



ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ (ΣΤΑ.ΣΥ.) Α.Ε.
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΜΕΣΩΝ ΣΤΑΘΕΡΗΣ ΤΡΟΧΙΑΣ
ΕΔΡΑ: ΑΘΗΝΑΣ 67 - ΑΘΗΝΑ 105 52
ΑΦΜ: 099939745
Δ.Ο.Υ. :ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ:
214-4141369 & 214-4141138
FAX: 210-3223935

Αριθ. Πρωτ. :4108
Ημερομηνία :15.03.2017

Αρμόδια : Π. Μπουρνά
Τηλέφωνο : 214 414 12 26

ΘΕΜΑ: Συνοπτικός διαγωνισμός ΤΔ-298/16 συντήρησης του συστήματος διαχείρισης χώρου στάθμευσης του Σταθμού Νομισματοκοπείο της γραμμής 3 της ΣΤΑΣΥ Α.Ε. (CPV. 50324100-3)

ΣΧΕΤΙΚΑ: 1) MR-142061

2) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης ΑΔΑ:ΩΒΦ4ΟΡΛΟ-ΗΞ2

Προϋπολογιζόμενη δαπάνη : Επτά χιλιάδες εκατό Ευρώ (7.100,00€) πλέον ΦΠΑ.

Η ΣΤΑΣΥ ΑΕ προκηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης (προληπτικής και διορθωτικής) και τεχνικής υποστήριξης του συστήματος διαχείρισης χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων του Σταθμού Νομισματοκοπείο της γραμμής 3 της ΣΤΑΣΥ Α.Ε.

Οι υπηρεσίες έχουν συμπεριληφθεί στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της ΣΤΑΣΥ και η σύμβαση που θα ανατεθεί στον Ανάδοχο θα χρηματοδοτηθεί από τις διαθέσιμες πιστώσεις της ΣΤΑΣΥ.

Η προσφορά θα είναι σύμφωνη με τους όρους και τις προδιαγραφές που περιγράφονται στο συνημμένο τεύχος της ΣΤΑΣΥ ΑΕ με τίτλο «Τεχνικές προδιαγραφές».

Προκειμένου να επιτυγχάνεται η μέγιστη δυνατή διαθεσιμότητα, αξιοπιστία, ασφάλεια και ποιότητα της λειτουργίας του συστήματος, διενεργείται ο εν λόγω διαγωνισμός το αντικείμενο του οποίου αφορά την ανάληψη ολοκληρωμένης συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του συστήματος διαχείρισης και λειτουργίας του χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων του Σταθμού Αγία Μαρίνα, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές που περιγράφονται στο συνημμένο Τεύχος Α.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης συνοπτικά είναι οι εξής:

- Προληπτική Προγραμματισμένη Συντήρηση
- Διορθωτική Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη

Δεν επιτρέπεται η υποβολή προσφοράς για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών ή η υποβολή εναλλακτικής προσφοράς για τις ζητούμενες υπηρεσίες.

Η παρούσα διακήρυξη διατίθεται ηλεκτρονικά: 1) στον ιστότοπο του προγράμματος Διαύγεια 2) στην ιστοσελίδα της ΣΤΑΣΥ www.stasy.gr 3) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ). Ηλεκτρονικά θα αναρτούνται οποιοσδήποτε τυχόν ενημερωτικές επιστολές, βελτιώσεις, συμπληρώσεις, ή διευκρινίσεις που αφορούν τον συγκεκριμένο διαγωνισμό.

Για πληροφορίες τεχνικής φύσεως όπως επίσης και για να σχηματίσουν γνώμη για τον εξοπλισμό τον οποίο πρόκειται να συντηρήσουν, εφόσον επιθυμούν, οι ενδιαφερόμενοι θα επικοινωνούν με τον κ. Ιωάννη Παπαγεωργίου στα τηλ.: 214 – 4146996 & 6985067323.

1. Δικαιούμενοι Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συνεταιρισμοί ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, που ασχολούνται και λειτουργούν νόμιμα, με δραστηριότητες σχετικές με το αντικείμενο του διαγωνισμού, και που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή

β) κράτος – μέλος της Συμφωνίας του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ), στο βαθμό που η από ανάθεση σύμβαση καλύπτεται από τα παραρτήματα 1,2,4 και 5 του Ν. 4412/2016 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ευρωπαϊκή Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω ΣΔΣ ή

δ) τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω περιπτώσεις και έχουν συνάψει διμερή ή πολυμερή συμφωνία με την ΕΕ

Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος μιας και μόνο κοινοπραξίας/ σύμπραξης.

Οι ενώσεις δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Σε περίπτωση που η σύμβαση ανατεθεί σε κάποια από αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ζητήσει πριν την υπογραφή της σύμβασης να συσταθεί Κοινοπραξία με συμβολαιογραφικό έγγραφο. Τα μέλη της Κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

2. Υποβολή Προσφοράς

Οι προσφορές θα υποβληθούν σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι και την **Δευτέρα 27.03.2017 και ώρα 12:00** στο Γραφείο της Κεντρικής Γραμματείας της ΣΤΑΣΥ ΑΕ, Αθηνάς 67, Αθήνα.

Στο φάκελο της προσφοράς θα αναγράφεται :

<p style="text-align:center">ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΔ-298/16</p> <p style="text-align:center">Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του συστήματος διαχείρισης χώρου στάθμευσης του Σταθμού Νομισματοκοπείο της γραμμής 3 της ΣΤΑΣΥ Α.Ε.</p>
<p style="text-align:center">Προς: ΣΤΑΣΥ Α.Ε. ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ Αθηνάς 67 Τ.Κ. 105 52 Αθήνα Υπόψη: Επιτροπής Διαγωνισμού</p>
<p style="text-align:center">ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ</p>

Σημειώνουμε:

1. Με ευθύνη των συμμετεχόντων, γίνονται δεκτές και προσφορές που θα σταλούν ταχυδρομικά, με την προϋπόθεση ότι αυτές θα έχουν παραληφθεί αποδεδειγμένα πριν την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα.
2. Οι προσφορές θα έχουν ισχύ για ενενήντα (90) ημέρες.
3. Οι προσφορές θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί δημόσια την **Δευτέρα 27.03.2017 και ώρα 12:30** στα γραφεία της εταιρείας Αθηνάς 67, Αθήνα - αίθουσα «Αθηνά», 2^{ος} όροφος, από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που καταβλήθηκαν από αυτούς.

Οι φάκελοι προσφορών των διαγωνιζομένων, θα ελεγχθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού σε κλειστή συνεδρίαση

3. Περιεχόμενα Φακέλου Προσφοράς

3.1. Νομιμοποιητικά έγγραφα

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να εσωκλείσουν στο φάκελό τους τα παρακάτω έγγραφα, τα οποία πρέπει να υποβληθούν σε πρωτότυπα ή σε ευκρινή αντίγραφα:

α) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από Αρμόδια Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και το οποίο να είναι σε ισχύει κατά την τελική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών.

β) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, το οποίο να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών.

γ) Πιστοποιητικό, έκδοσης τελευταίου 3μήνου από το οικείο Επιμελητήριο με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από άλλη αρμόδια Αρχή, έκδοσης τελευταίου τριμήνου.

δ) Αντίγραφο της απόφασης με την οποία συγκροτήθηκε σε σώμα το εν ενεργεία Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας και ΦΕΚ όπου έγινε η αντίστοιχη δημοσίευση, από το οποίο θα προκύπτει το πρόσωπο που εκπροσωπεί την εταιρία.

ε) Ισχύον καταστατικό με τις τυχόν τροποποιήσεις και πιστοποιητικό περί καταστατικών τροποποιήσεων από την αρμόδια αρχή

στ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 που θα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου, στην οποία θα δηλώνεται :

- ότι έχει μελετήσει λεπτομερώς τα στοιχεία του έργου και έχει λάβει γνώση όλων των στοιχείων της παρούσας Πρόσκλησης καθώς και των συνθηκών που αφορούν το έργο (τόπος έργου, συνθήκες προσπέλασης, και μεταφοράς υλικών κλπ.) μετά από λεπτομερή εξέταση και ότι αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου υπό τους όρους του Διαγωνισμού αυτού.
- ότι τα υποβαλλόμενα στοιχεία και πληροφορίες που υποβάλλει με την προσφορά του είναι ακριβή
- ότι έχει μελετήσει επακριβώς του όρους του παρόντος Διαγωνισμού και τα Τεύχη αυτού και τους αποδέχεται.
- ότι κατά τη σύνταξη της προσφοράς του αλλά και κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δε μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία εφαρμοστέα για τον κάθε διαγωνιζόμενο συλλογική ρύθμιση εργασίας (Συλλογική Σύμβαση Εργασίας/Διαιτητική Απόφαση), όπως εκάστοτε ισχύει, (τήρηση νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής κι ασφάλειας των εργαζομένων κλπ).

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

3.2 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα:

Απαραίτητη προϋπόθεση για τους συμμετέχοντες είναι να έχουν εκτελέσει τη τελευταία τριετία και με ημερομηνία υπογραφής μετά την 01.01.2013, μία (1) τουλάχιστον σύμβαση παρόμοιου αντικειμένου διάρκειας ενός έτους με ετήσιο συμβατικό τίμημα το ποσό των δέκα πέντε χιλιάδων Ευρώ (15.000,00 €) άνευ ΦΠΑ ή συμβάσεις παρόμοιου αντικειμένου, τουλάχιστον τρίμηνης διάρκειας των οποίων το άθροισμα των συμβατικών τιμημάτων να είναι τουλάχιστον 15.000,00 €, ενώ η κάθε μία ξεχωριστά να έχει συμβατικό τίμημα τουλάχιστον 5.000,00 €, άνευ ΦΠΑ.

Ως συμβάσεις παρόμοιου αντικειμένου νοούνται οι συμβάσεις που αφορούν την παροχή υπηρεσιών συντήρησης, επισκευής προϊόντων και συστημάτων σε μηχανήματα πληρωμής αντιτίμου στάθμευσης και ελέγχου εισόδου/εξόδου σε εγκαταστάσεις στάθμευσης οχημάτων κλπ.

Οι διαγωνιζόμενοι προς απόδειξη των ανωτέρω θα πρέπει να προσκομίσουν :

α) ΠΙΝΑΚΑ στον οποίο θα αναγράφονται:

- Το όνομα του πελάτη
- Το όνομα και τηλέφωνο του προσώπου επικοινωνίας (Η ΣΤΑΣΥ επιφυλάσσεται, εάν το επιθυμεί, να κάνει ενδεικτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων που θα υποβληθούν)
- Το είδος και το μέγεθος των εγκαταστάσεων που αφορούν αυτές οι συμβάσεις,
- Την αξία των συμβάσεων
- Τη διάρκεια των συμβάσεων (ημερομηνία έναρξης – ημερομηνία λήξης)
- Σε περίπτωση κοινοπρακτικής εκτέλεσης με άλλες επιχειρήσεις θα αναφέρεται και το ποσοστό συμμετοχής στην Κοινοπραξία ή την Ένωση, καθώς και το συγκεκριμένο αντικείμενο αυτής της συμμετοχής.

β) Βεβαίωση του πελάτη για την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Σε περίπτωση, που στη σύμβαση, που επικαλείται ο διαγωνιζόμενος για την απόδειξη της εμπειρίας του, συμμετείχε σε κοινοπραξία, θα πρέπει η ζητούμενη από τη διακήρυξη εμπειρία να καλύπτεται από το ποσοστό συμμετοχής του διαγωνιζόμενου στη κοινοπραξία.

Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος είναι σύμπραξη/κοινοπραξία, θα πρέπει η ζητούμενη από τη διακήρυξη εμπειρία να καλύπτεται τουλάχιστον από ένα μέλος αυτής.

Ο διαγωνιζόμενος, όσον αφορά την ανωτέρω τεχνική ικανότητα - εμπειρία μπορεί να κάνει χρήση της τεχνικής ικανότητας - εμπειρίας άλλων φορέων ανεξαρτήτως της νομικής φύσης των υφιστάμενων σχέσεων μεταξύ αυτού και των εν λόγω φορέων. Στην περίπτωση αυτή, ο φορέας την τεχνική ικανότητα - εμπειρία του οποίου, επικαλείται ο διαγωνιζόμενος, θα πρέπει να προσκομίσει όλα τα ανωτέρω περιγραφόμενα έγγραφα και στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι διαθέτει την τεχνική ικανότητα και εμπειρία.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Επίσης θα πρέπει να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση, του νομίμου εκπροσώπου, όπου θα δεσμεύεται ότι σε περίπτωση που ανατεθεί η σύμβαση στον διαγωνιζόμενο, αυτός (ο φορέας) θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο όλα τα μέσα που διαθέτει για την εκτέλεση της σύμβασης.

3.3 Υπεργολαβίες

Σε περίπτωση υπεργολαβίας, ο προσφέρων θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει.

Απαγορεύεται στον Ανάδοχο η υποκατάστασή του στην εκτέλεση του Έργου εν όλω ή εν μέρει από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο και η εκχώρηση σε τρίτον μέρους ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου χωρίς την προηγούμενη ρητή έγγραφη συγκατάθεση της ΣΤΑΣΥ. Σε αντίθετη περίπτωση η ΣΤΑΣΥ δικαιούται να προχωρήσει στην καταγγελία της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

Υπεργολαβίες και προμήθειες του Αναδόχου δεν δημιουργούν συμβατική σχέση μεταξύ οποιουδήποτε προμηθευτή ή υπεργολάβου και της ΣΤΑΣΥ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει προηγουμένως έγγραφη έγκριση της ΣΤΑΣΥ για την χρησιμοποίηση υπεργολάβου για την εκτέλεση οποιωνδήποτε εργασιών της Σύμβασης. Η ΣΤΑΣΥ δικαιούται να αρνηθεί να εγκρίνει τη χρησιμοποίηση υπεργολάβων, εφόσον κατά την κρίση της δεν διασφαλίζονται οι όροι εκτέλεσης του έργου που αναφέρονται στην παρούσα Σύμβαση. Η μη τήρηση της υποχρέωσης αυτής από τον Ανάδοχο συνιστά παράβαση συμβατικής υποχρέωσης.

3.4 Οικονομική Προσφορά

Στην Οικονομική Προσφορά θα περιέχονται όλα τα στοιχεία που απαιτούνται, σύμφωνα με το Συνημμένο Παράρτημα (I) του τεύχους διακήρυξης, με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

4. Κριτήριο Ανάθεσης

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει μεταξύ των διαγωνιζομένων που πληρούν τους όρους συμμετοχής στο διαγωνισμό και δεν συντρέχει λόγος αποκλεισμού τους με βάση τον έλεγχο των υποβληθέντων Νομιμοποιητικών Εγγράφων και Ουσιαστικών Προσόντων.

Ανάδοχος θα ανακηρυχθεί εκείνος που θα υποβάλλει το χαμηλότερο ετήσιο συνολικό συμβατικό τίμημα που θα αφορά στην παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης, Επισκευής και Τεχνικής Υποστήριξης του Συστήματος, όπως αυτές περιγράφονται στα άρθρα 2.1.1 και 2.1.2 του Τεύχους «ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ», το οποίο δεν θα υπερβαίνει την προϋπολογιζόμενη δαπάνη.

5. Κατακύρωση Διαγωνισμού

Η Επιτροπή διαγωνισμού εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο της ΣΤΑΣΥ την κατακύρωση του διαγωνισμού στον μειοδότη, ο οποίος πληρεί τους όρους συμμετοχής

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

στον διαγωνισμό και δεν συντρέχει λόγος αποκλεισμού του. Ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την έγκριση των αποτελεσμάτων και την κατακύρωση αυτού από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΣΤΑΣΥ.

Η Απόφαση Κατακύρωσης αναρτάται στο δικτυακό χώρο της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ και η ΣΤΑΣΥ κοινοποιεί σε όλους τους διαγωνιζόμενους το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, κ.λ.π., επί αποδείξει.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/16, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση αυτής στους διαγωνιζόμενους.

Μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης της ένστασης ή την έκδοση απόφασης επί αυτής αποστέλλεται στον Ανάδοχο επιστολή ανάθεσης και πρόσκληση προσκόμισης των απαραίτητων εγγράφων για την υπογραφή της σύμβασης.

6. Υπογραφή Σύμβασης

Ο Ανάδοχος θα υπογράψει σύμβαση με την ΣΤΑΣΥ διάρκειας ενός (1) έτους.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

Ο Ανάδοχος πριν την υπογραφή της σύμβασης θα προσκομίσει ή καταθέσει:

Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 5% του συμβατικού τιμήματος προ ΦΠΑ, η οποία θα εκδίδεται από αναγνωρισμένη Τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή στις χώρες μέλη της ΕΕ και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και έχει το δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα (Παράρτημα ΙΙ του τεύχους διακήρυξης).

Εγγυητική επιστολή που δεν εκδίδεται σύμφωνα με το υπόδειγμα δεν γίνεται αποδεκτή.

Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος είναι κοινοπραξία/σύμπραξη, η εγγυητική επιστολή αυτή πρέπει να εκδοθεί υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας/σύμπραξης και όχι υπέρ μεμονωμένων μελών ξεχωριστά.

Γίνονται δεκτές και εγγυητικές επιστολές από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων ή από το ΤΣΜΕΔΕ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ισχύει και παραμένει σε ισχύ και ενέργεια, μέχρι να ολοκληρωθούν ικανοποιητικά όλες οι απαιτήσεις της Σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται άτοκα στον Ανάδοχο μετά την λύση ή λήξη της Σύμβασης με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν αξιώσεις της ΣΤΑΣΥ Α.Ε για οποιαδήποτε υπαίτια ή ανυπαίτια αθέτηση των όρων της Σύμβασης και δεν έχει υπάρξει λόγος για κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, ολικά ή μερικά.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

7. Ποινική Ρήτρα

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει αυστηρά τον χρόνο υλοποίησης του έργου, διαφορετικά θα ισχύσουν όσα αναφέρονται στο Ν.4412/16.

8. Τρόπος Πληρωμής

Η τιμολόγηση των παρεχόμενων Υπηρεσιών θα γίνεται ανά εξάμηνο.

Το εξαμηνιαίο τίμημα θα τιμολογείται εντός των πέντε (5) πρώτων εργασιμών ημερών της αρχής του επόμενου εξαμήνου και θα καταβάλλεται σε ενενήντα (90) ημέρες μετά από την ημερομηνία έκδοσης του τιμολογίου του συντηρητή και αφού έχει προηγηθεί πιστοποίηση καλής εκτέλεσης των εργασιών από την Αρμόδια Υπηρεσία της ΣΤΑΣΥ. Σε περίπτωση που η παραλαβή του τιμολογίου καθυστερήσει πέραν των πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης του, η πληρωμή θα γίνεται ενενήντα (90) ημέρες μετά την παραλαβή του.

Λοιπές υπηρεσίες θα τιμολογούνται με το πέρας αυτών και η αξία κάθε τιμολογίου θα καταβάλλεται με τον ως άνω τρόπο.

Είναι απαραίτητη η προσκόμιση των κάτωθι δικαιολογητικών:

- Φορολογικό Παραστατικό (Τιμολόγιο).
- Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- Βεβαίωση Πληρωμής Ασφαλιστικών Εισφορών (ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ)

Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει επίσης οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία και ζητηθεί από την ΣΤΑΣΥ

Διευκρινίζεται ότι :

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περιθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.

Το Συμβατικό Τίμημα δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας θα καταβάλλεται από την ΣΤΑΣΥ στον Ανάδοχο με την πληρωμή του τιμολογίου.

Το τιμολόγιο θα προσκομισθεί στη Κεντρική Γραμματεία της ΣΤΑΣΥ και θα έχει τα παρακάτω στοιχεία:

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

Λειτουργία Μέσων Σταθερής Τροχιάς

Αθηνάς 67,

105 52 ΑΘΗΝΑ

ΑΦΜ:099939745,

ΔΟΥ: ΦΑΕ Αθηνών

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Για πληροφορίες σχετικά με την εξόφληση του τιμολογίου μπορείτε να επικοινωνείτε με το Λογιστήριο.

Σύμφωνα με το άρθρο 375 παρ.7 του Ν.4412/2016, για συμβάσεις ύψους μεγαλύτερου ή ίσου των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500,00) Ευρώ, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% στην σύμβαση που θα υπογραφεί, υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και θα παρακρατηθεί στην πρώτη πληρωμή.

9. Ακύρωση – Ματαίωση Διαγωνισμού

9.1. Ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την έγκριση των αποτελεσμάτων του και την κατακύρωση του από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΣΤΑΣΥ.

9.2. Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού μπορεί να ακυρωθεί, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΣΤΑΣΥ, στις παρακάτω περιπτώσεις:

α. Για παράτυπη διεξαγωγή της διαδικασίας,

β. Εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή, εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων εις βάρος του πραγματικού ανταγωνισμού,

γ. Εάν λήξει η ισχύς των Οικονομικών Προσφορών και δεν δοθούν οι απαιτούμενες παρατάσεις από τους διαγωνιζομένους.

9.3 Ο διαγωνισμός μπορεί επίσης να ματαιωθεί, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΣΤΑΣΥ, ιδίως εάν:

α. Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού κριθεί αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,

β. Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε κριθεί μη ικανοποιητικός,

γ. Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού κριθεί οικονομικά ασύμφορο,

δ. Η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την ΣΤΑΣΥ.

9.4 Εάν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, μπορεί να ακυρωθεί μερικά η διαδικασία του διαγωνισμού ή/και να αναμορφωθεί ανάλογα το αποτέλεσμα του από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΣΤΑΣΥ, ή να αποφασισθεί από το ίδιο το Διοικητικό Συμβούλιο η επανάληψη του διαγωνισμού από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.

9.5 Σε κάθε περίπτωση η ΣΤΑΣΥ μπορεί κατά την ελεύθερη κρίση της να ματαιώσει το διαγωνισμό ολικά ή μερικά ή να τον αναβάλει σε οποιοδήποτε στάδιο και για οποιονδήποτε λόγο. Στην περίπτωση αυτή γνωστοποιεί εγγράφως στους συμμετέχοντες τη ματαίωση ή την αναβολή. Κανείς από τους συμμετέχοντες δε δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση ούτε δύναται να εγείρει οποιαδήποτε απαίτηση για την αιτία αυτή ή για οιαδήποτε άλλη.

Γεώργιος Σπ. Θωμόπουλος
Διευθύνων Σύμβουλος

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Οικονομική Προσφορά

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Τεύχος Α Τεχνικές Προδιαγραφές

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ – 298/16

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΩΡΟΥ
ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΝΟΜΙΣΜΑΤΟΚΟΠΕΙΟ ΤΗΣ
ΓΡΑΜΜΗΣ 3 ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ Α.Ε.**



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΜΑΡΤΙΟΣ 2017

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η Οικονομική Προσφορά θα δοθεί σε Ευρώ, αποκλειόμενης της εξάρτησης με οποιοδήποτε τρόπο του τιμήματος από την ισοτιμία του Ευρώ με ξένα νομίσματα. Οι διαγωνιζόμενοι καλούνται να συντάξουν την προσφορά τους με τυποποιημένο τρόπο συμπληρώνοντας τον πίνακα που ακολουθεί στις επόμενες σελίδες.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και να μην φέρουν διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ.) επί ποινή αποκλεισμού. Οικονομική προσφορά που είναι αόριστη ή υπό αίρεση απορρίπτεται ως μη αποδεκτή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η Οικονομική Προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου, ο οποίος επίσης μονογράφει όλα τα φύλλα αυτής. Μονογραφές που τυχόν λείπουν, θα μπου από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και η προσφορά θα θεωρείται ισχυρή. Προσφορά όμως που θα υποβληθεί ανυπόγραφη θεωρείται άκυρη. Σε περίπτωση σύμπραξης Εταιρειών η προσφορά υπογράφεται και μονογράφεται αντίστοιχα από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των Εταιρειών που συμμετέχουν στη σύμπραξη.

Διευκρινίζεται ότι εναλλακτικές προσφορές ή προσφορές για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών δεν γίνονται δεκτές. Εξάλλου, διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην οικονομική προσφορά ή επιφυλάξεις επί αυτής, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του διαγωνισμού και θα οδηγήσουν στην απόρριψη της οικονομικής προσφοράς του διαγωνιζομένου που τις διατυπώνει.

Σε περίπτωση υπάρξεως πρόδηλων αριθμητικών λαθών στην Οικονομική Προσφορά διαγωνιζομένου, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στη διόρθωση των αριθμητικών πράξεων και χρησιμοποιεί για την κατάταξη των προσφορών, την διορθωμένη πλέον προσφορά του διαγωνιζομένου.

Οι τιμές της Οικονομικής Προσφοράς που θα δοθούν από τους διαγωνιζομένους, αποτελούν την πλήρη αποζημίωσή τους για την πλήρη, επιτυχή και εμπρόθεσμη εκτέλεση όλων των ζητούμενων της Σύμβασης σύμφωνα με τους όρους του παραρτήματος ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ και των λοιπών τευχών και τεκμαίρεται ότι για τον προσδιορισμό τους έχουν συνυπολογισθεί και ληφθεί υπόψη όλες οι δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού και των συνεργατών που θα απασχοληθούν και κάθε μορφής έξοδα που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση των εργασιών αυτών, όλες οι δαπάνες για φόρους, εισφορές, τέλη, κρατήσεις, κόστη ασφαλιστικής κάλυψης και λοιπά κόστη με τα οποία βαρύνεται ο ανάδοχος σύμφωνα με τη Σύμβαση, όπως επίσης και τα γενικά έξοδα και το όφελός του. Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης οι τιμές αυτές είναι και θα παραμείνουν σταθερές και δεν υπόκεινται σε αναθεώρηση ή επικαιροποίηση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να λάβουν υπόψη τους ότι κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης θα πρέπει να τηρούν την κείμενη εργατική νομοθεσία, τις οικείες εφαρμοστές συλλογικές ρυθμίσεις εργασίας (συλλογικές συμβάσεις εργασίας, διαιτητικές αποφάσεις), ασφαλιστική και περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου νομοθεσία, όρος ο οποίος θα συμπεριληφθεί στη σύμβαση μεταξύ της ΣΤΑΣΥ και του Αναδόχου.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προσφορές που θα υπερβαίνουν την προϋπολογιζόμενη δαπάνη, όπως αυτή ορίζεται στο Τεύχος Διακήρυξης, δεν θα γίνονται αποδεκτές.

Η ΣΤΑΣΥ βαρύνεται με τον οφειλόμενο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

Επίσης, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0, 06% του Ν. 4412/2016, η οποία υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας, προ ΦΠΑ, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι διαγωνιζόμενοι θα καταθέσουν προσφορά η οποία θα περιλαμβάνει απαραίτητα τα εξής:

Α) ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΕΤΗΣΙΟ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΕΤΗΣΙΟ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

α/α	Περιγραφή Υπηρεσίας	Καθαρή Αξία (€, χωρίς ΦΠΑ)
A1	ΕΤΗΣΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	
A2	ΕΤΗΣΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ (A1+A2) = _____
(αριθμητικώς και ολογράφως):

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

1. Εργασίες Προληπτικής Συντήρησης: Είναι οι εργασίες της Προληπτικής Προγραμματισμένης Συντήρησης, όπως αυτές ορίζονται στην παράγραφο 2.1.1 των Τεχνικών Προδιαγραφών.
2. Εργασίες Διορθωτικής Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης: Είναι οι εργασίες που ορίζονται στην παράγραφο 2.1.2 των Τεχνικών Προδιαγραφών.
3. Το Συνολικό Ετήσιο Συμβατικό Τίμημα προκύπτει από το άθροισμα των τιμών του Πίνακα 1.

Β) ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΙ ΜΕ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΧΡΕΩΣΗ

Οι υπηρεσίες που παρέχονται με επιπλέον χρέωση ορίζονται στην παράγραφο 2.2 «Υπηρεσίες που Παρέχονται με Επιπλέον Χρέωση» των Τεχνικών Προδιαγραφών.

Οι εργασίες εκτελούνται σε εργάσιμες ημέρες και ώρες, ήτοι Δευτέρα έως Παρασκευή από 09:00 έως 17:00.

Η ελάχιστη χρέωση για ώρες εργασίας είναι€.

Η χρέωση για επιπλέον ώρες είναι€ ανά ώρα.

Σε περίπτωση που η χρέωση γίνεται ανά ημέρα (8 ώρες), το ποσό είναι€ ανά ημέρα.

Ισχύς Προσφοράς.....

(*) Τίθεται η Υπογραφή του Νομίμου Εκπροσώπου του Διαγωνιζομένου και η σφραγίδα της εταιρείας (περίπτωση κοινοπραξίας/ σύμπραξης τίθενται οι υπογραφές των νομίμων εκπροσώπων όλων των εταιρειών που συμμετέχουν στην κοινοπραξία/ σύμπραξη και η σφραγίδα έκαστης εκ των συμπραττουσών εταιρειών).

-----//-----
ΤΕΛΟΣ ΚΕΙΜΕΝΟΥ

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-298/16

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΩΡΟΥ
ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΝΟΜΙΣΜΑΤΟΚΟΠΕΙΟ ΤΗΣ
ΓΡΑΜΜΗΣ 3 ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ Α.Ε.**



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΜΑΡΤΙΟΣ 2017

Προς την
 ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.
 ΑΘΗΝΑΣ 67
 105 52, ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. ΓΙΑ ΠΟΣΟ.....Ευρώ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέργια ποσό Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας για την καλή εκτέλεση των όρων της μεταξύ της ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε. και της ως άνω εταιρείας Σύμβασης για την συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του Συστήματος Διαχείρισης χώρου στάθμευσης του σταθμού Νομισματοκοπείο της γραμμής 3 της ΣΤΑΣΥ Α.Ε (Διαγωνισμός ΤΔ-298/16).
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα.
3. Σε περίπτωση που, αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η υπέρ ης η παρούσα εγγύηση εταιρεία δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που αναφέρεται ανωτέρω, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε αυθημερόν, με την κοινοποίηση στην Τράπεζά μας της σχετικής ειδοποίησής σας, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση της υπέρ ης η παρούσα εγγύηση εταιρείας ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ'εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ'εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Σε περίπτωση που ανακόψει διαφωνία ως προς την εγγύηση αυτή η τις σχετικές πληρωμές, η διαφορά θα επιλύεται στα καθ' ύλη αρμόδια δικαστήρια των Αθηνών.

Βεβαιούμε επίσης ότι, με την έκδοση της παρούσας εγγυητικής επιστολής, δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων που αφορούν το καθορισμό ανώτατου ορίου για την έκδοση εγγυητικών επιστολών από τη Τράπεζα μας.

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-298/16



**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ
ΝΟΜΙΣΜΑΤΟΚΟΠΕΙΟ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 3 ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ Α.Ε.**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΤΕΥΧΟΣ Α - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΜΑΡΤΙΟΣ 2017

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1: ΟΡΙΣΜΟΙ.....	2
ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	3
ΑΡΘΡΟ 3: ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	5
ΑΡΘΡΟ 4: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.....	6
ΑΡΘΡΟ 5: ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ.....	7
ΑΡΘΡΟ 6: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ & ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ.....	7
ΑΡΘΡΟ 7: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ.....	9
ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ.....	10
ΑΡΘΡΟ 9: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΗΛΕΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ.....	10
ΑΡΘΡΟ 10 ΕΝΤΥΠΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ.....	11
ΑΡΘΡΟ 11 ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ.....	12
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	13

ΑΡΘΡΟ 1: ΟΡΙΣΜΟΙ

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ή ΣΥΣΤΗΜΑ: Ορίζονται ως όλος ο εξοπλισμός και τα συστήματα (υλικό και λογισμικό) που αποτελούν το Σύστημα Λειτουργίας και Διαχείρισης του Χώρου Στάθμευσης Αυτοκινήτων του Σταθμού Μετεπιβίβασης Νομισματοκοπείο της ΣΤΑΣΥ. Ο εν λόγω ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ παρατίθεται στο παράρτημα Α της παρούσης και η συντήρησή του, προληπτική και διορθωτική, αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού.

ΕΤΑΙΡΕΙΑ: ΣΤΑ.ΣΥ. Α.Ε. (ΣΤΑΣΥ)

ΚΤΑ: Κέντρο Τεχνικών Αναφορών της ΣΤΑΣΥ

ΤΤΛ: Τομέας Τηλεπικοινωνιών & Συλλογής Κομίστρου της ΣΤΑΣΥ

Επιβλέπων Εργασιών Συντήρησης ΤΤΛ: Ορίζεται ως ο τεχνικός του ΤΤΛ που παρίσταται και επιβλέπει την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ στο πεδίο.

Χώρος Στάθμευσης: Είναι ο Χώρος Στάθμευσης Αυτοκινήτων του Σταθμού Μετεπιβίβασης Νομισματοκοπείο της ΣΤΑΣΥ, στον οποίο είναι εγκατεστημένος ο ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ.

ΥΧΣ: Το άτομο που είναι υπεύθυνο για τη λειτουργία του Χώρου Στάθμευσης Νομισματοκοπείο.

Έντυπο Επιδιόρθωσης Βλάβης: Έντυπο που συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον ΑΝΑΔΟΧΟ και τον Επιβλέποντα Εργασιών Συντήρησης ΤΤΛ ύστερα από επιδιόρθωση βλάβης. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να αναφέρει οποιαδήποτε εργασία η οποία έγινε για την αποκατάσταση της βλάβης, εργασίες που τυχόν πρέπει να γίνουν αργότερα για την πλήρη αποκατάσταση της βλάβης, ανταλλακτικά που χρησιμοποίησε, ελέγχους και οποιεσδήποτε παρατηρήσεις σχετικά με την κατάσταση του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ. Το συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο Έντυπο Επιδιόρθωσης Βλάβης παραδίδεται στο ΤΤΛ και αποτελεί ιδιοκτησία της ΣΤΑΣΥ.

Έντυπο Προληπτικής Συντήρησης ή Δελτίο Τακτικής Συντήρησης: Έντυπο που συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον τεχνικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και τον Επιβλέποντα Εργασιών Συντήρησης ΤΤΛ ύστερα από την ολοκλήρωση κάθε εργασίας προληπτικής συντήρησης. Τα συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα Έντυπα Προληπτικής Συντήρησης παραδίδονται στο ΤΤΛ και αποτελούν ιδιοκτησία της ΣΤΑΣΥ. Στο εν λόγω έντυπο θα βεβαιώνεται ότι έγιναν οι εργασίες συντήρησης σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα συντήρησης όπως επίσης και κάθε επιπλέον επισκευή που προέκυψε κατά την εκτέλεση της προληπτικής συντήρησης. Σε κάθε εργασία θα αναφαινούνται τα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν (ανταλλακτικά, αναλώσιμα) οι ρυθμίσεις που έγιναν, μικροεπισκευές και ενδεχομένως υποδείξεις για μελλοντικές εργασίες.

Έντυπο Παρουσιών Σταθμού: Έντυπο το οποίο φυλάσσεται στο χώρο του κεντρικού ταμείου του Χώρου Στάθμευσης, στο οποίο καταχωρούνται τα στοιχεία όλων των επισκεπτών (ονοματεπώνυμο επισκέπτη, όνομα εταιρείας/εργοδότη, σκοπός επίσκεψης, ημερομηνία και ώρα άφιξης, ημερομηνία και ώρα

αποχώρησης). Στο έντυπο αυτό υποχρεούται να καταγράψουν την παρουσία τους, με την υπογραφή τους, οι τεχνικοί του ΑΝΑΔΟΧΟΥ οποτεδήποτε επισκέπτονται το Χώρο Στάθμευσης.

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συντήρησης (προληπτικής και διορθωτικής) και τεχνικής υποστήριξης όλου του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (υλικό/hardware και λογισμικό/software) που χρησιμοποιείται για την Λειτουργία και Διαχείριση του Χώρου Στάθμευσης Αυτοκινήτων του Σταθμού Μετεπιβίβασης Νομισματοκοπείο της ΣΤΑΣΥ.

Ο ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ αποτελείται πρωτίστως από προϊόντα του οίκου DESIGNA και δίδεται αναλυτικά στο Παράρτημα Α της παρούσης.

Σκοπός της Σύμβασης είναι η επίτευξη της μέγιστης δυνατής διαθεσιμότητας, αξιοπιστίας, ασφάλειας και ποιότητας της λειτουργίας του Συστήματος Διαχείρισης και Λειτουργίας του Χώρου Στάθμευσης.

Οι υπηρεσίες συντήρησης, επισκευής και τεχνικής υποστήριξης του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ περιλαμβάνουν τα εξής:

2.1 Υπηρεσίες που Περιλαμβάνονται στο Ετήσιο Συμβατικό Τμήμα

2.1.1 Προληπτική Προγραμματισμένη Συντήρηση

Η υποχρεωτική προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ είναι εξαμηνιαία και ετήσια, όπως καθορίζεται στα σχετικά εγχειρίδια με τις τεχνικές προδιαγραφές του κατασκευαστή.

Η προληπτική συντήρηση έχει τη έννοια της πραγματοποίησης, από την τεχνική υπηρεσία του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, όλων των αναγκαίων ελέγχων, ρυθμίσεων, λιπάνσεων, καθαρισμού κ.λ.π. του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, καθώς και του εντοπισμού φθαρμένων τμημάτων του, ώστε να αποφεύγονται οι βλάβες και να εξασφαλίζεται η διαρκής και απρόσκοπτη λειτουργία και χρησιμοποίηση τους από την ΕΤΑΙΡΕΙΑ.

2.1.2 Διορθωτική Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη

Οι υπηρεσίες διορθωτικής συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης περιλαμβάνουν όλες τις εργασίες που απαιτούνται για την επιδιόρθωση προβλημάτων του Εξοπλισμού όπως περιγράφεται κατωτέρω:

2.1.2.1 Σύνδεση εξειδικευμένων τεχνικών του ΑΝΑΔΟΧΟΥ με την εγκατάσταση της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ μέσω modem, εντός δύο ωρών από τη λήψη της κλήσης, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, 9:00 έως 17:00) για:

- α) Προσδιορισμό προβλημάτων εκμετάλλευσης του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, όπου αυτό είναι εφικτό.
- β) Επίλυση προβλημάτων εκμετάλλευσης του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, όπου αυτό είναι εφικτό.

γ) Διάγνωση βλάβης και διενέργεια ή καθορισμός των αναγκαίων εργασιών για την αποκατάσταση της καλής λειτουργίας του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ.

2.1.2.2 Επιτόπου Τεχνική Υποστήριξη

Παρέχεται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, 9:00 έως 17:00) και συνίσταται στην επιτόπου παρουσία εξειδικευμένων τεχνικών υπαλλήλων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, εντός οκτώ (8) εργασιμών ωρών από την αναγγελία του προβλήματος, στο Χώρο Στάθμευσης, προκειμένου να αντιμετωπιστούν προβλήματα τα οποία δεν κατέστη δυνατόν να επιλυθούν με τις ανωτέρω υπό προσφερόμενες υπηρεσίες, όπως:

- α) Επανορθωτική ενέργεια αποκατάστασης ανωμαλίας ή βλάβης του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ.
- β) Προσδιορισμός φθαρμένων ή κατεστραμμένων εξαρτημάτων του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ λόγω βλάβης.
- γ) Επισκευή του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ή εξαρτημάτων του ή αντικατάσταση αυτών, κατά την κρίση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Σε περίπτωση αντικατάστασης ελαττωματικών υλικών ή εξαρτημάτων με νέα, το αντικατασταθέν ανταλλακτικό θα επιστρέφεται στην ΕΤΑΙΡΕΙΑ.

2.1.2.3 Παροχή τηλεφωνικών οδηγιών από εξειδικευμένο προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, με άμεσο χρόνο απόκρισης το αργότερο εντός 15 min από την κλήση, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, 9:00 έως 17:00), για την επίλυση ή πρόσκαιρη παράκαμψη προβλημάτων του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ.

Τα ανταλλακτικά που απαιτούνται για την αποκατάσταση βλαβών παρέχονται από τη ΣΤΑΣΥ.

2.2 Υπηρεσίες που Παρέχονται με Επιπλέον Χρέωση

Οι παρακάτω εργασίες δεν περιλαμβάνονται στο Ετήσιο Συμβατικό Τμήμα και τιμολογούνται σύμφωνα με τις ωριαίες χρεώσεις που αναφέρονται στην Οικονομική Προσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Οι εργασίες αυτές παρέχονται από τον ΑΝΑΔΟΧΟ εντός εύλογου χρονικού διαστήματος και μόνον κατόπιν γραπτού αιτήματος της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.

- α. Επέκταση του ωραρίου της τηλεφωνικής υποστήριξης (Hot Line) και Τηλεϋποστήριξης (Tele – Support) στις είκοσι τέσσερις ώρες την ημέρα, τριακόσιες εξήντα πέντε ημέρες τον χρόνο.
- β. Επισκευή βλαβών και αποκατάσταση προβλημάτων που προέρχονται από τις παρακάτω αιτίες:
 - Βανδαλισμούς
 - Λόγους ανωτέρας βίας όπως πυρκαγιά, πλημμύρα, σεισμός κ.λπ.
 - Αποδεδειγμένα κακή μεταχείριση του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ εκ μέρους του προσωπικού της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ή μη εξουσιοδοτημένων από την ΕΤΑΙΡΕΙΑ χρηστών ή/και χειριστών.

- γ. Προσθήκες, τροποποιήσεις, παραμετροποιήσεις και γενικά οποιεσδήποτε αλλαγές στον ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ ζητήσει η ΕΤΑΙΡΕΙΑ.
- δ. Εκπαίδευση του προσωπικού της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ στη λειτουργία, διαχείριση και συντήρηση του Συστήματος.

ΑΡΘΡΟ 3: ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα εκτελέσει το Έργο υπό την επίβλεψη και παρακολούθηση της ΣΤΑΣΥ σύμφωνα με τις δικές του τεχνικές, οι οποίες θα είναι σύμφωνες με τις προδιαγραφές και γενικότερα τους όρους και τις απαιτήσεις της Σύμβασης και τηρώντας τους ισχύοντες κατά το χρόνο εκτέλεσης του Έργου ελληνικούς νόμους και κανονισμούς. Ειδικότερα ορίζεται ότι με την αποκλειστική φροντίδα, ευθύνη και έξοδα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα εκτελεστούν όλες οι εργασίες του Έργου και θα αντιμετωπισθούν όλα τα θέματα και προβλήματα που τυχόν ανακύψουν κατά την εκτέλεσή του.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση με την απαιτούμενη φροντίδα, ικανότητα και επιμέλεια που επιδεικνύεται συνήθως από ειδικευμένο επαγγελματία κατά την εκτέλεση παρόμοιων εργασιών και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ορθότητα, πληρότητα και αρτιότητα των εργασιών αυτών.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υπεύθυνος για τη συμπεριφορά του προσωπικού που τυχόν θα χρησιμοποιήσει για την υλοποίηση της παρούσας και για τη συμμόρφωση αυτού προς τις οδηγίες της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ, ευθυνόμενος για κάθε πταίσμα του προσωπικού του ή των προστεθέντων του. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ, όπως και το προσωπικό του, δεν έχει απολύτως κανένα νομικό δεσμό ή εξάρτηση από την ΕΤΑΙΡΕΙΑ.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το είδος και την ποιότητα των υπηρεσιών που παρέχει καθώς και για το χρόνο και τρόπο απασχόλησης των υπαλλήλων του, στο διάστημα εκτέλεσης της παρούσης Σύμβασης.

Το τεχνικό προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ (τεχνίτες και εργοδηγοί) που συμμετέχει στη συντήρηση του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ πρέπει να είναι εκπαιδευμένο και να έχει τις επαγγελματικές άδειες που απαιτούνται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Στους χρόνους απόκρισης των τεχνικών του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για επιτόπια αποκατάσταση βλάβης συμπεριλαμβάνεται και ο χρόνος μετάβασης στο χώρο των εργασιών.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να παρίσταται στις περιοδικές επιθεωρήσεις και στους ελέγχους που ενδεχομένως απαιτηθούν από την ΣΤΑΣΥ, καθώς επίσης και να προσφέρει τεχνική και διοικητική υποστήριξη.

Κάθε συνεργείο του ΑΝΑΔΟΧΟΥ διευθύνεται από τον Υπεύθυνο συνεργείου, ο οποίος ορίζεται από τον ΑΝΑΔΟΧΟ και πρέπει να είναι παρών καθ' όλη την διάρκεια της εργασίας. Ο Υπεύθυνος συνεργείου παρακολουθεί την πρόοδο των εργασιών, κατευθύνει, επιβλέπει, δίνει οδηγίες στο προσωπικό και γενικά μεριμνά για την ποιοτική και έγκαιρη πραγματοποίηση των εργασιών συντήρησης.

Η ΣΤΑΣΥ έχει το δικαίωμα, χωρίς καμία δυνατότητα αντίρρησης από τον ΑΝΑΔΟΧΟ, να απαιτήσει την απομάκρυνση από το έργο οποιουδήποτε τεχνικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, εφόσον πιστεύει ότι είναι ακατάλληλος για την συγκεκριμένη εργασία ή δεν υπακούει στις προφορικές ή γραπτές του οδηγίες.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να προβεί σε μετατροπές ή αλλαγές στον εξοπλισμό χωρίς προηγουμένως να έχει υποβάλλει πλήρως τεκμηριωμένη πρόταση και να έχει λάβει την έγγραφη άδεια από την ΣΤΑΣΥ.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ, προκειμένου να προστατεύσει τους χρήστες από ατυχήματα κατά την διάρκεια εργασιών συντήρησης, υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα ασφαλείας, όπως επίσης και τις οδηγίες συντήρησης του κατασκευαστή. Τέτοια μέτρα ασφαλείας είναι η τοποθέτηση προειδοποιητικών πινακίδων, σημάτων, ανακοινώσεων, φώτων νυκτός, κατευθυντηρίων σημάτων πορείας, εμποδίων προσπέλασης και γενικά όλα τα αναγκαία μέτρα ώστε να απομονώνεται το συντηρούμενο μηχάνημα από το κοινό.

Το προσωπικό της ΣΤΑΣΥ που επιβλέπει τις εργασίες συντήρησης έχει το δικαίωμα να διακόψει οποιαδήποτε εργασία του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, η οποία σύμφωνα με τη γνώμη του μπορεί να αποτελέσει αίτιο ατυχήματος είτε στο προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, είτε στους χρήστες του χώρου στάθμευσης.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να ορίσει έναν Υπεύθυνο Έργου και να γνωστοποιήσει εγγράφως την απόφασή του στην ΣΤΑΣΥ. Ο Υπεύθυνος Έργου εκπροσωπεί τον ΑΝΑΔΟΧΟ και είναι εξουσιοδοτημένος για την επίλυση θεμάτων που προκύπτουν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης. Η επικοινωνία του ΑΝΑΔΟΧΟΥ με την ΣΤΑΣΥ γίνεται εγγράφως μέσω Πρωτοκόλλου της ΣΤΑΣΥ.

Αρμόδιο για την αναγγελία βλάβης στον ΑΝΑΔΟΧΟ και τη κλήση του για την επισκευή της είναι ο ΤΤΛ της ΣΤΑΣΥ. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να γνωστοποιήσει στη ΣΤΑΣΥ τα τηλέφωνα και τον αριθμό τηλεομοιοτυπίας του Κέντρου Λήψης Βλαβών του, στα οποία θα γίνεται η αναγγελία των βλαβών.

ΑΡΘΡΟ 4: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ διαθέτει την κατάλληλη υποδομή (γραμμή ADSL) για την πρόσβαση εξ' αποστάσεως στον Εξοπλισμό.

Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ υποχρεούται να λειτουργεί τον εξοπλισμό σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές των κατασκευαστών.

Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ οφείλει να διασφαλίζει στον ΑΝΑΔΟΧΟ την ελεύθερη πρόσβαση στον Εξοπλισμό για τις ανάγκες εκτέλεσης των εργασιών της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5: ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ εγγυάται την διαθεσιμότητα όλων των ανταλλακτικών που απαιτούνται για την επιδιόρθωση βλαβών και την σωστή εκτέλεση των εργασιών συντήρησης.

Το κόστος των ανταλλακτικών που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης βαρύνει την ΕΤΑΙΡΕΙΑ, εκτός των περιπτώσεων αποκατάστασης βλαβών, οι οποίες οφείλονται σε υπαιτιότητα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ (πλημμελής ή ελλιπής συντήρηση, λανθασμένοι χειρισμοί, χρήση μη εγκεκριμένων υλικών κ.λπ.) στις οποίες το κόστος των ανταλλακτικών, υλικών και εργασιών βαρύνει αποκλειστικά τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

Υλικά και ανταλλακτικά που απαιτούνται για την συντήρηση του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, πέραν των εγκεκριμένων ανταλλακτικών και των αναλωσίμων που παρέχονται από την ΣΤΑΣΥ, υπόκεινται στον έλεγχο και την έγκριση της ΣΤΑΣΥ. Σε περίπτωση που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ προτείνει κατάλογο με εναλλακτικά υλικά συντήρησης, ο κατάλογος υπόκειται στην έγκριση της ΣΤΑΣΥ και δεν μπορεί να αλλάξει χωρίς την έγγραφη άδειά της.

Η συντήρηση του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ εκτελείται πάντα σύμφωνα με τις οδηγίες και το χρονοδιάγραμμα του κατασκευαστή.

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Οι εργασίες συντήρησης θα εκτελούνται από εξειδικευμένους τεχνικούς κατάλληλης ειδικότητας και θα βεβαιώνονται ενυπόγραφα από τους τεχνικούς που τις εκτέλεσαν.

Οι εργασίες επίσης θα εκτελούνται πάντα παρουσία του Επιβλέποντα Εργασιών Συντήρησης του ΤΤΛ.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται μετά από τη συντήρηση/επισκευή οποιουδήποτε μηχανήματος να ελέγξει λειτουργικά το μηχάνημα και να το παραδώσει σε πλήρη και σωστή λειτουργία πριν την αποχώρησή του από τον χώρο.

Μετά το πέρας των εργασιών συντήρησης το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ υποχρεούται να μετακινήσει από το χώρο των μηχανημάτων όλα τα εργαλεία και τα υλικά που χρησιμοποίησε, καθώς επίσης και τα υλικά που αφαίρεσε. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ πρέπει να βεβαιωθεί ότι δεν υπάρχουν στο πάτωμα λιπαντικά ή μικρά υλικά, τα οποία μπορούν να προκαλέσουν ατυχήματα στο προσωπικό και τους χρήστες του Χώρου Στάθμευσης. Τα μηχανήματα και ο περιβάλλον χώρος τους θα πρέπει να παραδίδονται απολύτως καθαρά και γενικά έτοιμα προς χρήση.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Η υποχρεωτική προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ είναι εξαμηνιαία και ετήσια και θα εκτελείται σύμφωνα με τις οδηγίες και τις τεχνικές προδιαγραφές του κατασκευαστή.

Επιπροσθέτως, οι εξάμηνες εργασίες προληπτικής συντήρησης περιλαμβάνουν και τα παρακάτω:

- Δημιουργία και αποθήκευση σε εξωτερικό αποθηκευτικό μέσο αντιγράφων ασφαλείας του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή του Συστήματος Διαχείρισης Χώρου Στάθμευσης και του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή του Συστήματος Αυτόματης Αναγνώρισης Πινακίδων Κυκλοφορίας, με τους παρακάτω τρόπους:

⇒ Κλωνοποίηση σκληρών δίσκων

⇒ Αντίγραφα ασφαλείας (backup) συστήματος

Αντίγραφα ασφαλείας, ένα ανά είδος, θα παραδίδονται στη ΣΤΑΣΥ.

- Έλεγχος και επιβεβαίωση αυτόματου ημερήσιου back-up (δυναμικά δεδομένα)

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Εντός τεσσάρων εβδομάδων από την υπογραφή της Σύμβασης και πριν από την έναρξη των εργασιών προληπτικής συντήρησης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να υποβάλλει προς έγκριση στην ΕΤΑΙΡΕΙΑ το πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης, το οποίο θα περιλαμβάνει αναλυτικά όλες τις εργασίες προληπτικής συντήρησης ανά μηχανήμα, τα έντοπα ελέγχων και δοκιμών (checklist) και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής τους.

Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ δύναται να ζητήσει διευκρινήσεις ή και τροποποιήσεις του ανωτέρω προγράμματος πριν προβεί στην τελική έγκρισή του αν κρίνει ότι δεν εξασφαλίζεται η ασφαλής, αξιόπιστη και αδιάλειπτη λειτουργία του ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ.

Ο ακριβής χρόνος εκτέλεσης των εργασιών θα καθορίζεται σε συνεργασία με το Διαχειριστή του Χώρου Στάθμευσης, με στόχο να αποφεύγεται η εκτέλεση εργασιών προληπτικής συντήρησης τις ώρες αιχμής και ως εκ τούτου να ελαχιστοποιούνται τυχόν δυσμενείς επιπτώσεις στη λειτουργία του Χώρου Στάθμευσης. Οι ώρες αιχμής είναι οι εξής:

Ώρες αιχμής στις εισόδους: από 07:00 έως 10:00π.μ.

Ώρες αιχμής στις εξόδους: από 14:00 έως 18:00μ.μ.

Ένα μήνα πριν το τέλος της Σύμβασης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να υποβάλλει Τεχνική Έκθεση, στην οποία θα καταγράφεται η κατάσταση όλου του συντηρούμενου εξοπλισμού καθώς και οι προτεινόμενες ενέργειες για την αποκατάσταση πιθανών εκκρεμοτήτων ή για την αποφυγή μελλοντικών προβλημάτων.

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, μετά από συνεννόηση με τον αρμόδιο υπάλληλο του ΤΤΑ, να μελετήσουν τα εγχειρίδια Λειτουργίας και Συντήρησης του

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, τα οποία βρίσκονται στο Εργαστήριο Συντήρησης Τηλεπικοινωνιών της ΣΤΑΣΥ στο Αμαξοστάσιο Σεπολίων, Κηφισού 94, Αθήνα.

Ώρες συνεννόησης: Καθημερινές από τις 9:00 έως τις 16:00μ.μ.

Αρμόδιος Υπάλληλος: Φεραρόλης Σταμάτης Τηλ.: 214-4142263

ΑΡΘΡΟ 7: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Για τη εκτέλεση εργασιών διορθωτικής συντήρησης ή τεχνικής υποστήριξης, που απαιτούν επιτόπου παρουσία του ΑΝΑΔΟΧΟΥ στο Χώρο Στάθμευσης, θα τηρείται η παρακάτω διαδικασία:

- α) Ο ΤΤΛ ειδοποιεί τον ΑΝΑΔΟΧΟ μέσω τηλεομοιοτυπίας ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email), παρέχοντάς του τα ακόλουθα στοιχεία:
 - Αριθμός βλάβης (είναι ο αριθμός αναφοράς βλάβης που δίδεται από το ΚΤΑ στον ΤΤΛ)
 - Κωδικός/Είδος μηχανήματος
 - Σύντομη περιγραφή βλάβης
 - Προτεραιότητα (επείγουσα ή κανονική)
- β) Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ επικοινωνεί τηλεφωνικά με τον ΤΤΛ, τουλάχιστον μισή ώρα πριν ο τεχνικός του μεταβεί στο Χώρο Στάθμευσης για την άρση της βλάβης και δίδει τα εξής στοιχεία: ονοματεπώνυμο τεχνικού, ημερομηνία και ώρα επίσκεψης, σκοπός της επίσκεψης.
- γ) Με την είσοδό του στο Χώρο Στάθμευσης ο τεχνικός του ΑΝΑΔΟΧΟΥ μεταβαίνει στο χώρο του κεντρικού ταμείου και σε συνεργασία με τον ΥΧΣ συμπληρώνει και υπογράφει το Έντυπο Παρουσιών Σταθμού. Στο εν λόγω έντυπο καταχωρούνται τα παρακάτω στοιχεία: ονοματεπώνυμο τεχνικού, όνομα εταιρείας/εργοδότη, σκοπός επίσκεψης, ημερομηνία και ώρα άφιξης.
- δ) Στη συνέχεια ο τεχνικός του ΑΝΑΔΟΧΟΥ μεταβαίνει στο χώρο εργασιών, όπου παρουσία του Επιβλέποντα Εργασιών Συντήρησης ΤΤΛ εκτελεί τις εργασίες επισκευής του εξοπλισμού.
- ε) Μετά το πέρας των εργασιών επισκευής, το μηχάνημα τίθεται σε λειτουργία. Η σωστή λειτουργία του μηχανήματος επιβεβαιώνεται από τον τεχνικό του ΤΤΛ και τον ΥΧΣ.
- στ) Ο τεχνικός του ΑΝΑΔΟΧΟΥ σε συνεργασία με τον Επιβλέποντα Εργασιών Συντήρησης ΤΤΛ συμπληρώνει το Έντυπο Επιδιόρθωσης Βλάβης, το οποίο και προσυπογράφει με τον τεχνικό ΤΤΛ. Το Έντυπο Επιδιόρθωσης βλάβης παραδίδεται στον τεχνικό ΤΤΛ.
- ζ) Μετά το πέρας των εργασιών και πριν την αποχώρησή του από το Χώρο Στάθμευσης ο τεχνικός του ΑΝΑΔΟΧΟΥ μεταβαίνει στο χώρο του κεντρικού ταμείου, ενημερώνει τον ΥΧΣ και αποχωρεί αφού καταχωρηθεί στο Έντυπο Παρουσίας Σταθμού η ημερομηνία και ώρα αποχώρησής του.

ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Οι εργασίες προληπτικής συντήρησης εκτελούνται βάσει του συμφωνηθέντος προγράμματος προληπτικής συντήρησης.

Για τη εκτέλεση εργασιών προληπτικής συντήρησης που απαιτούν επιτόπου παρουσία του ΑΝΑΔΟΧΟΥ στο Χώρο Στάθμευσης θα τηρείται η παρακάτω διαδικασία:

- α) Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ επικοινωνεί με τον ΤΤΛ, πέντε τουλάχιστον εργάσιμες μέρες πριν την συμφωνηθείσα ημερομηνία εκτέλεσης των εργασιών προληπτικής συντήρησης, για να επιβεβαιώσει τις εργασίες, να δηλώσει τα ονόματα των τεχνικών του που θα τις εκτελέσουν και να επιβεβαιώσει την ακριβή ώρα έναρξής τους.
- β) Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ επικοινωνεί τηλεφωνικά με τον ΤΤΛ τουλάχιστον μισή ώρα πριν ο τεχνικός του μεταβεί στο Χώρο Στάθμευσης και δίδει τα εξής στοιχεία: ονοματεπώνυμο τεχνικού, ημερομηνία και ώρα επίσκεψης, σκοπός της επίσκεψης.
- γ) Με την είσοδό του στο Χώρο Στάθμευσης ο τεχνικός του ΑΝΑΔΟΧΟΥ μεταβαίνει στο χώρο του κεντρικού ταμείου και σε συνεργασία με τον ΥΧΣ συμπληρώνει και υπογράφει το Έντυπο Παρουσιών Σταθμού. Στο εν λόγω έντυπο καταχωρούνται τα παρακάτω στοιχεία: ονοματεπώνυμο τεχνικού, όνομα εταιρείας/εργοδότη, σκοπός επίσκεψης, ημερομηνία και ώρα άφιξης.
- δ) Στη συνέχεια ο τεχνικός του ΑΝΑΔΟΧΟΥ μεταβαίνει στο χώρο εργασιών, όπου παρουσία του Επιβλέποντα Εργασιών Συντήρησης του ΤΤΛ εκτελεί τις προγραμματισμένες εργασίες προληπτικής συντήρησης.
- ε) Μετά το πέρας έκαστης εργασίας προληπτικής συντήρησης ο τεχνικός του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θέτει και παραδίδει σε σωστή λειτουργία το μηχάνημα και στη συνέχεια συμπληρώνει το αντίστοιχο Έντυπο Προληπτικής Συντήρησης, το οποίο και συνυπογράφει με τον Επιβλέποντα Εργασιών Συντήρησης ΤΤΛ. Το Έντυπο παραδίδεται στον Επιβλέποντα Εργασιών Συντήρησης ΤΤΛ.
- στ) Μετά το πέρας των εργασιών και τη συμπλήρωση και παράδοση όλων των σχετικώς Εντύπων Προληπτικής Συντήρησης ο τεχνικός του ΑΝΑΔΟΧΟΥ μεταβαίνει στο χώρο του κεντρικού ταμείου, ενημερώνει τον ΥΧΣ και αποχωρεί αφού καταχωρηθεί στο Έντυπο Παρουσίας Σταθμού η ημερομηνία και ώρα αποχώρησής του.

ΑΡΘΡΟ 9: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΗΛΕΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Για την εξ' αποστάσεως πρόσβαση στον ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ θα ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

- α) Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ επικοινωνεί με τον ΤΤΛ και ζητά άδεια πρόσβασης στον εξοπλισμό παρέχοντας τα παρακάτω στοιχεία:
 - Είδος/κωδικός εξοπλισμού, στον οποίο θα γίνουν εργασίες

- Σύντομη περιγραφή των αιτούμενων εργασιών
 - Προτεινόμενη ημερομηνία και ώρα έναρξης εργασιών
- β) Ο ΤΤΛ φροντίζει για την ενεργοποίηση του modem πριν την συμφωνηθείσα ημερομηνία και ώρα έναρξης της εργασίας και ενημερώνει σχετικά τον ΑΝΑΔΟΧΟ.
- γ) Μετά το πέρας των εργασιών, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ενημερώνει τηλεφωνικά τον ΤΤΛ ότι η εργασία ολοκληρώθηκε και δίδει σύντομη αναφορά για τις εργασίες που εκτελέστηκαν. Σε περίπτωση που προέκυψαν προβλήματα, τα αναφέρει λεπτομερώς.
- δ) Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ συντάσσει γραπτή αναφορά «Επέμβαση σε Εξοπλισμό εξ' Αποστάσεως», την οποία αποστέλλει στον ΤΤΛ εντός δύο εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης της εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 10: ΕΝΤΥΠΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Έντυπο Επιδιόρθωσης Βλάβης

Στο έντυπο αυτό, το οποίο συμπληρώνεται κάθε φορά που γίνεται επέμβαση σε εξοπλισμό για επιδιόρθωση βλάβης, καταχωρούνται τα παρακάτω στοιχεία:

- Αριθμός αναφοράς βλάβης που δόθηκε από το ΚΤΑ
- Κωδικός μηχανήματος
- Ημερομηνία και ώρα που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ προσήλθε στη περιοχή εργασίας
- Ακριβής περιγραφή της βλάβης
- Διορθωτικές ενέργειες που έγιναν
- Ανταλλακτικά και υλικά που χρησιμοποιήθηκαν
- Λεπτομέρειες για επιπρόσθετες ενέργειες που ενδεχομένως απαιτούνται
- Τυχόν παρατηρήσεις/σχόλια
- Ημερομηνία και ώρα επισκευής της βλάβης
- Ονοματεπώνυμο τεχνικού ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- Ονοματεπώνυμο Επιβλέποντα Εργασιών Συντήρησης ΤΤΛ

Το Έντυπο Επιδιόρθωσης Βλάβης συνυπογράφεται από τον τεχνικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και από τον Επιβλέποντα Εργασιών Συντήρησης ΤΤΛ που παρευρίσκεται στο χώρο εργασιών.

Έντυπα Προληπτικής Συντήρησης (Δελτίο Τακτικής Συντήρησης)

Τα έντυπα προληπτικής συντήρησης περιέχουν αναλυτικά όλες τις εργασίες προληπτικής συντήρησης καθώς επίσης και τα αποτελέσματα των ελέγχων και δοκιμών (check list).

Στα εν λόγω έντυπα καταχωρούνται τα παρακάτω στοιχεία:

- Κωδικός μηχανήματος
- Ημερομηνία και ώρα έναρξης εργασίας

- Περιγραφή εργασίας
- Αποτελέσματα ελέγχων και δοκιμών
- Μετρήσεις και ρυθμίσεις που έγιναν
- Περιγραφή επισκευών που προέκυψαν
- Υλικά (ανταλλακτικά και αναλώσιμα) που χρησιμοποιήθηκαν
- Υποδείξεις για επιπρόσθετες ενέργειες που ενδεχομένως απαιτούνται
- Τυχόν παρατηρήσεις/σχόλια
- Ημερομηνία και ώρα ολοκλήρωσης της εργασίας
- Ονοματεπώνυμο τεχνικού που εκτέλεσε τις εργασίες

ΑΡΘΡΟ 11: ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα μείωσης του Συμβατικού Αντικειμένου ύστερα από κοινοποίηση έγγραφης ειδοποίησης προς τον ΑΝΑΔΟΧΟ. Στη περίπτωση αυτή, το Συνολικό Συμβατικό Τίμημα αναπροσαρμόζεται αναλόγως.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Το Σύστημα Διαχείρισης και Λειτουργίας του Χώρου Στάθμευσης Αυτοκινήτων του Σταθμού Μετεπιβίβασης Νομισματοκοπείο της ΣΤΑΣΥ, η συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του οποίου αποτελεί αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού, αποτελείται από τον παρακάτω ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ (υλικά και λογισμικό):

ΕΙΔΟΣ/ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ
Smart LPR Access (κάμερα αναγνώρισης πινακίδας)	:::Quercus	4
Κεντρικός υπολογιστής με λειτουργικό σύστημα "windows XP"	HP	1
Λογισμικό διαχείρισης "Pm abacus winoperate"	Designa	1
Λογισμικό διαχείρισης "Pm abacus webReport"	Designa	1
Pb 120 car park barrier (μπάρα)	Designa	4
Mps 120 manual pay station (χειροκίνητο ταμείο)	Designa	1
Ext 120 exit control terminal (μονάδα εξόδου)	Designa	2
Ent 120 entrance control terminal (μονάδα εισόδου)	Designa	2
APS 120 Eco automatic pay station (αυτόματο ταμείο)	Designa	3