρια εξαιρέσεις, απαλλαγές, ειδικούς όρους, προϋποθέσεις κλπ. Ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για πράξεις ή παραλείψεις του όσον αφορά στην αποκατάσταση σωματικών βλάβων και υλικών ζημιών σύμφωνα με το άρθρο 1.3.1. της παρούσης και πέραν από τα ποσά κάλυψης των πιο πάνω ασφαλιστηρίων.

Σε περίπτωση που η ασφαλιστική εταιρεία με την οποία ο Ανάδοχος συνομολόγησε τις παραπάνω ασφαλίσεις, παραλείπει ή αρνηθεί να εξοφλήσει (μερικά ή ολικά) οποιαδήποτε ζημία ή βλάβη για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την αποκατάσταση της μη εξοφλημένης ζημίας ή βλάβης σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης και η ΣΤΑΣΥ δικαιούται να παρακρατήσει από το λαβείν του Αναδόχου ή από εγγυήσή του οποιασδήποτε φύσης τα ποσά που κατά την κρίση του απαιτούνται για την αποκατάσταση της εν λόγω ζημίας ή βλάβης.

Η ΣΤΑΣΥ επιφυλάσσει εις αυτήν το δικαίωμα να παρακρατεί από το λαβείν του Αναδόχου κάθε ποσό ή να καταπίπτει ανάλογο ποσό από την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που δεν θα είναι δυνατό να εισπραχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών, ειδικών όρων, προϋποθέσεων κλπ. σύμφωνα με τους όρους των εν λόγω ασφαλιστηρίων συμβολαίων.

## **2. ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει την αποκλειστική Ποινική και Αστική ευθύνη για πράξεις ή παραλείψεις του όσον αφορά ενδεικτικά και όχι περιοριστικά στην αποκατάσταση σωματικών βλάβων και υλικών ζημιών σύμφωνα με το άρθρο 1.3.1. της παρούσης συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων του ή της ΣΤΑΣΥ και του προσωπικού της ή σε οιονδήποτε τρίτο και από οιονδήποτε λόγο ή αιτία και αν προέρχονται, έστω και αν οφείλονται σε τυχαία γεγονότα ή ανωτέρα βία ή απειρία ή αμέλεια κ.λπ. του Αναδόχου ή τρίτων τους οποίους ήθελε χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών, της ΣΤΑΣΥ απαλλασσόμενης από οιαδήποτε ευθύνη από αυτήν την αιτία ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία που δεν κατονομάζεται ειδικά. Οι υποχρεώσεις αυτές του Αναδόχου, θα ισχύουν ακόμη και στην περίπτωση συντρέχουσας υπαιτιότητας της ΣΤΑΣΥ και των υπό αυτής προστηθέντων προσώπων αλλά σε καμία περίπτωση δεν θα

ισχύουν για ευθύνες που προκλήθηκαν από δόλια ενέργεια της ΣΤΑΣΥ και των υπό αυτής προστηθέντων.

Επιπλέον ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόλογος για τις πάσης φύσης ενδεχόμενες διεκδικήσεις, αξιώσεις κ.λπ. οι οποίες θα εγερθούν εναντίον του για οποιαδήποτε από τις παραπάνω αιτίες και που θα προέρχονται είτε από το προσωπικό του, είτε από τρίτους, είτε από προμηθευτές, είτε από το Δημόσιο, είτε από Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού ή Δημοσίου Δικαίου, είτε από Οργανισμούς, είτε από Ταμεία, είτε από οιονδήποτε που δεν κατονομάζεται ειδικά.

Το γεγονός ότι η ΣΤΑΣΥ επιβλέπει το Έργο δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιαδήποτε ευθύνη, που προκύπτει από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και την υπάρχουσα νομοθεσία.

Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβων για την εκτέλεση εργασιών, ο Ανάδοχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφαλή εκτέλεση αυτών των εργασιών.

Ο Ανάδοχος ρητά δηλώνει ότι η ΣΤΑΣΥ ουδεμία ευθύνη από τις παραπάνω αιτίες έχει. Σε περίπτωση που κινηθεί οποιαδήποτε διαδικασία σε βάρος της ΣΤΑΣΥ από τις παραπάνω αιτίες, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αναλάβει την διεξαγωγή και την υποστήριξη των υποθέσεων απαλλάσσοντας από τη σχετική ευθύνη την ΣΤΑΣΥ και ευθυνόμενος απέναντί της για κάθε δαπάνη ή απαίτηση υποχρεωθεί να καταβάλλει αυτή για τις παραπάνω αιτίες.



**ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.**

**ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-187/18**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ  
ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΥ/ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΛΗΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ  
ΟΜΒΡΙΩΝ ΚΑΙ ΛΥΜΑΤΩΝ**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (V)**

**ΟΡΟΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

**ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2018**

## ΟΡΟΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

|  |          |
|--|----------|
| <b>1. ΣΚΟΠΟΣ</b> .....   | <b>3</b> |
| <b>2. ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b> .....   | <b>3</b> |
| <b>3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ</b> .....  | <b>3</b> |
| <b>4. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ</b> .....                                     | <b>3</b> |
| 4.1 Χρήση της Ελληνικής Γλώσσας.....   | 3        |
| 4.2 Πολιτική Ασφάλειας του Αναδόχου.....   | 4        |
| 4.3 Συμμόρφωση με τη Νομοθεσία.....  | 4        |
| 4.4 Υπεργολάβιση Εργασιών .....  | 4        |
| 4.5 Απαγόρευση Καπνίσματος.....  | 5        |
| 4.6 Διορισμός Εκπροσώπου και Γνωστοποίηση του Προσωπικού του Αναδόχου.....       | 5        |
| 4.7 Εκπαίδευση και Προσόντα του Προσωπικού του Αναδόχου.....                     | 5        |
| 4.8 Ταυτότητες Προσωπικού του Αναδόχου .....                                     | 5        |
| 4.9 Διακοπή Εργασιών για Λόγους Ασφάλειας.....                                   | 7        |
| 4.10 Ορισμός Υπευθύνου Περιοχής Εργασιών .....                                   | 7        |
| 4.11 Πρόσβαση στο Σιδηροδρομικό Δίκτυο .....                                     | 7        |
| 4.12 Απομάκρυνση Προσωπικού του Αναδόχου .....                                   | 8        |
| 4.13 Παρατεταμένη Διάρκεια Υπερωριών και Βαρδιών.....                            | 8        |
| 4.14 Εντολές Ασφάλειας .....   | 8        |
| 4.15 Φάρμακα και Ουνοπνευματώδεις Ουσίες.....                                    | 9        |
| 4.16 Χρήση Ραδιοφώνων, Ηλεκτρικού Εξοπλισμού ή Κινητών Τηλεφώνων.....            | 9        |
| 4.17 Προστασία της Ιδιοκτησίας και του Εξοπλισμού της ΣΤΑΣΥ.....                 | 9        |
| 4.18 Αποθήκευση Υλικών του Αναδόχου στις Εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ.....            | 9        |
| 4.19 Ενημέρωση επί των Κινδύνων και Διαδικασίες Εκκένωσης.....                   | 9        |
| 4.20 Καταγραφή και Αναφορά Περιστατικών .....                                    | 10       |
| 4.21 Παροχή Πρώτων Βοηθειών .....  | 10       |
| 4.22 Κατάσταση Υγείας Προσωπικού Αναδόχου .....                                  | 11       |
| 4.23 Επικίνδυνες Ουσίες και Κατεργασίες .....                                    | 11       |
| 4.24 Αποθήκευση και Χρήση Φιαλών Αερίου, Εύφλεκτων, Πτητικών και Καύσιμων Υλών . | 11       |
| 4.25 Δημιουργία Καπνού, Αναθυμιάσεων και Σκόνης.....                             | 12       |
| 4.26 Θόρυβος.....  | 12       |
| 4.27 Επιθεώρηση Χώρων Εργασίας.....  | 12       |
| 4.28 Μεταφορά Φορτίων σε Ανελκυστήρες και Κυλιόμενες Κλίμακες.....               | 12       |

ΟΡΟΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

---

|      |   |    |
|------|---|----|
| 4.29 | Χρήση Ανακλαστικών Γιλέκων.....         | 12 |
| 4.30 | Ατομικός Προστατευτικός Εξοπλισμός..... | 13 |
| 4.31 | Φροντίδα του Χώρου.....                 | 13 |

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

Συνημμένο 1, Υποχρεωτική Εκπαίδευση της ΣΤΑΣΥ Α.Ε. σε Θέματα Ασφάλειας

## 1. ΣΚΟΠΟΣ

Ο σκοπός των Όρων Ασφάλειας είναι να καθορίσει στον Ανάδοχο συμβάσεων έργου που προσφέρει υπηρεσίες στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ, τα πρόσθετα μέτρα ασφαλείας (πέραν των ελάχιστων που καθορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα Ελληνική και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία) τα οποία πρέπει να λαμβάνονται κατά την εκτέλεση των εργασιών τους, προκειμένου να διασφαλιστούν οι επιβάτες, το προσωπικό και τα περιουσιακά στοιχεία της ΣΤΑΣΥ, καθώς επίσης το προσωπικό και τα περιουσιακά στοιχεία του Αναδόχου.

## 2. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι Όροι Ασφάλειας αποτελούν μέρος της Σύμβασης.

Οι Όροι αυτοί επιτρέπουν στον Ανάδοχο την εφαρμογή των απαιτήσεων του Βιβλίου Κανονισμών της ΣΤΑΣΥ και των Διαδικασιών εκείνων που σχετίζονται με το αντικείμενο της Σύμβασης.

## 3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου, και πριν από την έναρξη οποιασδήποτε εργασίας, να ενημερώνει και το σύνολο του προσωπικού του σχετικά με την εφαρμογή των όρων που καθορίζονται σε αυτό το τεύχος, στο Βιβλίο Κανονισμών της ΣΤΑΣΥ, καθώς και στις σχετικές Διαδικασίες, οι οποίες πρέπει να εφαρμοστούν για την ικανοποίηση των Συμβατικών του Υποχρεώσεων.

Ο Ανάδοχος αμέσως μετά την ανάθεση του έργου και πριν την ανάληψη των καθηκόντων του υποχρεούται να συντάξει κατάσταση με πλήρη στοιχεία για κάθε εργαζόμενο του και να υποβάλλει στην ΣΤΑΣΥ αίτημα εκπαίδευσης. Η κατάσταση θα περιέχει το όνομα, επίθετο, Α.Δ.Τ ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου) και θα συνοδεύεται με Ιατρική γνωμάτευση που θα βεβαιώνει την καλή του υγεία. Για Εργαζόμενους που αντικαθίστανται το αίτημα και η διαδικασία της εκπαίδευσης πρέπει να επαναλαμβάνεται. Η εκπαίδευση, η πιστοποίηση, η έκδοση και ανανέωση των πιστοποιητικών είναι ευθύνη της ΣΤΑΣΥ. Η εκπαίδευση της ΣΤΑΣΥ γίνεται σύμφωνα με τους Κανονισμούς και τις Διαδικασίες που αφορούν την λειτουργία της ΣΤΑΣΥ, σε Θέματα Ασφάλειας Τροχιάς και στην αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης στις εγκαταστάσεις του Μετρό.

Επίσης, αποτελεί αποκλειστική του ευθύνη η εξασφάλιση της εφαρμογής των ανωτέρω από το προσωπικό που απασχολεί έμμεσα ή άμεσα, καθώς και από το προσωπικό των υπεργολάβων που τυχόν χρησιμοποιεί.

Ο ορισμός και τυχόν επεξηγήσεις των όρων που χρησιμοποιούνται στο παρόν κείμενο, περιλαμβάνονται στο Βιβλίο Κανονισμών της ΣΤΑΣΥ.

## 4. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

### 4.1 Χρήση της Ελληνικής Γλώσσας

Όλα τα άτομα που απασχολούνται από τον Ανάδοχο, για την ικανοποίηση των Συμβατικών του Υποχρεώσεων, στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ πρέπει να είναι σε θέση να διαβάζουν, να γράφουν και να συνομιλούν στην Ελληνική γλώσσα σε τέτοιο επίπεδο, ώστε να μπορούν να εκτελούν την εργασία τους με ασφάλεια. Αυτή η ικανότητά τους πρέπει να πιστοποιείται από τον Ανάδοχο.

#### **4.2 Πολιτική Ασφάλειας του Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει και να υποβάλει για έγκριση στην ΣΤΑΣΥ, κάθε φορά που τροποποιεί, τα παρακάτω κείμενα:

- Πολιτική Υγιεινής και Ασφάλειας.
- Περιγραφή των Οργανωτικών Δομών και των Σχεδίων Ενεργειών με τα οποία διαχειρίζεται τα θέματα Ασφάλειας, με ιδιαίτερη αναφορά στις δραστηριότητες οι οποίες απορρέουν από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

#### **4.3 Συμμόρφωση με τη Νομοθεσία**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την ικανοποίηση των Συμβατικών του Υποχρεώσεων να τηρεί και να εφαρμόζει όλες τις διατάξεις, Αστυνομικές, Διοικητικές, Πυροσβεστικές, Εργατικής Νομοθεσίας, Ταμείων και Οργανισμών Κυρίας και Επικουρικής Ασφάλισης κλπ., καθώς και τις διατάξεις περί ωραρίου εργασίας, των όρων υγιεινής και ασφάλειας και γενικά όλες τις διατάξεις της κείμενης Νομοθεσίας.

Κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του στην Εταιρεία χρησιμοποιώντας μεθόδους και πρακτικές που εξασφαλίζουν συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας για το επιβατικό κοινό, το προσωπικό του, το προσωπικό της ΣΤΑΣΥ, το προσωπικό άλλων εργολάβων και γενικότερα για όσους επηρεάζονται από τις δραστηριότητές του.

Ο Ανάδοχος οφείλει να αποδεικνύει στην Εταιρεία ότι πραγματοποιεί Αξιολόγηση Κινδύνων, όσον αφορά τις εργασίες που πραγματοποιεί.

Με την Αξιολόγηση των Κινδύνων υποχρεούται να προσδιορίζει τις ενέργειες με τις οποίες ελαχιστοποιεί τους ιδιαίτερους κινδύνους που προέρχονται από την λειτουργία του υπόγειου ηλεκτρικού σιδηροδρόμου όπως κινούμενοι συρμοί, εκτεθειμένες ηλεκτροφόρες τροχιές και εργασία σε υπόγειες εγκαταστάσεις.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει τα μέτρα περί Ασφάλειας που προβλέπονται από την ισχύουσα Νομοθεσία, τους Κανονισμούς της Εταιρείας καθώς και τις σύγχρονες τεχνικές και επιστημονικές μεθόδους.

Ο Ανάδοχος οφείλει, για την ικανοποίηση των Συμβατικών του Υποχρεώσεων σύμφωνα με όλους τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης να διαθέτει και δηλώνει ότι διαθέτει το κατάλληλα εκπαιδευμένο, ειδικευμένο, ικανό, με τα αρμόζοντα προσόντα και εφοδιασμένο με τις απαιτούμενες άδειες και διπλώματα προσωπικό, καθώς επίσης να εφοδιαστεί με όλες τις προβλεπόμενες από την Νομοθεσία άδειες, έγγραφα, πιστοποιητικά και λοιπά δικαιολογητικά που απαιτούνται για τον εξοπλισμό που χρησιμοποιεί.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει την πραγματοποίηση των Συμβατικών Εργασιών σε συμμόρφωση με το σύνολο των κανόνων που περιλαμβάνονται στο Βιβλίο Κανονισμών της Εταιρείας (αντίγραφο του οποίου θα του αποδοθεί με την υπογραφή της Σύμβασης και το οποίο οφείλει να διατηρεί πάντοτε ενημερωμένο), των Διαδικασιών και των Οδηγιών της Εταιρείας.

#### **4.4 Υπεργολάβιση Εργασιών**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει ότι οι όροι και οι διατάξεις οποιασδήποτε σύμβασης Υπεργολαβίας συνομολογεί με τρίτους και με βάσει την οποία προσωπικό του Υπεργολάβου δραστηριοποιείται στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ, θα περιλαμβάνει την απαίτηση για συμμόρφωση του Υπεργολάβου προς τους παρόντες Όρους.

Η υπεργολαβική ανάθεση οποιασδήποτε εργασίας ή τμήματος εργασίας δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του αναφορικά με την υγιεινή, την ασφάλεια, και την εκπαίδευση - πιστοποίηση από την ΣΤΑΣΥ του προσωπικού του Υπεργολάβου.

#### **4.5 Απαγόρευση Καπνίσματος**

Απαγορεύεται αυστηρά το κάπνισμα στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ, Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει ότι το προσωπικό του, συμπεριλαμβανομένου του προσωπικού του Υπεργολάβου, συμμορφώνεται προς την παραπάνω απαίτηση. Τα άτομα που δεν συμμορφώνονται στις ανωτέρω απαγορεύσεις θα απομακρύνονται άμεσα από τις εγκαταστάσεις.

Η γνωστοποίηση της απαίτησης αυτής στο προσωπικό του και στο προσωπικό των Υπεργολάβων του, πρέπει να αναφέρεται στο Σχέδιο Ασφάλειας του Αναδόχου.

#### **4.6 Διορισμός Εκπροσώπου και Γνωστοποίηση του Προσωπικού του Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διορίσει Εκπρόσωπό του, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την υγιεινή και την ασφάλεια της εργασίας στους χώρους εργασίας και να γνωστοποιήσει στην ΣΤΑΣΥ το ονοματεπώνυμό του, ένα τηλέφωνο επικοινωνίας μαζί του, καθώς και τον αναπληρωτή του σε περίπτωση απουσίας του. Ο Αναπληρωτής πρέπει να διαθέτει όλα τα απαιτούμενα προσόντα, προκειμένου να αντικαθιστά τον Εκπρόσωπο.

Εφόσον απαιτείται από τον Ανάδοχο για την ικανοποίηση των συμβατικών του υποχρεώσεων, παροχή υπηρεσιών που υπερβαίνουν τις 800 εργατοώρες ετησίως, ο Εκπρόσωπός του για θέματα Υγιεινής και Ασφάλειας θα πρέπει να πληρεί τις προϋποθέσεις που επιβάλλει η ισχύουσα Νομοθεσία για τους Τεχνικούς Ασφαλείας και ο οποίος θα πρέπει με έγγραφη δήλωσή του να αποδέχεται τον διορισμό αυτό, μαζί με όλες τις ευθύνες που απορρέουν από την αποδοχή αυτή. Ο διορισμός του θα κοινοποιείται στην Επιθεώρηση Εργασίας με μέριμνα του Αναδόχου όπως ορίζει η ισχύουσα Νομοθεσία.

Πριν από την έναρξη εργασιών στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί σε αυτήν το ονοματεπώνυμο των μελών του προσωπικού του, συμπεριλαμβανομένων του προσωπικού τυχόν Υπεργολάβου, καθώς και την φύση των εργασιών που θα πραγματοποιηθούν.

Στις περιπτώσεις όπου απαιτείται να απασχοληθεί πρόσθετο προσωπικό μετά την έναρξη των εργασιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει πρόσθετο κατάλογο με τα ονοματεπώνυμα του επιπλέον προσωπικού, προτού αυτό ξεκινήσει να εργάζεται. Στα άτομα τα οποία δεν θα περιλαμβάνονται στον κατάλογο και δεν θα έχουν στην κατοχή τους τις οποιοδήποτε απαιτούμενες άδειες, δεν θα τους επιτρέπεται η είσοδος στις εγκαταστάσεις.

#### **4.7 Εκπαίδευση και Προσόντα του Προσωπικού του Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος οφείλει, για την ικανοποίηση των Συμβατικών του Υποχρεώσεων και ανάλογα με τα καθήκοντα τα οποία αναθέτει σε αυτό, να διαθέτει κατάλληλα εκπαιδευμένο, ικανό και με τα αρμόζοντα προσόντα προσωπικό.

Η εκπαίδευση και τα προσόντα του προσωπικού πρέπει να είναι σε συμφωνία με την Πολιτική Υγιεινής και Ασφάλειας του Αναδόχου, καθώς και τις τυχόν ειδικές απαιτήσεις που καθορίζονται από την Σύμβαση. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδεικνύει τα προσόντα και το επίπεδο εκπαίδευσης του προσωπικού του, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην Σύμβαση.

Το προσωπικό του Αναδόχου το οποίο θα εργασθεί στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ οφείλει να έχει υποστεί την Υποχρεωτική Εκπαίδευση της ΣΤΑΣΥ σε Κανονισμούς και Διαδικασίες που αφορούν την λειτουργία του συστήματος, σε Θέματα Ασφάλειας Τροχιάς και στην αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης στο Δίκτυο του Μετρό. Εφιστάται η προσοχή του Αναδόχου στο Συνημμένο 1, το οποίο περιγράφει τις απαιτήσεις της εκπαίδευσης αυτής. **Ο αριθμός των ατόμων από το προσωπικό του Αναδόχου καθώς και τα προγράμματα εκπαίδευσης που θα πρέπει να παρακολουθήσουν θα καθοριστούν πριν την υπογραφή της σύμβασης.** Η ΣΤΑΣΥ παρέχει τη συγκεκριμένη εκπαίδευση στον Ανάδοχο με κόστος πενήντα (50,00) Ευρώ ανά άτομο και ανά ημέρα.

Το προσωπικό του Ανάδοχου ή/και του υπεργολάβου για να συμμετάσχει στην εκπαίδευση της ΣΤΑΣΥ θα πρέπει να προσκομίζει:

- Την ιατρική βεβαίωση πριν την έναρξη του εκπαιδευτικού προγράμματος στην οποία θα βεβαιώνεται η καλή του υγεία .
- Την ταυτότητα του ή διαβατήριό ή άλλο επίσημο έντυπο προκειμένου να το επιδείξει στον εκπαιδευτή.
- Επικυρωμένο αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης στον ΟΑΕΔ

Όλο το προσωπικό κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης με ευθύνη του Αναδόχου πρέπει να φέρει τον απαραίτητο Εξοπλισμό Προσωπικής Προστασίας (ΠΕΠ) που είναι το φωσφορίζον γιλέκο και υποδήματα ασφαλείας πιστοποιημένα τουλάχιστον κατά EN345.

Εφόσον απαιτείται από το προσωπικό του Αναδόχου να εργασθεί επί ή πλησίον της τροχιάς, όπως προβλέπεται και από το Βιβλίο Κανονισμών της ΣΤΑΣΥ, ο Ανάδοχος υποχρεούται πριν την έναρξη των εργασιών να διασφαλίζει ότι το προσωπικό του έχει υποστεί την κατάλληλη εκπαίδευση και πιστοποίηση. Το προσωπικό του Ανάδοχου όταν εργάζεται επί ή πλησίον της τροχιάς, υποχρεούται να φέρει πάντοτε μαζί του την Κάρτα Πιστοποίησης για τέτοιου είδους εργασίες. Το προσωπικό το οποίο δεν θα έχει στην κατοχή του την κατάλληλη Κάρτα Πιστοποίησης δεν θα του επιτρέπεται η είσοδος και θα απομακρύνεται αμέσως από τους χώρους εργασίας. Καμία απαίτηση για αποζημίωση ή καθυστέρηση από πλευράς του Αναδόχου που θα προκύψει ως αποτέλεσμα αυτής της ενέργειας δεν θα γίνει αποδεκτό από την ΣΤΑΣΥ.

Εφόσον απαιτείται από την Νομοθεσία κατοχή αδειας ή διπλώματος για την πραγματοποίηση συγκεκριμένων εργασιών, το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να φέρει πάντοτε μαζί του αντίγραφα των αδειών ή των διπλωμάτων αυτών.

**Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο να πραγματοποιήσει πρόσθετη εκπαίδευση του προσωπικού του, όπου και όταν κρίνεται αναγκαίο.**

#### **4.8 Ταυτότητες Προσωπικού του Αναδόχου**

Όλο το προσωπικό του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του, υποχρεούται να φέρει ανά πάσα στιγμή ενώ βρίσκεται στις Εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ και απασχολείται σε Συμβατική εργασία, την ταυτότητα με φωτογραφία που χορηγείται από τον Ανάδοχο και έχει προηγουμένως εγκριθεί από την ΣΤΑΣΥ καθώς επίσης και την Κάρτα Πιστοποίησης του.

Σε περίπτωση αιτήματος που υποβάλλεται από οποιονδήποτε Εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ, το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να επιδεικνύει την ταυτότητά του.

Το προσωπικό που θα εντοπίζεται χωρίς ταυτότητα θα απομακρύνεται αμέσως από τις εγκαταστάσεις της Εταιρείας. Καμία αίτηση αποζημίωσης από δαπάνη ή καθυστέρηση που υφίσταται ο Ανάδοχος ως αποτέλεσμα των ανωτέρω δεν θα γίνει αποδεκτή από την ΣΤΑΣΥ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδεικνύει τον έλεγχο των στοιχείων ταυτότητας του προσωπικού, καθώς και οποιουδήποτε άλλου πιστοποιητικού.

Τα άτομα που θα εντοπισθούν να ανταλλάσσουν ή να χρησιμοποιούν την ίδια ταυτότητα προκειμένου να αποκτήσουν μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ θα απομακρύνονται δια παντός από αυτές.

#### **4.9 Διακοπή Εργασιών για Λόγους Ασφάλειας**

Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει ανά πάσα στιγμή την εκτέλεση εργασιών, εάν διαπιστωθεί παραβίαση των παρόντων Όρων ή εάν θεωρήσει ότι οι δραστηριότητες του Αναδόχου είναι πιθανό να προκαλέσουν κινδύνους, ζημία σε εξοπλισμό, ή να αποτελέσουν αιτία μείωσης της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους επιβάτες.

Κανένα κόστος ή καθυστέρηση από τον Ανάδοχο ως αποτέλεσμα των ανωτέρω δεν θα γίνει αποδεκτό από την ΣΤΑΣΥ.

#### **4.10 Ορισμός Υπεύθυνου Περιοχής Εργασιών**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποδεικνύει κάθε φορά και σε κάθε χώρους εργασίας, πριν την έναρξη των εργασιών, τον Υπεύθυνο Περιοχής Εργασιών.

Ο Υπεύθυνος αυτός του Αναδόχου γνωστοποιεί την παρουσία του στο προσωπικό και ευρίσκεται στους χώρους εργασίας καθ' όλη την διάρκεια της παραμονής του προσωπικού του Αναδόχου σε αυτό. Παρακολουθεί συνεχώς την πρόοδο των εργασιών, κατευθύνει, επιβλέπει, δίνει οδηγίες στο προσωπικό και γενικά μεριμνά για την ασφαλή, ποιοτική και έγκαιρη πραγματοποίηση των εργασιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδεικνύει ότι ο Υπεύθυνος Περιοχής Εργασιών είναι κατάλληλα εκπαιδευμένος και ότι πληρεί τις προϋποθέσεις που επιβάλλει η ισχύουσα Νομοθεσία ανάλογα με την φύση των εργασιών, προκειμένου να διαφυλάξει την ασφάλεια του προσωπικού στους χώρους εργασίας και γενικότερα των ατόμων που ενδέχεται να επηρεαστούν από τις πραγματοποιούμενες εργασίες.

Ο εκάστοτε Υπεύθυνος Περιοχής Εργασιών του Αναδόχου, υποχρεούται να αναφέρεται πριν την έναρξη των εργασιών της κάθε βάρδιας στον Εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ που ευρίσκεται στους χώρους εργασίας, ή στον υπεύθυνο του χώρου που πραγματοποιούνται οι εργασίες, σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες για τον συγκεκριμένο χώρο.

#### **4.11 Πρόσβαση στο Σιδηροδρομικό Δίκτυο**

Πρόσβαση στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ, θα χορηγείται μόνο σε εξουσιοδοτημένο προσωπικό και για συγκεκριμένους λόγους.

Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις απαιτήσεις της ΣΤΑΣΥ σχετικά με την χορήγηση άδειας πρόσβασης στις εγκαταστάσεις, οι οποίες καθορίζονται από το Βιβλίο Κανονισμών, τις Διαδικασίες και τους όρους της συγκεκριμένης Σύμβασης.



Εφόσον επιτραπεί η πρόσβαση του προσωπικού του Αναδόχου στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ προκειμένου να προσεγγίσει στον χώρο εργασίας του, υποχρεούται να χρησιμοποιεί μόνο την συγκεκριμένη διαδρομή για την οποία έχει δοθεί έγκριση και η οποία και θα καθορίζεται στην Δήλωση Μεθόδου Εργασίας που θα συμφωνηθεί με την ΣΤΑΣΥ.

Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να απομακρύνεται από τις εγκαταστάσεις της Εταιρείας αμέσως μόλις ολοκληρωθεί η εργασία του. Υποχρεούται επίσης να εγκαταλείπει τους χώρους στους οποίους εργάστηκε καθαρούς, τακτοποιημένους και να απομακρύνει όλα τα απορρίμματα, τα εργαλεία και τον εξοπλισμό.

Όπου απαιτείται άδεια για πρόσβαση στις εγκαταστάσεις, θα χορηγείται από την ΣΤΑΣΥ και θα φέρεται συνεχώς από το προσωπικό μαζί με την προσωπική του ταυτότητα. Τα στοιχεία αυτά θα πρέπει να είναι άμεσα διαθέσιμα για έλεγχο από οποιονδήποτε εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδεικνύει ότι διαθέτει μέσα αυστηρού ελέγχου του προσδιορισμού των αδειών πρόσβασης στις εγκαταστάσεις.

#### **4.12 Απομάκρυνση Προσωπικού του Αναδόχου**

Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα να ενίσταται γραπτώς στον Ανάδοχο, όσον αφορά οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού του ή του προσωπικού των Υπεργολάβων αυτού, του οποίου η συμπεριφορά ή οι ενέργειες κατά την άποψη του επί τόπου Προϊσταμένου της ΣΤΑΣΥ, αποτελούν κίνδυνο για την ασφαλή λειτουργία του σιδηροδρόμου και να απαιτήσει την δια παντός απομάκρυνση του ατόμου αυτού από τις εγκαταστάσεις.

Ωστόσο, η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα να απομακρύνει αμέσως κάποιο άτομο από τις εγκαταστάσεις της, εάν οι ενέργειές αυτού του ατόμου αποτελούν κίνδυνο για την ασφάλεια.

#### **4.13 Παρατεταμένη Διάρκεια Υπερωριών και Βαρδιών**

Προκειμένου η ΣΤΑΣΥ να διασφαλίσει την ασφαλή πραγματοποίηση των εργασιών στις εγκαταστάσεις της, ο Ανάδοχος υποχρεούται να απαγορεύει την παρατεταμένη υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού του καθώς και την μεγάλη διάρκεια των βαρδιών αυτού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην επιτρέπει στο προσωπικό του να εργάζεται πέραν του ωραρίου που καθορίζεται από την Ελληνική Νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί αρχεία, όπου θα αναφέρονται λεπτομερώς οι ώρες εργασίας κάθε ατόμου στον τομέα απασχόλησής του. Αυτά τα αρχεία πρέπει να διατίθενται αμέσως στους Εκπροσώπους της ΣΤΑΣΥ μετά από σχετικό αίτημά τους.

#### **4.14 Εντολές Ασφάλειας**

Το προσωπικό του Αναδόχου και των Υπεργολάβων πέρα από την πλήρη συμμόρφωση του με τους Κανονισμούς και τις Διαδικασίες της ΣΤΑΣΥ, υποχρεούται να συμμορφώνεται αμέσως προς οποιαδήποτε εντολή ασφάλειας, η οποία δίδεται από τα άτομα που έχουν ορισθεί από την ΣΤΑΣΥ για θέματα ασφάλειας, όπως: Άτομα Υπεύθυνα για την Προστασία Ομάδας, για Δεσμευμένη Περιοχή, για την Κίνηση των Συρμών Συντήρησης και για την Περιοχή Εργασιών.

Το παραπάνω προσωπικό θα παραλαμβάνει ενυπόγραφα κατά την διάρκεια της εκπαίδευσης του από την ΣΤΑΣΥ αντίγραφα Κανονισμών και διαδικασιών που το αφορά.

#### **4.15 Φάρμακα και Ουινοπνευματώδεις Ουσίες**

Το προσωπικό του Αναδόχου απαγορεύεται να καταναλώνει ή να βρίσκεται υπό την επήρεια ουινοπνευματωδών ποτών, φαρμάκων ή άλλων ουσιών, οι οποίες ενδέχεται να εξασθενήσουν τις ικανότητές του όσον αφορά την ασφάλεια κατά την εκτέλεση της εργασίας, ή άλλως να δημιουργήσουν κινδύνους σε άλλα άτομα κατά την εκτέλεση των εργασιών στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ.

#### **4.16 Χρήση Ραδιοφώνων, Ηλεκτρικού Εξοπλισμού ή Κινητών Τηλεφώνων**

Απαγορεύεται η χρήση ραδιοφώνων ή παρόμοιου ηλεκτρικού εξοπλισμού στο προσωπικό του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των προσωπικών στερεοφωνικών με ακουστικά, ενώ εργάζεται στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ. Τα ακουστικά βοηθήματα ενδέχεται να χρησιμοποιούνται εάν δεν παραβιάζουν τις απαιτήσεις που αφορούν την ασφάλεια.

Οι πομποδέκτες ασύρματης επικοινωνίας θα χρησιμοποιούνται μόνο με ρητή γραπτή έγκριση του Εκπροσώπου της ΣΤΑΣΥ.

Εφόσον η χρήση κινητών τηλεφώνων αιτιολογημένα φαίνεται να αποτελεί κίνδυνο για την ασφάλεια, η χρήση τους θα απαγορεύεται. Μπορεί να χρησιμοποιούνται μόνον εφόσον ο Ανάδοχος αποδείξει ότι δεν αποτελούν κίνδυνο για την ασφάλεια.

#### **4.17 Προστασία της Ιδιοκτησίας και του Εξοπλισμού της ΣΤΑΣΥ**

Το προσωπικό του Αναδόχου δεν πρέπει να εμποδίζει ή να παρενοχλεί την ιδιοκτησία ή τον εξοπλισμό της ΣΤΑΣΥ.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να κάνει χρήση κατάλληλων προσωρινών μέτρων, ώστε να προστατεύεται η ιδιοκτησία και ο εξοπλισμός της ΣΤΑΣΥ από ζημιές. Τα μέτρα αυτά θα πρέπει να συμφωνούνται με την ΣΤΑΣΥ και να περιλαμβάνονται στο Συμβατικό Σχέδιο Ασφάλειας καθώς και στις σχετικές Δηλώσεις Μεθόδου Εργασίας.

#### **4.18 Αποθήκευση Υλικών του Αναδόχου στις Εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ**

Ο Ανάδοχος δεν πρέπει να τοποθετεί οποιοδήποτε είδος εξοπλισμού ή υλικών κατά τρόπο ώστε να παρεμποδίζεται η μετακίνηση εξοπλισμού, οχημάτων, συρμών ή προσώπων. Συγκεκριμένα, δεν πρέπει να αφήνεται κανενός είδους εξοπλισμός ή υλικό σε ακτίνα δυο μέτρων από την τροχιά.

#### **4.19 Ενημέρωση επί των Κινδύνων και Διαδικασίες Εκκένωσης**

Η ΣΤΑΣΥ θα επιδείξει στον Ανάδοχο τις περιοχές εργασίας και θα ενημερώσει τον Ανάδοχο για τους ιδιαίτερους κινδύνους που αναμένεται να αντιμετωπίσει κατά τη διάρκεια των εργασιών στους χώρους αυτούς και που προβλέπονται από την Σύμβαση. Αυτό θα γίνει κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης για την εξοικείωση με τους χώρους αυτούς. Η γνωστοποίηση των κινδύνων αυτών δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη να προβαίνει σε αξιολόγηση των κινδύνων στους οποίους είναι εκτεθειμένο το προσωπικό του, κατά την εκτέλεση εργασιών στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ.

Πριν την έναρξη των εργασιών, ο διορισμένος από τον Ανάδοχο Υπεύθυνος Περιοχής Εργασιών υποχρεούται να δώσει αναφορά στον τοπικό Εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ, σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν για το συγκεκριμένο χώρους εργασίας. Ο Εκπρόσωπος της ΣΤΑΣΥ θα επισημάνει στον Υπεύθυνο αυτό του

Αναδόχου οιονδήποτε κίνδυνο που πρέπει να λάβει υπόψη του. Ο Εκπρόσωπος της ΣΤΑΣΥ θα ενημερώσει επίσης τον Υπεύθυνο του Ανάδοχου σχετικά με τις διαδικασίες εκκένωσης σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, τους συναγερμούς, τις διαδρομές, και τα σημεία σταθμών συγκέντρωσης προσωπικού.

Ο Υπεύθυνος αυτός του Αναδόχου πρέπει να εξοικειωθεί πλήρως με τις διαδικασίες αυτές, τους συναγερμούς, τις διαδρομές και τα σημεία συγκέντρωσης του προσωπικού.

Ο Υπεύθυνος αυτός του Αναδόχου πρέπει να ενημερώσει το σύνολο του προσωπικού του Αναδόχου και το προσωπικό Υπεργολάβων, αν υπάρχει.

Κατά τη διάρκεια περιστατικού εκτάκτου ανάγκης, ο Υπεύθυνος αυτός του Αναδόχου είναι υπεύθυνος για την ασφαλή απομάκρυνση του προσωπικού του από το χώρο εργασίας προς τον χώρο συγκέντρωσης. Θα πρέπει να έχει ένα κατάλογο με τα ονόματα όλου του προσωπικού και να προβεί σε έλεγχο αυτού στο σημείο συγκέντρωσης. Θα πρέπει στη συνέχεια να αναφέρει στον Εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ τυχόν απόντες, την πιθανή θέση τους στις εγκαταστάσεις και να τεθεί μαζί με όλο το προσωπικό του στην διάθεση του Εκπροσώπου της ΣΤΑΣΥ προκειμένου να πάρει οδηγίες.

#### **4.20 Καταγραφή και Αναφορά Περιστατικών**

##### **Καταγραφή**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ένα αρχείο των περιστατικών που δημιουργούνται και αφορούν το προσωπικό του ή τις δραστηριότητες αυτού. Στο αρχείο αυτό θα πρέπει να καταγράφεται και να περιγράφεται ο οιοσδήποτε τραυματισμός υπέστη το προσωπικό του κατά τη διάρκεια της εργασίας.

Ως περιστατικό λαμβάνεται ένα απρόσμενο γεγονός, το οποίο προξενεί ή το οποίο αν είχε συμβεί υπό ελάχιστα διαφορετικές συνθήκες, θα είχε προξενήσει:

- θάνατο, τραυματισμό ή ασθένεια
- ζημιά ή απώλεια ιδιοκτησίας, εγκαταστάσεων, υλικών ή καταστροφή του περιβάλλοντος
- διακοπή της λειτουργίας του συρμού, του σταθμού ή άλλων παρεχόμενων προς τους επιβάτες υπηρεσιών

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Κατά την εφαρμογή του ορισμού αυτού, είναι βασικό ο Ανάδοχος να λάβει υπόψη τα περιστατικά κατά τα οποία δεν προκλήθηκε ζημιά ή τραυματισμός, στα πλαίσια όμως των οποίων, υπό ελάχιστα διαφορετικές συνθήκες, θα είχαν σημειωθεί τέτοιου είδους φαινόμενα.

##### **Αναφορά**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δηλώνει άμεσα στον Εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ οποιαδήποτε περιστατικό ή οποιαδήποτε ασυνήθιστη κατάσταση. Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει και να χρησιμοποιεί ένα κατάλληλο έντυπο αναφοράς.

Ο Ανάδοχος μπορεί να χρησιμοποιεί τη ΓΔ 1-08, «Αναφοράς Συμβάντων» της ΣΤΑΣΥ και τα σχετικά έγγραφα. Ο Εκπρόσωπος της ΣΤΑΣΥ θα διαθέτει τα ανωτέρω στον Ανάδοχο κατόπιν αιτήσεώς του.

#### **4.21 Παροχή Πρώτων Βοηθειών**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κατάλληλο εξοπλισμό παροχής πρώτων βοηθειών για το προσωπικό του σε όλους τους χώρους εργασίας. Πριν την έναρξη των εργασιών, ο Ανάδοχος πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει ότι προέβη σε αξιολόγηση κινδύνου, προκειμένου να προσδιορισθεί η καταλληλότητα και η

διαθεσιμότητα των υλικών, του εξοπλισμού και των ατόμων που θα προβούν στην παροχή πρώτων βοηθειών.

#### **4.22 Κατάσταση Υγείας Προσωπικού Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσλάβει μόνο άτομα υγιή, ικανά να πραγματοποιήσουν τις εργασίες που ορίζονται στη Σύμβαση. Ο Ανάδοχος δεν πρέπει να προσλάβει εν γνώση του προσωπικό που πάσχει από χρόνια πάθηση ή αναπηρία, μεταδοτική ασθένεια ή άτομα που λαμβάνουν φάρμακα, τα οποία μπορεί να επηρεάσουν την δική τους ασφάλεια ή την ασφάλεια των άλλων.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να είναι σε θέση να αποδείξει ότι έλαβε υπόψη του την φυσική κατάσταση που απαιτείται από το προσωπικό για την ικανοποίηση των Συμβατικών του υποχρεώσεων και να βεβαιώσει ότι πραγματοποιήθηκαν στο προσωπικό πριν την πρόσληψή του οι απαιτούμενες ιατρικές εξετάσεις

Το προσωπικό του Αναδόχου ή/και του υπεργολάβου για να συμμετάσχει στην εκπαίδευση της ΣΤΑΣΥ θα πρέπει να προσκομίζει κατάλληλη ιατρική βεβαίωση που να βεβαιώνεται η καλή του υγεία .

#### **4.23 Επικίνδυνες Ουσίες και Κατεργασίες**

Πριν την έναρξη των εργασιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει κατάλογο με τις αναλώσιμες και τις επικίνδυνες ουσίες που θα χρησιμοποιηθούν που θα συνοδεύεται με τα Έντυπα Στοιχείων Ασφάλειας Υλικού.

Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να υποβάλει αξιολόγηση των κινδύνων που ενέχονται για τα άτομα που εμπλέκονται με την μεταφορά, διαχείριση, αποθήκευση και χρήση αυτών των ουσιών, παράλληλα με τους προτεινόμενους από αυτόν ελέγχους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει κατάλογο των κατεργασιών που μπορεί να προκαλέσουν δημιουργία επικίνδυνων ουσιών, όπως συγκολλήσεις, που θα συνοδεύεται με αξιολόγηση του κινδύνου που ενέχεται για τα άτομα που μετέχουν στις κατεργασίες αυτές.

#### **4.24 Αποθήκευση και Χρήση Φιαλών Αερίου, Εύφλεκτων, Πτητικών και Καύσιμων Υλών**

Ο Ανάδοχος δεν πρέπει να μεταφέρει ή να αποθηκεύει στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ φιάλες βιομηχανικών ή εύφλεκτων αερίων ή δοχεία εύφλεκτων ή πτητικών ουσιών, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Εκπροσώπου της ΣΤΑΣΥ.

Ο Ανάδοχος δεν πρέπει να μεταφέρει ή να αποθηκεύει στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ υλικό που καλύπτεται από πολυαιθυλένιο ή παρόμοιο καύσιμο υλικό, ή υλικό που μπορεί κατά την καύση να προκαλέσει τοξικά αέρια, χωρίς προηγούμενη ρητή έγγραφη έγκριση της ΣΤΑΣΥ. Μπορούν να χρησιμοποιηθούν πλαστικές σακούλες απορριμμάτων, ο αριθμός όμως των οποίων περιορίζεται στην απαιτούμενη για κάθε βάρδια ποσότητα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμφωνήσει με τον εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ το θέμα της αποθήκευσης εύφλεκτων και πτητικών ουσιών. Πρέπει να πραγματοποιείται αυστηρός έλεγχος στις εν λόγω αποθηκευμένες ουσίες κατά την εκτέλεση των εργασιών και ο αριθμός τους να περιορίζεται στην απαιτούμενη για την διεξαγωγή των εργασιών ποσότητα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην τοποθέτηση ανάλογης αυξημένης πυροπροστασίας καθώς και στη λήψη άλλων μέτρων Ασφάλειας με δικά του έξοδα, εφόσον κάτι τέτοιο κρίνεται απαραίτητο από την ΣΤΑΣΥ.

Όλες οι ουσίες πρέπει να φυλάσσονται σε δοχεία, εγκεκριμένα από την ΣΤΑΣΥ, και η ποσότητά τους να περιορίζεται στην συμφωνηθείσα με την ΣΤΑΣΥ ποσότητα.

Όλα τα άδεια δοχεία και συσκευασίες πρέπει να απομακρύνονται αμέσως και να απορρίπτονται σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί επικίνδυνες ουσίες μόνο όταν αυτές είναι σύμφωνες με τις οδηγίες του κατασκευαστή και τις διατάξεις της Νομοθεσίας περί Υγιεινής και Ασφάλειας. Επίσης απαιτείται να υπάρχει αρκετός εξαερισμός ιδιαίτερα στους περιορισμένους χώρους.

#### **4.25 Δημιουργία Καπνού, Αναθυμιάσεων και Σκόνης**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να περιορίζει στο ελάχιστο τη δημιουργία καπνού, αναθυμιάσεων και σκόνης, και να προστατεύει το προσωπικό και τον εξοπλισμό, όταν αυτό απαιτείται, από βλάβες ή προβλήματα.

#### **4.26 Θόρυβος**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να περιορίζει το θόρυβο που προκαλείται από τις εργασίες που εκτελεί στο χαμηλότερο δυνατό επίπεδο. Οι εργασίες πρέπει να εκτελούνται σε ώρες που θα προκαλείται η λιγότερη ενόχληση.

Στο Σχέδιο Ασφαλείας του (βλέπε παράγραφο 4.36), ο Ανάδοχος υποχρεούται να είναι σε θέση να αποδείξει ότι έλαβε υπόψη τους επικίνδυνους για το προσωπικό και τους ενοχλητικούς για τους γειτονικούς ήχους.

Το προσωπικό του Αναδόχου που εκτελεί επικίνδυνες για την ακοή δραστηριότητες πρέπει να είναι εφοδιασμένο και να χρησιμοποιεί κατάλληλο προστατευτικό εξοπλισμό.

#### **4.27 Επιθεώρηση Χώρων Εργασίας**

Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα επιθεώρησης των χώρων εργασίας, προκειμένου να αξιολογήσει την ασφάλεια των δραστηριοτήτων του Αναδόχου και να επιβεβαιώσει την συμμόρφωσή του με τους όρους της παρούσας.

#### **4.28 Μεταφορά Φορτίων σε Ανελκυστήρες και Κυλιόμενες Κλίμακες**

Ο Ανάδοχος, πέρα από τα φορτία που μπορούν να μεταφερθούν δια χειρός, μπορεί να μεταφέρει φορτία μέσω των κυλιόμενων κλιμάκων και των ανελκυστήρων κατά τη διάρκεια των ωρών συντήρησης, μόνο αν έχει λάβει προηγουμένως γραπτή έγκριση από τον Εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ.

Τα φορτία που μεταφέρονται δια χειρός κατά τη διάρκεια των ωρών λειτουργίας, δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να αποτελούν κίνδυνο για κανένα άτομο, συμπεριλαμβανομένου του προσωπικού του Αναδόχου ή για τον εξοπλισμό.

Οι μετακινήσεις φορτίων που πραγματοποιούνται μέσω κυλιόμενων κλιμάκων ή ανελκυστήρων πρέπει να διεξάγονται σύμφωνα με τη Διαδικασία ΔΣ 8-02 της ΣΤΑΣΥ για τη «Μεταφορά Βαρέων Φορτίων με Ανελκυστήρες ή Κυλιόμενες Κλίμακες».

Οιαδήποτε ζημιά σε κυλιόμενη κλίμακα ή ανελκυστήρα προκληθεί ως αποτέλεσμα των ενεργειών του Αναδόχου, πρέπει να αναφερθεί αμέσως από τον Ανάδοχο ώστε να μην προκληθεί περαιτέρω ζημιά ή να μην τεθούν σε κίνδυνο άνθρωποι ή εξοπλισμός.

#### **4.29 Χρήση Ανακλαστικών Γιλέκων**

Όλο το προσωπικό του Αναδόχου που εργάζεται ή κινείται Επί ή Πλησίον της Τροχιάς ή πραγματοποιεί δραστηριότητα, στα πλαίσια της οποίας η εξασφάλιση

μεγαλύτερης ορατότητας θα βελτιώσει την ασφάλειά του, ή το προσωπικό που εργάζεται σε σημεία που καθορίζονται από τη Σύμβαση, πρέπει να φορά εγκεκριμένο ανακλαστικό γιλέκο & υποδήματα ασφαλείας πιστοποιημένα τουλάχιστον κατά EN345.

Το προσωπικό του αναδόχου που εργάζεται στο Αμαξοστάσιο Σεπολίων ή κινείται γύρω από αυτό πρέπει πάντα να φέρει ανακλαστικό γιλέκο.

#### **4.30 Ατομικός Προστατευτικός Εξοπλισμός**

Έχοντας προβεί στην απαιτούμενη από τον Όρο 4.3 και την Νομοθεσία αξιολόγηση κινδύνων, ο Ανάδοχος υποχρεούται να είναι σε θέση να αποδείξει ότι όπου απαιτείται, χορηγείται ο κατάλληλος Ατομικός Προστατευτικός Εξοπλισμός και το προσωπικό είναι εκπαιδευμένο στην χρήση του.

#### **4.31 Φροντίδα του Χώρου**

Ο Ανάδοχος είναι απόλυτα υπεύθυνος για την διατήρηση συνθηκών ασφαλείας και υγιεινής στους χώρους εργασίας. Με την λήξη των εργασιών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδίδει το χώρο καθαρό, απομακρύνοντας όλα τα απορρίμματα και τα υλικά. Τα απορρίμματα πρέπει να απομακρύνονται μόνο σύμφωνα με την εγκεκριμένη από την ΣΤΑΣΥ μέθοδο.

**Συνημμένο 1: Υποχρεωτική Εκπαίδευση της ΣΤΑΣΥ σε Θέματα Ασφάλειας**

| Τίτλος Μαθημάτων   | Περιγραφή Μαθημάτων   | Διάρκεια Μαθημάτων  | Απαιτείται για προσωπικό  |
|--|---|---|---|
| <p>Πρόγραμμα Ένταξης για το προσωπικό του Αναδόχου</p>   | <p>Βασικές γνώσεις</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• σε Κανονισμούς &amp; Διαδικασίες της ΣΤΑΣΥ που αφορούν το προσωπικό του Αναδόχου,</li> <li>• για τη λειτουργία του Μετρό</li> <li>• για την ασφάλεια,</li> <li>• την αντιμετώπιση περιστατικών εκτάκτου ανάγκης,</li> <li>• την πυροπροστασία,</li> <li>• τις επικοινωνίες</li> <li>• το τροχαίο υλικό</li> <li>• τους σταθμούς</li> </ul>  | <p>8 ώρες<br/>(μία εκπαιδευτική ημέρα)</p>  | <p>Αναδόχων που παρέχουν και εκτελούν οποιασδήποτε φύσης υπηρεσία ή εργασία</p> |
| <p>Ενημερωμένο άτομο σε θέματα τροχιάς*</p> <p>*Δεν μπορεί να εργαστεί μόνο του στο Δίκτυο του Μετρό παρά μόνο υπό την προστασία του Υπευθύνου Ομάδας Προστασίας (ΥΠΟ)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Βασικές γνώσεις στα Θέματα Ασφάλειας Τροχιάς που αφορούν: <ul style="list-style-type: none"> <li>• τους κινδύνους κατά την εκτέλεση των εργασιών επί ή πλησίον της τροχιάς στη σήραγγα και στο αμαξοστάσιο</li> <li>• το ρεύμα έλξης,</li> <li>• τις τροχιές,</li> <li>• τον εξοπλισμό,</li> <li>• τους συρμούς κλπ.</li> </ul> </li> <li>• Κανονισμούς &amp; Διαδικασίες ασφαλούς εργασίας στο δίκτυο του Μετρό</li> <li>• Πρακτική εξάσκηση, κίνηση επί και πλησίον της</li> </ul> | <p>8 ώρες<br/>(μία εκπαιδευτική ημέρα)<br/>κατά την διάρκεια των Ωρών Λειτουργίας ή των Τεχνικών Εργασιών</p> | <p>Αναδόχων που παρέχουν και εκτελούν οποιασδήποτε φύσης υπηρεσία ή εργασία</p> |

| Τίτλος Μαθημάτων  | Περιγραφή Μαθημάτων  | Διάρκεια Μαθημάτων   | Απαιτείται για προσωπικό  |
|---|--|--|---|
|   | <p>τροχιάς στη σήραγγα και τα αμαξοστάσια.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γραπτή αξιολόγηση γνώσεων.</li> </ul>  |  |   |
| <p>Πιστοποιημένο άτομο για εργασίες επί ή πλησίον της τροχιάς*</p> <p>*Μπορεί να αυτοπροστατεύεται σύμφωνα με τις Διαδικασίες. Η εργασία που εκτελεί του επιτρέπει να παρατηρεί κάθε 5'' για τυχόν προσέγγιση συρμών για να μετακινηθεί σε χώρο ασφαλείας. Όταν δεν εξασφαλίζει τα παραπάνω εργάζεται κάτω από την προστασία ΥΠΟ. Γνωρίζει να χειρίζεται φορητό ασύρματο για να επικοινωνεί.<br/><b>Δεν μπορεί να παρέχει προστασία σε άλλο εργαζόμενο.</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώσεις στα Θέματα Ασφάλειας Τροχιάς που αφορούν: <ul style="list-style-type: none"> <li>• τους κινδύνους κατά την εκτέλεση των εργασιών επί ή πλησίον της τροχιάς στη σήραγγα και στο αμαξοστάσιο τις Ώρες Κυκλοφορίας &amp; Τεχνικών Εργασιών</li> <li>• το ρεύμα έλξης (τμήματα, ζώνες, ΠΑΔΡΕ κλπ)</li> <li>• τις τροχιές,</li> <li>• τον εξοπλισμό,</li> <li>• τους συρμούς κλπ.</li> </ul> </li> <li>• Κανονισμοί &amp; Διαδικασίες ασφαλούς εργασίας στο δίκτυο του Μετρό</li> <li>• Πρακτική εξάσκηση σε εργασίες επί και πλησίον της τροχιάς στη σήραγγα και τα αμαξοστάσια</li> <li>• Ανάγνωση χαρτών, προσανατολισμός</li> <li>• Κίνηση επί και πλησίον της τροχιάς στο Δίκτυο</li> <li>• Εφαρμογή φορητών</li> </ul> | <p>16 ώρες<br/>(2 εκπαιδευτικές ημέρες)<br/>κατά την διάρκεια των Ωρών Λειτουργίας ή των Τεχνικών Εργασιών</p> | <p>Αναδόχων που παρέχουν και εκτελούν οποιασδήποτε φύσης υπηρεσία ή εργασία</p> |



| Τίτλος Μαθημάτων | Περιγραφή Μαθημάτων   | Διάρκεια Μαθημάτων | Απαιτείται για προσωπικό |
|------------------|---|--------------------|--------------------------|
|                  | <p>γειωτήρων</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μηχανισμοί Αλλαγών (οπτικές ενδείξεις, ασφάλιση κλπ)</li> <li>• Επικοινωνίες &amp; χειρισμός TETRA</li> <li>• Γραπτή αξιολόγηση γνώσεων.</li> </ul> |                    |                          |

**Σημείωση:** Κόστος εκπαίδευσης πενήντα (50,00) Ευρώ ανά άτομο και ανά ημέρα

